

**OBJETIVO:** Establecer los criterios para la recolección, almacenamiento, uso, circulación y supresión con el fin de realizar consulta y exámenes médicos del servicio de otorrinolaringología, que tienen como finalidad determinar las condiciones de salud física y realizar un diagnóstico acerca de la sintomatología de cada usuario, los datos personales son tratados por SDO SALUD SOLUCIONES DIAGNOSTICAS SAS

**ALCANCE:** Esta política aplica para toda la información personal registrada en las bases de datos SDO SALUD SOLUCIONES DIAGNOSTICAS SAS, quien actúa en calidad de responsable del tratamiento de los datos personales.

**OBLIGACIONES:** Esta política es de obligatorio y estricto cumplimiento para SDO SALUD SOLUCIONES DIAGNOSTICAS SAS y se encuentra publicada en la página web [www.sdosaludips.com](http://www.sdosaludips.com).

**RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO:** SDO SALUD SOLUCIONES DIAGNOSTICAS SAS, sociedad comercial legalmente constituida, identificada con el NIT 901.169.356-1, con domicilio principal en la Cra 23 # 45c -31 Consultorio 216 de la ciudad de Bogotá, República de Colombia. Página [www.sdosaludips.com](http://www.sdosaludips.com) Teléfono 3001695 en la ciudad de Bogotá.

**TRATAMIENTO Y FINALIDAD:** El tratamiento que realizará SDO SALUD SOLUCIONES DIAGNOSTICAS SAS con la información personal será el siguiente: La recolección, almacenamiento, uso, circulación de los datos con el fin de realizar consulta y exámenes médicos del servicio de otorrinolaringología, que tienen como finalidad determinar las condiciones de salud física y realizar un diagnóstico acerca de la sintomatología de cada usuario.

TRATAMIENTO DE DATOS SENSIBLES: Los datos sensibles recolectados serán tratados con las siguientes finalidades:

DERECHOS DE LOS TITULARES: Como titular de sus datos personales Usted tiene derecho a:

- (i) Acceder de forma gratuita a los datos proporcionados que hayan sido objeto de tratamiento.
- (ii) Conocer, actualizar y rectificar su información frente a datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o aquellos cuyo tratamiento esté prohibido o no haya sido autorizado.
- (iii) Solicitar prueba de la autorización otorgada.
- (iv) Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio (SIC) quejas por infracciones a lo dispuesto en la normatividad vigente.
- (v) Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato, siempre que no exista un deber legal o contractual que impida eliminarlos.
- (vi) Abstenerse de responder las preguntas sobre datos sensibles.

Tendrá carácter facultativo las respuestas que versen sobre datos sensibles o sobre datos de las niñas y niños y adolescentes

ATENCIÓN DE PETICIONES, CONSULTAS Y RECLAMOS: El Área Administrativa es la dependencia que tiene a cargo dar trámite a las solicitudes de los titulares para hacer efectivos sus derechos, enviando su solicitud al correo [sdorecepcion@gmail.com](mailto:sdorecepcion@gmail.com).

#### PROCEDIMIENTO PARA EL EJERCICIO DEL DERECHO DE HÁBEAS DATA

En cumplimiento de las normas sobre protección de datos personales, SDO SALUD SOLUCIONES DIAGNOSTICAS SAS presenta el procedimiento y requisitos mínimos para el ejercicio de sus derechos y para la radicación y atención de su solicitud le solicitamos suministrar la siguiente información:

Nombre completo y apellidos Datos de contacto (Dirección física y/o electrónica y teléfonos de contacto), Medios para recibir respuesta a su solicitud, Motivo(s)/hecho(s) que dan lugar al reclamo con una breve descripción del derecho que desea ejercer (conocer, actualizar, rectificar, solicitar prueba de la autorización otorgada, revocarla, suprimir, acceder a la información) Firma (si aplica) y número de identificación.

El término máximo previsto por la ley para resolver su reclamación es de quince (15) días hábiles, contado a partir del día siguiente a la fecha de su recibo. Cuando no fuere posible

atender el reclamo dentro de dicho término, SDO SALUD SOLUCIONES DIAGNOSTICAS SAS informará al interesado los motivos de la demora y la fecha en que se atenderá su reclamo, la cual en ningún caso podrá superar los ocho (8) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término. Una vez cumplidos los términos señalados por la Ley 1581 de 2012 y las demás normas que la reglamenten o complementen, el Titular al que se deniegue, total o parcialmente, el ejercicio de los derechos de acceso, actualización, rectificación, supresión y revocación, podrá poner su caso en conocimiento de la Superintendencia de Industria y Comercio –Delegatura para la Protección de Datos Personales–.

VIGENCIA: La presente Política para el Tratamiento de Datos Personales rige a partir del 1 de Octubre de 2019. Las bases de datos en las que se registrarán los datos personales tendrán una vigencia igual al tiempo en que se mantenga y utilice la información para las finalidades descritas en esta política. Una vez se cumpla(n) esa(s) finalidad(es) y siempre que no exista un deber legal o contractual de conservar su información, sus datos serán eliminados de nuestras bases de datos.