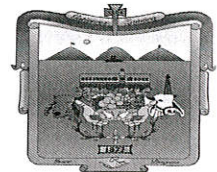




H. AYUNTAMIENTO DE GUTIERREZ ZAMORA, VERACRUZ

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2019





OFICIO No. CI-2019/02/19-0031

DIP. JOSE MANUEL POZOS CASTRO
PRESIDENTE DE LA MESA DIRECTIVA
DE LA LXV LEGISLATURA
XALAPA DE ENRÍQUEZ, VER.

C. Paola Nieto Ramírez, Titular de la Unidad de Control Interno de Gutiérrez Zamora, Veracruz., Por medio del presente me dirijo a usted de la manera más atenta y respetuosa para poner de su conocimiento lo siguiente:

Por medio del presente y de conformidad con lo dispuesto por los artículos 14, 200 y 201 de la Ley Orgánica del Municipio Libre; y artículo 18, fracción III y IV de la Ley de Planeación del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave; para los efectos del conocimiento, remito a usted un tanto de la sesión de cabildo donde se aprueba el PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2019 PARA EL MUNICIPIO DE GUTIERREZ ZAMORA, para efectos legales y administrativos a que haya lugar.

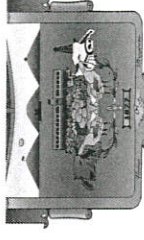
Sin otro asunto en particular quedo a sus órdenes para lo que tenga a bien determinar

Gutiérrez Zamora, Ver., a 19 de Febrero de 2019


L.C. Paola Nieto Ramírez

TITULAR DE LA UNIDAD DE CONTROL INTERNO
DEL AYUNTAMIENTO DE GUTIERREZ ZAMORA, VER.
No. DE CÉDULA PROFESIONAL: 8534448


H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
GUTIÉRREZ ZAMORA
2018 - 2021
¡BRILLA CON FUERZA!
CONTRALORIA INTERNA



PRESENTACIÓN

El Programa Operativo Anual 2019, comprende los programas y acciones específicas de cada Unidad Administrativa que integra el H. Ayuntamiento de Gutiérrez Zamora, y que en conjunto al ejecutarlas constituyen el avance del mejoramiento del nivel de vida de los ciudadanos, enmarcados dentro de los cuatro ejes que integran el Plan Municipal de Desarrollo 2018- 2021.

El programa Operativo anual se ejecuta diariamente y se recaba su información en forma mensual previo a su evaluación se realiza un corte en forma trimestral para validar el cumplimiento de las metas y acciones previamente planeadas y proyectadas, para este ejercicio fiscal se programaron un total de 6,480 acciones que contienen un total de 177 actividades.

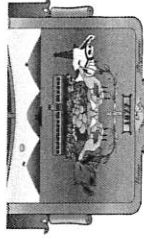


H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
GUTIÉRREZ ZAMORA, VER.

2018 - 2021

PRESIDENCIA


Wilman Monge Morales
Alcalde Municipal



INTRODUCCIÓN

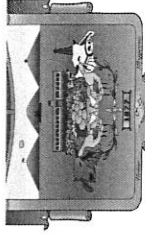
El Gobierno Municipal tiene la obligación moral y ética de considerar a sus habitantes para la toma de decisiones en razón de que los objetivos, estrategias y metas planteadas dentro de una Administración van encaminadas hacia la ciudadanía.

En base a lo anterior el Ayuntamiento de Gutiérrez Zamora, Veracruz, elaboró el Plan Municipal de Desarrollo 2018-2021. Así mismo, se distinguirá por ser un Gobierno Municipal en acción para el ciudadano, promotor del diálogo, la construcción de acuerdos y la participación ciudadana, con el objetivo de tener una administración que escuche todos los puntos de vista, las opiniones y críticas, con la convicción que las ideas diferentes, enriquecen y ayudan a construir una visión integral sobre los problemas y las soluciones.

Es importante, establecer estrategias y medidas necesarias para hacer más con los recursos que se disponen y con ello ser una administración eficiente, que ofrezca mayores beneficios a la sociedad, poniendo especial énfasis en la reducción del gasto y como tarea principal, el destino de los recursos orientados a inversión en infraestructura y programas sociales de mayor beneficio para la población. Es por ello, de la presentación de este programa operativo anual 2019.

El Programa Operativo Anual es el principal instrumento de planeación en la Administración Pública, en virtud de que en él, se establece de manera pormenorizada las acciones y compromisos anuales para dar cumplimiento a los programas institucionales, lo que a su vez, se ve reflejado en el cumplimiento de las estrategias del Plan Municipal de Desarrollo, definiendo responsables y temporalidad de las acciones, para lo cual se asignan recursos humanos, materiales y financieros en función de las necesidades y disponibilidades.

El Proyecto de Presupuesto de Egresos, es el resultado en términos financieros del Programa Operativo Anual, en el que deberá incluirse la totalidad de los proyectos y metas que las unidades administrativas planean realizar en el ejercicio fiscal 2019, por lo que deberá ajustarse a las disponibilidades financieras, la normatividad aplicable y vigente, exhortando a realizar un esfuerzo adicional para lograr una mayor eficacia en la asignación de recursos.

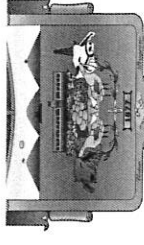


MISIÓN

Fortalecer al municipio de Gutiérrez Zamora, a través de un Gobierno capaz, eficiente, transparente que acompañado de la voluntad de sus habitantes logre elevar su calidad de vida en forma sustentable.

VISIÓN

Construir un municipio que destaque en la región por sus logros, donde sus residentes y visitantes encuentren un ambiente en paz y desarrollo social y económico, que permita a nuestros hijos disfrutar de un mejor futuro, con mayores oportunidades y nuevos desafíos.



NORMATIVIDAD

- Ley de Planeación del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave.

Artículo 18, fracción III. Participar en la elaboración de los programas que les corresponden, presentando las propuestas que procedan en relación a sus funciones y objetivos; fracción IV. Revisar periódicamente la relación que guarden sus actividades, con los objetivos y prioridades de su programa, así como los resultados de su ejecución, y

- Ley Orgánica del Municipio Libre del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave.

Artículo 194; La formulación, aprobación, ejecución, control y evaluación del Plan y Programas Municipales estarán a cargo de órganos, dependencias y servidores públicos que determinen los Ayuntamientos, conforme a las normas legales de la materia y las que cada Cabildo determine.

Artículo 200; El Plan de Desarrollo Municipal y los programas que de éste se deriven, serán obligatorios para las dependencias de la administración municipal, y en general para las entidades públicas de carácter municipal.

Artículo 201; Los planes y programas podrán ser modificados mediante el mismo procedimiento requerido para su elaboración, aprobación y publicación, cuando así lo demande el interés ciudadano o las necesidades de carácter técnico o económico.

