



CARLOS VICENTE SOLÍS HURTADO

LICENCIADO EN DERECHO/CONSULTORÍA LEGAL

14 AÑOS DE EXPERIENCIA

Perfil Profesional:

Abogado/Director Jurídico.



Habilidades:

Abogado/Sector Privado.

Habilidades: Seguimiento a Juicios, iniciación y contestación de demandas, asesoría jurídica para consolidación de empresas, realización de trámites de registro de sociedades mercantiles, elaboración de estatutos y representante legal de las mismas.

Experiencia: Litigante en representación de los intereses de los clientes del despacho jurídico del que soy asociado y que fue fundado en 1975, catorce años de trabajo ininterrumpido en Tribunales y juzgados de los órganos jurisdiccionales de materia común y federal, así mismo del orden laboral, agrario, notarial, civil y mercantil.

Logros: Consolidación como litigante y asociado de un despacho jurídico, reconocimiento por la comunidad que ejerce la abogacía en la región del Distrito Judicial número 13 del estado.

Asesor Jurídico/Administración Pública.

Habilidades: Asesoría Legal de los diferentes departamentos de la administración pública municipal, en cuanto al orden, funcionamiento, capacidades y limitaciones así como el desempeño legal de todos los departamentos, organismos autónomos y descentralizados.

Experiencia: 5 años, Ayuntamiento de Poanas.

Logros: Disminución de incidencia de demandas legales instauradas en contra del Ayuntamiento por errores legales o desconocimiento jurídico de sus titulares.

Asesor Jurídico/Cabildo Municipal

Habilidades: Realización de documentos, ordenamientos legales, normatividad municipal, así como la realización de proyectos de ley dentro de las atribuciones legales del Ayuntamiento.

Experiencia: 5 Años, Ayuntamiento de Poanas.

Logros: Renovación de la normatividad Municipal vigente, realización de Leyes aprobadas por el H. Congreso del Estado, sin interposición de Amparos.

Representante Legal/Administración Pública.

Habilidades: Representación legal de los organismos descentralizados, autónomos y al Ayuntamiento en juicio, ante los diferentes órganos jurisdiccionales, en materia común o federal.

Experiencia: 5 años, Ayuntamiento de Poanas.

Logros: Defensa de los intereses del Ayuntamiento con un 95% de éxito.

Abogado/Supervisor.

Habilidades: Dentro de la planta laboral de la administración pública, revisión, supervisión y estímulo del personal a mi cargo, así como de los demás departamentos de la administración pública.

Experiencia: 5 años, Ayuntamiento de Poanas.

Logros: Aumento en la productividad laboral en conjunto con el bienestar personal de los trabajadores a mi cargo.

Experiencia Profesional:

2000-2003, BRAVO CUEVAS Y ASOCIADOS, Abogado, Despacho Jurídico, Constitución 413, Norte, Zona Centro, Durango, Dgo. Tel: 6188151282.

2003-2004, HURTADO, SOLÍS Y ASOCIADOS, Abogado, Despacho Jurídico, Madero 301, Zona Centro, Villa Unión, Poanas, Durango. Tel: 6758670034.

2004-2007, AYUNTAMIENTO DE POANAS, Asesor Jurídico, Hidalgo S/N, Zona Centro, Villa Unión, Poanas, Durango. Tels: 6758670232, 6758670166

2004-2007, AYUNTAMIENTO DE POANAS, Juez Administrativo Municipal, Matamoros esq. Salvador Lerma, Zona Centro, Villa Unión, Poanas, Durango, Tel: 6758670402

2007-2010, HURTADO, SOLÍS Y ASOCIADOS, Despacho Jurídico, Madero 301, Zona Centro, Villa Unión, Poanas, Durango. Tel: 6758670034.

2010-2011, AYUNTAMIENTO DE POANAS, Asesor Jurídico, Hidalgo S/N, Zona Centro, Villa Unión, Poanas, Durango. Tels: 6758670232, 6758670166.

2010-2011, AYUNTAMIENTO DE POANAS, Titular de la Unidad de Transparencia Municipal, Hidalgo S/N, Zona Centro, Villa Unión, Poanas, Durango. Tels: 6758670232, 6758670166.

2011 a la fecha, HURTADO, SOLÍS Y ASOCIADOS, Abogado, Despacho Jurídico, Madero 301, Zona Centro, Villa Unión, Poanas, Durango. Tel: 6758670034

Formación Académica:

Técnico Programador, Analista en Sistemas, por el CBTis 109, Villa Unión, Durango (1995-1998).

Licenciado en Derecho por la Universidad Juárez del Estado de Durango (1998-2003)

Otros Datos:

Idiomas:

Inglés, Nivel Avanzado. Sin título, enseñanza materna.

Portugués: Nivel Básico.

Informática:

Nivel Avanzado, MS Office, etc.

Diversos:

Casado.

Licencia de Conducir vigente.

Auto Propio.

Pasaporte Vigente.

Visa para internación en EE. UU. B1/B2 Vigente.

Disponibilidad para Viajar.

Contacto:

Tel: (675)8712786 Celular. Contacto preferente.

Tel: (675)8670198 Fijo.

E-Mail: cssvic@yahoo.com.mx

NOTA: La documentación que avala lo señalado en el presente documento será presentada en el momento que sea requerido en copia simple para su cotejo con los originales.

31 de junio del 2013