



FABIAN ROLON ARIAS

CONTACTO

Dirección: 20 de noviembre 58
San Marcos Jal. 49850

Teléfono: (312) 1307894

Correo: frolonarias@gmail.com

APTITUDES

- Asistencia en compras
- Excelencia en servicio al cliente
- Conocimientos sobre puntos de venta
- Cumplimiento de la legislación sobre bebidas alcohólicas
- Experiencia de trabajo en caja registradora
- Contar dinero en efectivo
- Ventas de productos y servicios
- Procesamiento de pagos
- Reabastecimiento del inventario
- Limpieza y esterilización
- Saludar al Cliente
- Gestión de inventario
- Manejo del escáner
- Manejo de Canva
- Facilidad de palabra

RESUMEN PROFESIONAL

Egresado de la Universidad de Contabilidad y Administración Colima.
En la carrera de Lic. Administración.

Encargado de personal experimentado con más de 2 años de experiencia en el comercio minorista. Conocedor de las áreas relativas al funcionamiento del establecimiento en venta.

Experiencia de un año en actividades administrativas tales como contrataciones e inducciones de personal, así como del cuidado de almacén e inventarios así mismo el manejo de la nómina y presupuestos.

EXPERIENCIA LABORAL

ENCARGADO, 05/2017 a 01/2020

Oxxo San Marcos

Soy hermano de la exlíder en la tienda OXXO San Marcos, realizaba más funciones de las que mi puesto requería por ayudar a mi hermana, realice funciones que le correspondían a ella para llevar el control de la tienda.

Control de inventarios.

Control de Promociones.

Abastecimientos.

Control y contratación de personal.

SOLDADO, 05/2018 a 05/2018

20 zona Militar Colima

Mis metas en esta independencia fueron aprender y prosperar como profesional y como persona.

PRACTICAS PROFESIONALES 11/2020 a 03/2021

Realizadas en la empresa ISM La ilusión de San Marcos, en el área contable, realizando actividades como altas, timbrado de nóminas, entre otras.

DEPARTAMENTO DE VENTAS EN ISM 06/2021 a 10/2021

Trabaje en un tiempo en la empresa ISM como vendedor del producto teniendo conocimientos de los cultivos a los cuales se les hacían los desarrollos, tengo el conocimiento en las plantas de Frambuesa, Mora, Fresa, etc.

AUXILIAR ADMINISTRATIVO MILAGRO DE ABRIL SA DE CV 11/2021 a 04/2022 y 24/06/2023 a EN CURSO

Trabaje en un acampo de la empresa milagro de abril como auxiliar administrativo teniendo a cargo tres puestos como Rh, Nomina y almacén. Donde mis actividades a realizar fueron contrataciones de personal para el campo, contratación, inducción, capacitación. Etc., llevar a cabo la nómina de los mismos colaboradores, aplicada a días festivos, incapacidades, trabajo por día y destajo., y llevar entradas y salidas en el almacén de químico y fertilizantes donde cada periodo reportaba gastos de aplicación y lleva inventarios de cada mes para el buen control y funcionamiento.

FORMACION

Terminado: **General, 2016**

BACHILLERATO TECNICO 22 QUESERIA, COL.

Terminado: **Lic. en Administración, 2021**

FACULTAD DE CONTABILIDAD Y ADMINISTRACION UDC COLIMA, COL.