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2019

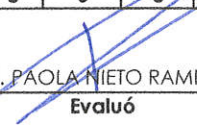


ÁREA: ADQUISICIONES



N° ACTIV.	Fundamento Legal	Actividades	Se comprueba con:	Meta Prog.				TOTAL
				1	2	3	4	
1	Ley de Adquisiciones	Presentar al ayuntamiento para su aprobacion unPrograma Anual de Adquisiciones	Programa Anual de Adquisiciones realizado	1	0	0	0	1
2	Ley de Adquisiciones aArt, 26 al 58	Licitaciones de bienes y servicios	Informe semestral	8	1	1	1	11
3	LOML. Art.113	Realizar evaluaciones sobre el consumo de bienes y/o servicios	Informe Bimestral	1	2	1	2	6
4	LOML. Art.113	Llevar a cabo los procesos de adquisicion de bienes y/o servicios conforme al calendario aprobado en el P.A.A	Informe Bimestral	1	2	1	2	6
5	Ley de Adquisiciones Art. 93	Realizar inventarios de materiales al menos mensualmente.	Informe mensual	3	3	3	3	12
TOTALES				14	8	6	8	36

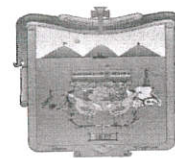

C. ALEXIA PULIDO GARCÍA
Responsable


L.C. PAOLA NIETO RAMIREZ
Evaluó

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2019



ÁREA: ALUMBRADO PÚBLICO



N° ACTIV.	Fundamento Legal	Actividades	Se comprueba con:	Meta Prog.				TOTAL
				1	2	3	4	
1	Art. 115, Fracción III Art. 71. Fracción III	Programa de recorridos de supervisión del buen funcionamiento de alumbrado público	Informe de resultados Bitácora	6	6	6	6	24
2	Art. 115 Fracción III Art. 71 Fracción XI	Programa de verificación de instalación de luminarias de nueva tecnología	Informe de resultados Bitácora	13	13	13	13	52
3	Manual de organización de Ap	Atención a los reportes sobre alumbrado público	Informe de resultados	13	13	13	13	52
4	Art. 93 Ley de Adquisiciones	Elaboración de inventarios	Informe de resultados	3	3	3	3	12
TOTALES				35	35	35	35	140

IME. MIGUEL ÁNGEL REYES CRUZ

Responsable

L.C. PAOLA NIETO RAMIREZ

Evalúo

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
GUTIÉRREZ ZAMORA
2018 - 2021
¡ BRILLA CON FUERZA !
DIRECCION DE
ALUMBRADO PUBLICO

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2019



ÁREA: CATASTRO



N° ACTIV.	FUNDAMENTO LEGAL	ACTIVIDADES	SE COMPRUEBA CON:	Meta Prog.				TOTAL
				1	2	3	4	
1	LEY DE CATASTRO 2001	CONSERVAR Y ACTUALIZAR EL PADRON CATASTRAL DEL MUNICIPIO.	INFORME MENSUAL A LA DELEGACION DE POZA RICA, VER.	140	210	210	140	700
2	LEY DE CATASTRO 2001	DIGITALIZAR LA CARTOGRAFIA CATASTRAL DE SU MUNICIPIO.	INFORME MENSUAL A LA DELEGACION DE POZA RICA, VER.	326	489	489	326	1630
3	LEY DE CATASTRO 2001	ACTUALIZAR LOS PLANOS GENERALES Y REGIONALES DE LAS LOCALIDADES URBANAS, ASI COMO SUS CODIGOS DE CALLE.	INFORME MENSUAL A LA DELEGACION DE POZA RICA, VER.	0	5	3	0	8
4	LEY DE CATASTRO 2001	ACTUALIZAR LA BASE DE DATOS DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO URBANO DE LOCALIDADES URBANAS.	INFORME MENSUAL A LA DELEGACION DE POZA RICA, VER.	0	5	3	0	8
5	LEY DE CATASTRO 2001	INVESTIGAR VALORES COMERCIALES DE SUELO URBANO EN OPERACIONES DE VENTA Y RENTA DE BIENES INMUEBLES.	INFORME MENSUAL A LA DELEGACION DE POZA RICA, VER.	0	5	3	0	8
6	LEY DE CATASTRO 2001	INVESTIGAR MEDIANTE ENCUESTA POR LOCALIDAD VALORES COMERCIALES DE SUELO RURAL.	INFORME MENSUAL A LA DELEGACION DE POZA RICA, VER.	7	10	10	6	33
7	LEY DE CATASTRO 2001	REPORTAR LA EXPEDICION DE SERVICIOS CATASTRALES REALIZADOS POR LA OFICINA DE CATASTRO MUNICIPAL.	INFORME MENSUAL A LA DELEGACION DE POZA RICA, VER.	78	78	78	78	312
TOTALES				551	802	796	550	2699

C. PROF. ALFREDO SILVA GARCIA.
RESPONSABLE

L.C. PAOLA NIETO RAMIREZ
EVALUÓ

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2019



CEMENTERIO MUNICIPAL



N° ACTIV.	Fundamento Legal	Actividades	Se comprueba con:	Meta Prog.				TOTAL
				1	2	3	4	
1	LOML ART. 59	PROGRAMA DE CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES	FOTOGRAFÍA	6	6	6	6	24
2	LOML ART. 59	CAMPAÑA DE DESASOLVE PARA EVITAR PROPAGACIÓN DE INSECTOS	FOTOGRAFÍA	6	6	6	6	24
3	LOML ART. 59	ADECUACIÓN DE INSTALACIONES PARA EL PERIODO DEL TRADICIÓN DE MUERTOS	FOTOGRAFÍA	0	0	0	1	1
4	LOML ART. 59	PROGRAMA DE REGULARIZACIÓN DE TENENCIA DE LOTES	FOTOGRAFÍA	0	0	0	1	1
TOTALES				12	12	12	14	50

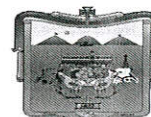

 MAITE SURILA SERNA GARCIA
 Responsable


 L.C. PAOLA NIETO RAMIREZ
 Evaluó

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2019



ÁREA: COMERCIO



N° ACTIV.	Fundamento Legal	Actividades	Se comprueba con:	Meta Prog.				TOTAL
				1	2	3	4	
1	Art. 61,18 Y 19 DEL CHM Art. 8,16,17 Y 19 DEL REGLAMENTO MPAL. DE INDUSTRIA, COMERCIO Y PRESTADORES DE SERVICIOS EN EL MUNICIPIO DE GUTIERREZ ZAMORA	ACTUALIZAR EL PADRON DE COMERCIANTES	PROGRAMA PERMANENTE DE ACTUALIZACION DEL PADRON.	3	3	3	3	12
2	ART. 61,18, Y 19 DEL CHM Y ART. 8,16,17 Y 19 DEL REGLAMENTO MPAL. DE INDUSTRIA Y COMERCIO Y PRESTADORES DE SERVICIO EN EL MPIO DE GUTIERREZ ZAMORA.	SUPERVISAR EL COMPROBANTE DE PAGO DE COMERCIANTES AMBULANTES Y SEMIFIJOS	REPORTE MENSUAL DEL ESTADO DE CUENTA DE PAGOS REALIZADOS	3	3	3	3	12
3	ART. 61,18, Y 19 DEL CHM Y ART. 8,16,17 Y 19 DEL REGLAMENTO MPAL. DE INDUSTRIA Y COMERCIO Y PRESTADORES DE SERVICIO EN EL MPIO DE GUTIERREZ ZAMORA.	ACTUALIZAR EL PADRON DE BARES Y CANTINAS.	REPORTE DE ACTUALIZACION DEL PADRON DE BARES Y CANTINAS	3	3	3	3	12
4	ART. 61,18, Y 19 DEL CHM Y ART. 8,16,17 Y 19 DEL REGLAMENTO MPAL. DE INDUSTRIA Y COMERCIO Y PRESTADORES DE SERVICIO EN EL MPIO DE GUTIERREZ ZAMORA.	INCREMENTAR EL PADRON DE COMERCIO AMBULANTES Y SEMIFIJOS	REPORTE MENSUAL	3	3	3	3	12
5	ART. 61,18, Y 19 DEL CHM Y ART. 8,16,17 Y 19 DEL REGLAMENTO MPAL. DE INDUSTRIA Y COMERCIO Y PRESTADORES DE SERVICIO EN EL MPIO DE GUTIERREZ ZAMORA.	INCREMENTAR EL PADRON DE BARES Y CANTINAS	REPORTE TRIMESTRAL	1	1	1	1	4
TOTALES				13	13	13	13	52

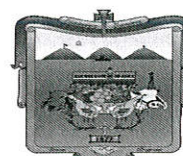
T.C.F. KAREN MAGALY AMADOR JABLE
Responsable

L.C. PAOLA NIETO RAMIREZ
Evaluó

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2019



ÁREA: COMUNICACIÓN SOCIAL



N° ACTIV.	Fundamento Legal	Actividades	Se comprueba con:	Meta Prog.				TOTAL
				1	2	3	4	
1								
2	Manual de organización y PDM	Programa informativo Municipal a través de boletines de prensa.	Archivo físico y digital.	60	60	60	60	240
3	Actividades en el bando y en el manual de organización.	Programa de difusión de actividades de las áreas operativas.	Archivo digital.	3	3	3	3	12
4	Manual de organización y PDM	Programa de captación de la opinión pública.	Archivo digital.	3	3	3	3	12
TOTALES				66	66	66	66	264

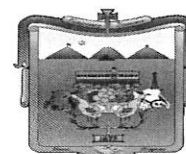
MTRO. MARTIN OSWALDO HERNANDEZ CARMONA
Responsable

L.C. PAOLA NIETO RAMIREZ
Evaluó

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2019

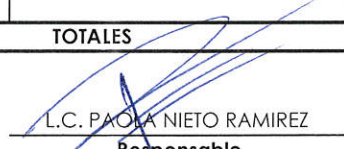


CONTRALORIA INTERNA



N° ACTIV.	Fundamento Legal	Actividades	Se comprueba con:	Meta Prog.				TOTAL
				1	2	3	4	
1	LOML artículo 73 quinquies	Practicar auditorías Interna	Dictamen.	0	1	0	1	2
2	LOMP artículo 73 sexies	Verificar el cumplimiento de la normatividad en el ejercicio del gasto del Ayuntamiento.	Informe trimestral.	0	1	1	1	3
3	LOMP artículo 73 sexies	Presentar al ORFIS Informe anual de Actividades del Organó de Control Interno.	Informe	0	0	0	1	1
4	LOMP artículo 73 septies	Determinar las sanciones administrativas que proceden en el caso de infracciones a la norma en que intervinieron los servidores públicos.	Expediente de sanciones administrativas.	0	0	0	1	1
5	LOML artículo 73 quinquedecies fracción II	Informes de las observaciones derivadas de las auditorías.	Informe.	0	1	1	1	3
6	LOMP artículo 73 undecies	Realizar el Programa anual de Auditoría.	Programa realizado	1	0	0	0	1
7	LOMP artículo 73 undecies	Realizar el Reglamento interior de	Reglamento Realizado	0	1	0	0	1
8	Bando de Policía y buen Gobierno	Supervisar el cumplimiento del proceso de armonización contable.	El avance de armonización contable.	0	1	0	1	2
9	LOML Art. 105, CHM art. 446 y 447 fracción VIII	Evaluar los inventarios del Ayuntamiento.	Informe del inventario.	1	0	1	0	2
10	Ley para la Entrega y Recepción del Poder Ejecutivo y la Administración Pública Municipal	Intervenir en la entrega y la recepción de bienes, valores y asuntos de su competencia por cambios de titulares del Ayuntamiento.	Acta de entrega-recepción	1	0	0	1	2
11	Bando de Policía y buen Gobierno	Supervisar que los servidores públicos municipales obligados presenten oportunamente la declaración de situación patrimonial.*	Expediente de Declaraciones patrimoniales	32	0	0	0	32
12	LGCG	Atender quejas o las denuncias que se presenten por escrito en contra de los servidores públicos adscritos a la administración pública municipal.		0	0	0	1	1

13	LGCG	Revisar los expedientes técnicos y financieros de las obras y acciones ejecutadas por el Ayuntamiento.		0	0	1	1	2
14	LGCG	Registro en la Plataforma Virtual SEFISVER el seguimiento del cumplimiento a la LGCG	Expediente de denuncia y queja.	0	1	1	1	3
15	LGCG	Intervenir en la elaboracion de programas Municipales, Manuales	Papel de trabajo.	5	0	0	0	5
16	LGCG	Verificar la Correcta Aplicación del Gasto Publico		11	1	1	1	14
TOTALES				51	7	6	11	75


 L.C. PAOLA NIETO RAMIREZ
Responsable


 L.C. PAOLA NIETO RAMIREZ
Evaluó

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2019



ÁREA:

DIF



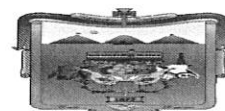
Nº ACTIV.	Fundamento Legal	Actividades	Se comprueba con:	Meta Prog.				TOTAL
				1	2	3	4	
1	LEY DE ASISTENCIA SOCIAL EN SUS ARTICULOS 4, 12 Y 29	PROGRAMA DE ATENCION A LA SALUD DE LAS FAMILIAS ZAMOREÑAS (JORNADA DE OSTEOPOROSIS)	INFORME Y/O REPORTE	1	0	1	0	2
2	LEY DE ASISTENCIA SOCIAL EN SUS ARTICULOS 4, 12 Y 29	PROGRAMA DE ATENCION A LA SALUD DE LAS FAMILIAS ZAMOREÑAS (JORNADA DE SALUD VISUAL)	INFORME Y/O REPORTE	0	1	0	1	2
3	LEY DE ASISTENCIA SOCIAL EN SUS ARTICULOS 4, 12 Y 29	PROGRAMA DE ATENCION A LA SALUD DE LAS FAMILIAS ZAMOREÑAS (CONSULTAS MEDICAS)	INFORME Y/O REPORTE	3	3	3	3	12
4	LEY DE ASISTENCIA SOCIAL EN SUS ARTICULOS 4, 12 Y 29	PROGRAMA DE ATENCION A LA SALUD DE LAS FAMILIAS ZAMOREÑAS (CONSULTAS ODONTOLÓGICAS)	INFORME Y/O REPORTE	3	3	3	3	12
5	LEY DE ASISTENCIA SOCIAL EN SUS ARTICULOS 4, 12 Y 29	POGRAMA DE ATENCION Y APOYO A POBLACION EN DESAMPARO	INFORME Y/O REPORTE	3	3	3	3	12
6	LEY DE ASISTENCIA SOCIAL EN SUS ARTICULOS 4, 12 Y 29	POGRAMA DE ATENCION A PERSONAS CON DISCAPACIDAD (APOYOS FUNCIONALES)	INFORME Y/O REPORTE	3	3	3	3	12
7	LEY DE ASISTENCIA SOCIAL EN SUS ARTICULOS 4, 12 Y 29	PROGRAMA DE ASISTENCIA ALIMENTARIA (DESAYUNOS ESCOLARES CALIENTES)	INFORME Y/O REPORTE	0	1	1	1	3
8	LEY DE ASISTENCIA SOCIAL EN SUS ARTICULOS 4, 12 Y 29	PROGRAMA DE ASISTENCIA ALIMENTARIA (DESAYUNOS ESCOLARES FRIOS)	INFORME Y/O REPORTE	0	1	1	1	3
9	LEY DE ASISTENCIA SOCIAL EN SUS ARTICULOS 4, 12 Y 29	PROGRAMA DE ATENCION A LA CIUDADANIA (PROYECTOS PRODUCTIVOS)	INFORME Y/O REPORTE	0	0	1	0	1
10	Ley Numero 863 de los Derechos de las Personas Adultas Mayores del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, en su artículo 5	PROGRAMA DE ATENCION A LAS PERSONAS ADULTAS MAYORES (TARJETA INAPAM)	INFORME Y/O REPORTE	3	3	3	3	12
11	Ley Numero 863 de los Derechos de las Personas Adultas Mayores del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, en su artículo 5	PROGRAMA DE ATENCION A LAS PERSONAS ADULTAS MAYORES (CASAS CLUB NUEVO AMANECER Y VOLVER A VIVIR)	INFORME Y/O REPORTE	3	3	3	3	12
12	Ley Numero 863 de los Derechos de las Personas Adultas Mayores del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, en su artículo 5	PROGRAMA DE RECREACION Y SANO ESPARCIMIENTO PARA LOS ADULTOS MAYORES (CAMPAMENTOS RECREATIVOS)	INFORME Y/O REPORTE	1		1	1	3
13	LEY 573 DE DERECHOS DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES DEL ESTADO DE VERACRUZ DE IGNACIO DE LA LLAVE, EN SUS ARTICULOS 122 Y 123	PROGRAMA DE ATENCION Y ASESORIA JURIDICA A LA CIUDADANIA	INFORME Y/O REPORTE	3	3	3	3	12
14	LEY DE ASISTENCIA SOCIAL EN SUS ARTICULOS 4, 12 Y 29	PROGRAMA DE ATENCION INTEGRAL A LAS FAMILIAS ZAMOREÑAS (TERAPIA INDIVIDUAL Y DE PAREJA)	INFORME Y/O REPORTE	3	3	3	3	12
15	LEY DE ASISTENCIA SOCIAL EN SUS ARTICULOS 4 Y 29	PROGRAMA DE ATENCION INTEGRAL A NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES	INFORME Y/O REPORTE	3	3	3	3	12
16	LEY DE ASISTENCIA SOCIAL EN SUS ARTICULOS 4 Y 29	PROGRAMA DE FESTIVIDADES LOCALES Y TRADICIONES	INFORME Y/O REPORTE	3	3	3	3	12
17	LEY DE ASISTENCIA SOCIAL EN SUS ARTICULOS 4 Y 29	PROGRAMA DE FORMACION Y CAPACITACION PARA EL AUTOEMPLEO	INFORME Y/O REPORTE		1	1	1	4

TOTALES					32	34	36	35	138

ANGEL DE JESUS RAMOS HERNANDEZ
 Responsable

L.C. PAOLA NIETO RAMIREZ
 Evaluó

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2019



ÁREA: EDUCACION CULTURA Y DEPORTE

N° ACTIV.	Fundamento Legal	Actividades	Se comprueba con:	Meta Prog.				TOTAL
				1	2	3	4	
1	Art. 18, 19 de la ley de edu	Programa de vinculacion con escuelas.	Informe mensual	3	3	3	3	12
2	Art. 21 ley de educacion del Estado	Integracion junta cívica municipal.	Evento realizado	1	0	0	0	1
3	Art. 21 ley de educacion del Estado	Programa de difusion de festividades cívicas a realizarse durante el año.	Evento realizado	1	1	0	0	2
4	Art. 20 y 21 ley de educacion del Estado	Incentivar a los alumnos con el otorgamiento de becas y útiles escolares, como una estrategia para abatir el abandono y rezago escolar.	Informe trimestral	1	1	1	1	4
5	Manual de organización y PDM	Promover talleres de biblioteca municipal, por medio de las asociaciones de padres de familia.	Realizados	0	6	6	6	18
6	Manual de organización y PDM	Programa de cursos de verano.	Curso realizado	0	1	0	1	2
7	Manual de organización y PDM	Viernes de cinema(fomentar el desarrollo cultural de la poblacion a traves de actividades artistico-recreativas, mediante la proyeccion de peliculas con contenidos favorables para su formacion.	Reporte mensual	3	3	3	3	12
8	Manual de organización y PDM	Sabado cultural(desarrollar un programa donde encuentren el espacio y se muestren los talentos artisticos en todos los ambitos del arte con participacion de diferentes municipios, escuelas y publico en general.	Reporte mensual	3	3	3	3	12
9	Manual de organización y PDM	domingo de danzon(continuar fomentando y promoviendo el gusto por este genero musical.	Evento realizado	3	3	3	3	12
10	Manual de organización y PDM	Festival de la identidad(desarrollar un foro artistico cultural alterno a las festividades que se realizan en cumbre tajin, como una alternativa de afluencia turistica a nuestro municipio.	Evento realizado	1				1

11	Manual de organización y PDM	Feria del carmen(crear un soporte y un sustento artistico-cultural por medio de un foro llamado " teatro del pueblo", con una temática acorde a las fiestas y tradiciones de nuestro pueblo, como un medio de atración turística hacia nuestro municipio con la participacion de sus habitantes).	Evento realizado	0	0	1	0	1
12	Manual de organización y PDM	Festival de bandas de guerra(fomentar la sana convivencia entre los jovenes de diferentes instituciones escolares por medio del arte como una forma de expresion como muestra del talento individual y grupal.)	Evento realizado	0	0	1	0	1
13	Manual de organización y PDM	festival día de muertos(fomentar y participar en las costumbres y tradiciones de nuestra comunidad donde se desarrolle la eaboracion de altares.	Fotografias	0	0	0	1	1
14	Manual de organización y PDM	Festival navideño(promover la participacion de la comunidad en la preservacion de nuestras tradiciones y costumbres.	Fotografias	0	0	0	1	1
15	Manual de organización y PDM	Torneo infatil de futbol(promover y organizar jornadas deportivas para los diferentes segmentos de la poblacion, tanto en la cabecera municipal como en las comunidades para elevar la calidad de vida).	Evento realizado	1	0	1	0	2
TOTALES				17	21	22	22	82

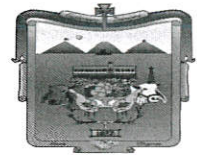
L.E.S. JOSÉ MANUEL LÓPEZ PÉREZ
Responsable

L.C. PAOLA NIETO RAMIREZ
Evaluó

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2019



FOMENTO AGROPECUARIO



Nº ACTIV.	Fundamento Legal	Actividades	Se comprueba con:	Meta Prog.				TOTAL
				1	2	3	4	
1	Ley Agraria art.1,4,5,6 y 8	Informar a las autoridades municipales sobre los programas de las ROP y convocatorias de los programas.	Reuniones y listas de asistencia y fotografías.	3	3	3	0	9
2	Ley Agraria art.1,4,5,6 y 8	Asistir a reuniones convocadas por instituciones de carácter gubernamental.	Oficios de salidas y fotografías	6	4	4	2	16
3	Ley Agraria art.1,4,5,6 y 8	Programa de vinculación, organización con productores de la región.	solicitud de las comunidades y fotografías	150	0	0	0	150
4	Ley Agraria art.1,4,5,6 y 8	Limpieza de cuerpos de agua, en coordinación con los vecinos, con apoyo de fongos.	solicitud de las comunidades y fotografías		2		2	4
5	Ley Agraria art.1,4,5,6 y 8	Implementación para un tianguis agropecuario.	fotografías y solicitudes		1			1
6	Ley Agraria art.1,4,5,6 y 8	Adquisición de permisos de aprovechamiento forestal.	solicitudes.	6	6	6	6	24
TOTALES				165	16	13	10	204

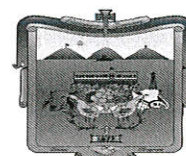
GUADALUPE BARRIENTOS VARGAS
Responsable

L.C. PAOLA NIETO RAMIREZ
Evaluó

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2019



INMUJER



N° ACTIV.	Fundamento Legal	Actividades	Se comprueba con:	Meta Prog.				TOTAL
				1	2	3	4	
1	Ley para la Igualdad entre Mujeres y Hombres para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave	Programa de capacitación de autoempleo para el empoderamiento de las Mujeres	Reporte integral	1	2	2	1	6
2	Ley Numero 235 de Acceso de las Mujeres a una Vida Libre de Violencia para de Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave	Programa del Día de la eliminación de la Violencia contra las Mujeres y niñas	Reporte integral	3	3	3	3	12
3	Ley para la Prevención y Atención del Cáncer de Mama del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave	Conmemoración del Día Mundial de Lucha contra el Cáncer	Reporte	1	0	0	0	1
4	Ley No. 613 Instituto Veracruzano de las Mujeres	Conmemoración del Día de la Mujer	Reporte	1	0	0	0	1
5	Ley para la Prevención y Atención del Cáncer de Mama del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave	Día del Cáncer de cuello uterino	Reporte	1	0	0	0	1
6	Ley No. 613 Instituto Veracruzano de las Mujeres	Programa de Asesoría Jurídica a Mujeres	Reporte Mensual	3	3	3	3	12
7	Ley para la Prevención y Atención del Cáncer de Mama del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave	Conmemoración del Día contra el Cáncer de Mama	Reporte	0	0	0	1	1
8	Ley Numero 235 de Acceso de las Mujeres a una Vida Libre de Violencia para de Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave	Conmemoración del Día Internacional para la Erradicación de la Violencia contra las Mujeres	Reporte	0	0	0	1	1
TOTALES				10	8	8	9	35

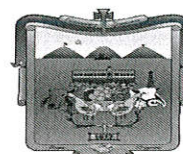
Ma. de Lourdes Oyarvide O
LIC. MARÍA DE LOURDES OYARVIDE ORTIZ
Responsable

L.C. PAOLA NIETO RAMIREZ
L.C. PAOLA NIETO RAMIREZ
Evaluó

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2019



ÁREA: Informática y tecnologías de la información.



Nº ACTIV.	Fundamento Legal	Actividades	Se comprueba con:	Meta Prog.				TOTAL
				1	2	3	4	
1	Manual de organización	Programa de mantenimiento a equipo de computo.	Reporte semanal de actividades.	12	12	12	12	48
2	Manual de organización	Sistema de monitoreo control y actualizacion de edicion de pagina web.	Reporte semanal de actividades.	12	12	12	12	48
3	Manual de organización	Programa de mantenimiento y configuracion de red LAN.	Reporte semanal de actividades.	12	12	12	12	48
4	Manual de organización	Programa de mantenimiento a terminales de equipos de computo.	Reporte semanal de actividades.	12	12	12	12	48
TOTALES				48	48	48	48	192

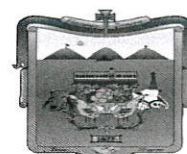
Ing. Julio César Castro Romero
Responsable

L.C. PAOLA NIETO RAMIREZ
Evaluó

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2019



IMJUVE



Nº ACTIV.	Fundamento Legal	Actividades	Se comprueba con:	Meta Prog.				TOTAL
				1	2	3	4	
1	Artículos 15, 16, 22, Ley del desarrollo integral de la juventud para el estado de Veracruz.	Programa de desarrollo artístico la voz zamoreña kids	Reporte integral	0	1	0	0	1
2	Artículos 15,16,22, Ley del desarrollo integral de la juventud para el estado de Veracruz	Programa de desarrollo artístico la voz zamoreña	Reporte integral	0	1	0	0	1
3	Artículos 11, 19, Ley de desarrollo integral de la juventud para el estado de Veracruz.	Programa de desarrollo social Juguetón	Reporte integral	0	1	0	0	1
4	Artículos 15, 16, 22, Ley del desarrollo integral de la juventud para el estado de Veracruz	Programa de desarrollo social Piñataton	Reporte integral	0	1	0	0	1
5	Artículos 61, 63, Ley del desarrollo integral de la juventud para el estado de Veracruz	Ciclo de desarrollo juvenil de conferencias	Reporte integral	1	0	0	1	2
6	Artículos 11, 19, Ley del desarrollo integral de la juventud para el estado de Veracruz	Programa de desarrollo juvenil de brigadas de limpieza	Reporte integral	0	0	1	0	1
7	Artículos 19, 22 de la ley del desarrollo integral de la juventud para el estado de Veracruz	Programa de esparcimiento y deporte juvenil de futbol	Reporte integral	0	0	0	1	1
8	Artículo 15, 16, 22, ley del desarrollo integral de la juventud para el estado de Veracruz	Programa de desarrollo juvenil cultural concurso de danza	Reporte integral	0	0	0	1	1
TOTALES				1	4	1	3	9

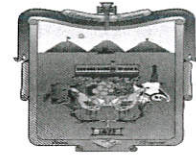

 DANIELA SAQUI VICENCIO
 Responsable


 L.C. PAOLA NIETO RAMIREZ
 Evaluó

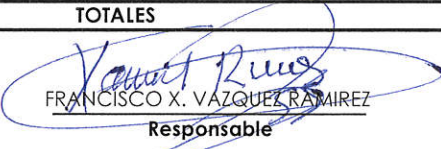
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2019



JURIDICO



N° ACTIV.	Fundamento Legal	Actividades	Se comprueba con:	Meta Prog.				TOTAL
				1	2	3	4	
1	MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y PDM	PROGRAMA INTEGRAL DE APOYO A LA CIUDADANIA	BITACORA DE REGISTRO	3	3	3	3	12
2	MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y PDM	PROGRAMA DE APOYO A DIFERENTES DEPARTAMENTOS EN LA ELABORACION DE DOCUMENTOS, CONTRATOS, CONVENIOS.	REPORTE MENSUAL	3	3	3	3	12
3	MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y PDM	PROGRAMA DE VIGILANCIA DE ASUNTOS LEGALES, LABORALES Y ADMINISTRATIVOS DEL AYUNTAMIENTO	REPORTE MENSUAL DE STATUS.	3	3	3	3	12
TOTALES				9	9	9	9	36

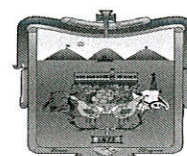

FRANCISCO X. VAZQUEZ RAMIREZ
Responsable


L.C. PAOLA NIETO RAMIREZ
Evaluó

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2019



LIMPIA PUBLICA



Nº ACTIV.	Fundamento Legal	Actividades	Se comprueba con:	Meta Prog.				TOTAL
				1	2	3	4	
1	Manual de programacion y PDN	Programa Municipal de recolección de Residuos Sólidos	Reporte semanal	12	12	12	12	48
2	Manual de programacion y PDN	Programa de Limpieza y conservación de lugares y vías Publicas.	Reporte semanal	12	12	12	12	48
3	Manual de programacion y PDN	Programa de asistencia vecinal en descacharrizacion; chapeo y limpieza de lotes baldíos	Informe	0	1	0	1	2
4	Manual de programacion y PDN	Programa de recoleccion de llantas y pilas.	Informe	0	1	0	1	2
TOTALES				24	26	24	26	100

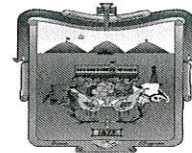

C. FRANCISCO PEREZ MORA
Responsable


L.C. PAOLA NIETO RAMIREZ
Evaluó

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2019



OBRAS PÚBLICAS



N° ACTIV.	Fundamento Legal	Actividades	Se comprueba con:	Meta Prog.				TOTAL
				1	2	3	4	
1	LOPSRM art. 21 y LOPE art. 12,13,14 y 17.	Elaborar el programa general de inversión.	Programa General de Inversión elaborado.	2	0	0	0	2
2	Ley de Obras Públicas para el Estado, art. 32 y 36; LOPSRM art. 27	Realizar procesos de licitación de obras.	Proceso de licitación realizado.	7	7	6	6	26
3	Ley de obras publicas para el estado art. 32 y 36; LOPSRM art.27	Realizar visitas de supervisión a obras en proceso.	Visitas de supervisión de obras realizadas.	144	144	144	144	576
4	Ley de Fiscalización superior para el Estado art. 25 y 63 fracc. XVIII	Elaborar informes mensuales de obra pública.	Informes mensuales de obra elaborados.	2	2	2	2	8
5	Ley de fiscalización Superior para el Estado, art.63 fracc. XVIII; Ley de Coordinación Fiscal art. 33 fracc. IV y 48	Elaborar reportes trimestrales de avances fisico- financieros.	Reportes trimestrales elaborados.	1	1	1	1	4
6	Ley de Fiscalización Superior para el Estado, art. 63 fracc. XVIII	Elaborar cierre de obras y acciones.	Cierre de obras elaborado.	0	0	0	1	1
TOTALES				156	154	153	154	617

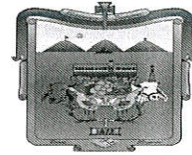
ARQ. ANTONIO RÍOS PÉREZ
Responsable

L.C. PAOLA NIETO RAMÍREZ
Evaluó

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2019



OFICIALIA MAYOR



Nº ACTIV.	Fundamento Legal	Actividades	Se comprueba con:	Meta Prog.				TOTAL
				1	2	3	4	
1	Artículo 29, 53, 73 al 81 de la Ley Estatal del Servicio Civil	Programa de control de Personal, incidencias, permisos y periodo vacacional	Reporte Semanal	12	12	12	12	48
2	Artículo 1,2 y 3 del Reglamento del Servicio Militar	Elaboración de precartilla del S.M.N.	Informe Mensual	3	3	3	0	9
3	Artículo 30,31,32,35,36 y 37 de la Ley Ganadera del Estado de Veracruz.	Programa de Control Municipal de Expedición de Patente de Fierro Marcador	Reporte Mensual	3	3	3	3	12
4	Manual de Organización y PDM	Programa de Formación e Integración Laboral	Plantilla de Personal	3	3	3	3	12
TOTALES				21	21	21	18	81


 María Del Pilar Lechuga Luna
 Responsable


 L.C. PAOLA NIETO RAMIREZ
 Evaluó

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2019



ORNATO, PARQUES Y JARDINES

Nº ACTIV.	Fundament o Legal	Actividades	U/M	Se compru eba con:	Meta Prog.				TOTAL
					1	2	3	4	
1	LEY ORGÁNICA DEL MUNICIPIO LIBRE Artículo 57 Fracción III, IV, V, VI	programa integral de limpieza y podado de césped en espacios deportivos	podado de cesped	fotografias y reporte semanal	12	12	12	12	48
2	LEY ORGÁNICA DEL MUNICIPIO LIBRE Artículo 57 Fracción III, IV, V, VI	mantenimiento de áreas verdes, urbanas y monumentos	limpieza diaria	fotografias y reporte semanal	12	12	12	12	48
3	LEY ORGÁNICA DEL MUNICIPIO LIBRE Artículo 57 Fracción III, IV, V, VI	programa de prevención de riesgo através del podado de árboles	podado de árboles	fotografias y reporte trimestral	2	2	2	2	8
TOTALES					26	26	26	26	104

C. ADALBERTO SANDOVAL VAZQUEZ
Responsable

L.C. PAOLA NIETO RAMIREZ
Evaluó

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2019



PARQUE VEHICULAR



N° ACTIV.	Fundamento Legal	Actividades	Se comprueba con:	Meta Prog.				TOTAL
				1	2	3	4	
1	Manual de organización y PDM	Actualización del padron del parque vehicular.	Padron y expediente	1	0	0	0	1
2	Manual de organización y PDM	Programa de mantenimiento y conservación a unidades vehiculares del Ayuntamiento.	Informe mensual	3	3	3	3	12
3	Manual de organización y PDM	Programa de control vehicular a través de bitacora.	Informe mensual	3	3	3	3	12
TOTALES				7	6	6	6	25

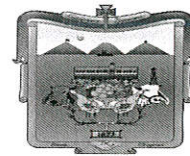
C. JESÚS ANTONIO PÉREZ FUENTES
Responsable

L.C. PAOLA NIETO RAMIREZ
Evaluó

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2019



PROTECCIÓN CIVIL



N° ACTIV.	Fundamento Legal	Actividades	Se comprueba con:	Meta Prog.				TOTAL
				1	2	3	4	

1	L. P. C. 856 Art. 47. Fracc. II	Programa de atención y apoyo a la ciudadanía a través de donación de agua potable	Informe de Apoyo	3	3	3	3	12
2	L. P. C. 856 Art. 47. Fracc. III	Programa de atención de incidentes	Bitacora diaria y reporte fotografico	3	3	3	3	12
3	L. P. C. 856 Art. 47. Fracc. IV	Programa de vinculacion con el sector empresarial comercial.	Informe de los programas vinculados	3	3	3	3	12
4	L. P. C. 856 Art. 47. Fracc. VI	Sistema municipal de alerta temprana	Alertas de fenomenos metereologicos	3	3	3	3	12
5	L. P. C. 856	Programa de verificacion ocular de arboles	Dictamen ocular, evidencia	3	3	3	3	12
7	L. P. C. 856 Art. 47. Fracc. XII	Impartir platica de: Prevención de Incendios	Platicas Impartidas	0	1	1	0	2
8	L. P. C. 856	Impartir platica de: Protección Civil Escolar	Platicas impartidas	3	3	3	3	12

TOTALES				18	19	19	18	74
----------------	--	--	--	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------

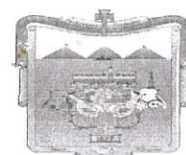
JACINTO PÉREZ CRUZ
Responsable

L.C. PAOLA NIETO RAMIREZ
Evaluó

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2018



UNIDAD DE PROTECCION CIVIL



N° ACTIV.	Fundamento Legal	Actividades	Se comprueba con:	Meta Prog.				TOTAL
				1	2	3	4	
1	L.P.C 856 ART 47 FRACC.II	PROGRAMA DE ATENCION Y APOYO A LA CIUDADANIA A TRAVES DE LA DONACION DE AGUA POTABLE	INFORME DE APOYO	3	3	3	3	12
2	L.P.C 856 ART. 47 FRACC III	PROGRAMA DE ATENCION DE INCIDENTES	BITACORA DIARIA Y REPORTE FOTOGRAFICO	3	3	3	3	12
3	L.P.C 856 ART. 47 FRACC IV	PROGRAMA DE VINCULACION CON EL SECTOR EMPRESARIAL COMERCIAL.	INFORME DE LOS PROGRAMAS VINCULADOS	3	3	3	3	12
4	L.P.C. 856 ART.47 FRACC	SISTEMA MUNICIPAL DE ALERTA TEMPRANA	ALERTAS DE FENOMENOS METEOROLOGICO	3	3	3	3	12
5	L.P.C. 856 ART.47 FRACC XII	PROGRAMA DE VERIFICACION OCULAR DE ARBOLES	DICTAMEN OCULAR, EVIDENCIA FOTOGRAFICA	3	3	3	3	12
6	L.P.C. 856 ART. 47 FRACCION XII	IMPARTIR PLATICA DE PREVENCION DE INCENDIOS	INFORME DE EVIDENCIA FOTOGRAFICA	0	1	1	0	2
7	L.P.C 856	IMPARTIR PLATICA DE PROTECCION CIVIL ESCOLAR	INFORME	3	3	3	3	12
TOTALES				18	19	19	18	74

JACINTO PEREZ CRUZ

Responsable

L.C. PAOLA NIETO RAMIREZ

Evaluó



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
GUTIÉRREZ ZAMORA
2018 - 2021
¡ BRILLA CON FUERZA !
DIRECCION DE
PROTECCION CIVIL

05/02/19

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2019



RASTRO MUNICIPAL



N° ACTIV.	Fundamento Legal	Actividades	Se comprueba con:	Meta Prog.				TOTAL
				1	2	3	4	
1	Manual de organización y PDM	Programa de atención para la recepción, sacrificio y faenado de animales	Informe reporte semanal	12	12	12	12	48
2	Manual de organización y PDM	Vinculación con SEDARPA	Informe reporte mensual	3	3	3	3	12
3	Manual de organización y PDM	Programa de revisión antemorten y postmortem	Informe semanal	12	12	12	12	48
4	Manual de organización y PDM	Programa de control sanitario a establecimientos	Informe mensual	3	3	3	3	12
5	Manual de organización y PDM	Control sanitario a través del sello oficial	Informe semanal	12	12	12	12	48
6	Manual de organización y PDM	Decomisos Cárnicos	Informe semanal	12	12	12	12	48
TOTALES				54	54	54	54	216

MODESTO RUSSI LAMBERT

Responsable

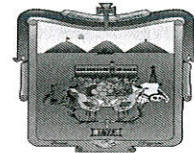
L.C. PAOLA NIETO RAMIREZ

Evaluó

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2019



SECRETARÍA



Nº ACTIV.	Fundamento Legal	Actividades	Se comprueba con:	Meta Prog.				TOTAL
				1	2	3	4	
1	Ley Orgánica del Municipio Libre del Estado de Veracruz de Igancio de la Llave, art. 70 fracción I	Elaborar actas en sesiones de Cabildo Ordinarias y Extraordinarias.	Informe mensual	3	3	3	3	12
2	Ley Orgánica del Municipio Libre del Estado de Veracruz de Igancio de la Llave, art. 70 fracción IV y V.	Expedir Certificaciones	Reporte Mensual	3	3	3	3	12
3	Ley Orgánica del Municipio Libre del Estado de Veracruz de Igancio de la Llave, art. 70 fracción VII.	Sistema de control de nombramientos	Informe Trimestral	1	1	1	1	4
TOTALES				7	7	7	7	28

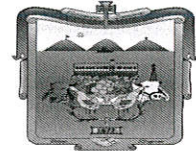
PROF. JORGE CHENA BATRES
Responsable

L.C. PAOLA NIETO RAMIREZ
Evaluó

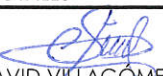
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2019



SEGURIDAD PÚBLICA



N° ACTIV.	Fundamento Legal	Actividades	Se comprueba con:	Meta Prog.				TOTAL
				1	2	3	4	
1	MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y PDM	Operativos en cabecera municipal y comunidades	Graficas	90	90	90	90	360
2	MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y PDM	Vigilancia permanente en diferentes puestos de guardia	Graficas	4	4	5	4	17
3	MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y PDM	Apoyo a diferentes dependencias gubernamentales	Documento y graficas	1	1	1	1	4
4	MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y PDM	Operativo a diferentes dependencias	Documento y graficas	15	15	15	15	60
5	MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y PDM	Entrega de citatorios en diferentes dependencias	Documentos	1	1	1	1	4
6	MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y PDM	Platicas de prevencion del delito en planteles educativos	Graficas	1	1	1	1	4
7	MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y PDM	Cadenas de custodia y puestas a disposicion.	Documento y graficas	1	1	1	1	4
8	MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y PDM	Resguardo de alumnado en los diferentes planteles educativos	Graficas	90	90	90	90	360
TOTALES				203	203	204	203	813


C. DAVID VILLAGÓMEZ HERNÁNDEZ
Responsable


L.C. PAOLA NIETO RAMÍREZ
Evaluó

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2019



ÁREA: SERVICIOS GENERALES.



N° ACTIV.	Fundamento Legal	Actividades	Se comprueba con:	Meta Prog.				TOTAL
				1	2	3	4	
1	Art.29 fracc.II,IV,IX Ley estatal de servicio civil del estado de Veracruz. Art. 44 fracc.I,II,III,V,VI,VII,VIII de la ley organica del municipio libre.	Programa de apoyo a eventos del H. Ayuntamiento	Informe semanal	12	12	12	12	40
2	Art.29 fracc.II,IV,IX ley estatal de servicio civil del estado de Veracruz. Art. 44 frac. I,II,III,V,VI.De la ley organica del municipio libre.	Elaboracion de mamparas y materiales.	Informe	3	3	3	3	12
3	Art.29 fracc.II,IV,IX ley estatal de servicio civil del estado de Veracruz. Art. 44 frac.I,II,III,V,VI,VII,VIII De la ley organica del municipio libre.	apoyo de materiales de staff a escuelas .	fotografías y oficios	3	3	3	3	12
TOTALES				18	18	18	18	64

NOMBRE DEL DIRECTOR: JOSE ALEJANDRO ROMAN VALENCIA.

L.C. PAOLA NIETO RAMIREZ

Responsable

Evaluó



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2019

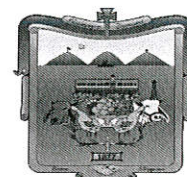
TESORERIA

N° ACTIV.	Fundamento Legal	Actividades	Se comprueba con:	Meta Prog.				** TOTAL
				1	2	3	4	
1	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave; Art. 72 Fracc. XII	Presentar el primer día de cada mes el corte de caja del movimiento de caudales.	Corte de caja realizado.	3	3	3	3	12
2	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave; Art. 72 Fracc. XIII	Realizar, para su presentación al Cabildo, los Estados Financieros del mes inmediato anterior para su glosa preventiva y remisión al Congreso del Estado.	Estados Financieros realizados.	2	3	3	3	11
3	Ley Organica del Municipio Libre del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave; Art. 72 Fracc. XIV	Remitir al Congreso del Estado los padrones de todos los ingresos sujetos a pagos periódicos.	Padrón de Ingresos remitido.	1	0	0	0	1
4	Manual de Organización y PDM	Elaborar la Iniciativa de Proyecto de Ley de Ingresos y Proyecto de Ley de Egresos.	Iniciativa de Ley de Ingresos y Proyecto de Egresos.	0	0	1	0	1
5	Manual de Organización y PDM	Controlar la documentación comprobatoria de los egresos municipales.	Documentación comprobatoria controlada	3	3	3	3	12
6	Manual de Organización y PDM	Mantener actualizados los libros de caja, diario, cuentas corrientes y auxiliares de registro.	Auxiliares diarios, cuentas corrientes por fondo actualizados	3	3	3	3	12
7	Ley Orgánica del Municipio Libre	Autorizar y expedir las cédulas de empadronamiento o licencias de funcionamiento.	Cédulas de empadronamiento expedidas.	100	30	30	30	190
8	Ley Orgánica del Municipio Libre	Elaborar y administrar el Padrón Factura del Municipio, de acuerdo con las disposiciones legales y reglamentarias aplicables	Padrón factura y Factura Electrónica.	1	0	0	0	1
9	Ley Orgánica del Municipio Libre	Operar la remuneraciones del personal, llevar el registro de sus modificaciones y verificar las prestaciones que deben percibir los servidores públicos	Nómina quincenal	6	7	6	8	27
10	LFSRC Art. 12	Integración de informes de retenciones de 5 al millar.	Reporte de 5 al millar.	0	3	3	3	9
11	LIRFTEFM-DF Lineamiento vigésimo quinto	Avances trimestrales acumulados a la SHCP a través del portal SRFT.	Reporte trimestral acumulado.	0	1	1	1	3
TOTALES				119	53	53	54	279

L.C. KITZIA EUNICE JUÁREZ SALAZAR
Responsable

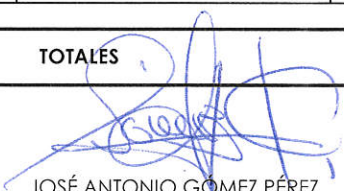
L.C. PAOLA NIETO RAMÍREZ
Evaluó

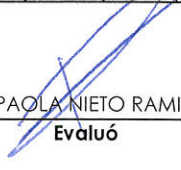
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2019



UNIDAD DE TRANSPARENCIA

N° ACTIV.	Fundamento Legal	Actividades	Se comprueba con:	Meta Prog.				TOTAL
				1	2	3	4	
1	Ley 875 de Transparencia y acceso a la información pública.	Control y seguimiento de Plataforma Nacional de Transparencia	Comprobante de carga de formatos	1	1	1	1	4
2	Ley 875 de Transparencia y acceso a la información pública.	Publicar la información referente al sujeto obligado como lo marca la ley	Informe Mensual	3	3	3	3	12
3	Ley de Datos personales 316	Sistema de gestión de protección de datos personales	Informe Mensual y acuse del sistema	3	3	3	3	12
4	Ley 875 de Transparencia y acceso a la información pública.	Informe semestral de solicitudes de Información	Acuse IVAI	1	0	1	0	2
5	Ley 316 de protección de datos personales	Reporte anual de materia de datos personales	Informe	1	0	0	0	1
6	Manual de Organización y PDM	Sistema de publicación del portal institucional del ayuntamiento	Reporte de portal web	1	1	1	1	4
TOTALES				10	8	9	8	35


JOSÉ ANTONIO GÓMEZ PÉREZ
Responsable


L.C. PAOLA NIETO RAMÍREZ
Evaluó

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2019



ÁREA: DIRECCION DE TURISMO



N° ACTIV.	Fundamento Legal	Actividades	Se comprueba con:	Meta Prog.				TOTAL
				1	2	3	4	
1	Reglamento de la Dirección de Turismo, Art. 4 Fracc. XII, Art. 24	Programa de Promoción y Difusión Turística del Municipio de Gutiérrez Zamora, Ver. Torneo de Pesca Deportiva "Calentona de Robalo"	Reporte Integral	1				1
2	Reglamento de la Dirección de Turismo, Art. 2 Fracc. I	Programa de Promoción y Difusión Turística del Municipio de Gutiérrez Zamora, Ver. "Artesanos Cumbre Tajín"	Reporte Integral	1				1
3	Reglamento de la Dirección de Turismo, Art. 4 Fracc. XII, Art. 24	Programa de Promoción y Difusión Turística del Municipio de Gutiérrez Zamora, Ver. "Carrera de Kayaks"	Reporte Integral	1				1
4	Reglamento de la Dirección de Turismo, Art. 15 Fracc. II y III.	Programa de Promoción y Difusión Turística del Municipio de Gutiérrez Zamora, Ver. "CICLO TOUR 2019"	Reporte Integral		1			1
5	Reglamento de la Dirección de Turismo, Art. 4 Fracc. XII, Art. 24	Programa de Promoción y Difusión Turística del Municipio de Gutiérrez Zamora, Ver. "3er. Torneo Internacional de Pesca de Robalo"	Reporte Integral		1			1
6	Reglamento de la Dirección de Turismo, Art. 4 Fracc. XII, Art. 24	Programa de Promoción y Difusión Turística del Municipio de Gutiérrez Zamora, Ver. "Carrera de Coloters"	Reporte Integral		1			1
7	Reglamento de la Dirección de Turismo, Art. 3 Fracc. V, Art. 8, Fracc. IX.	Programa de Promoción y Difusión Turística del Municipio de Gutiérrez Zamora, Ver. "En redes sociales"	Informe de Difusión	3	3	3	3	12
TOTALES				6	6	3	3	18

L.A.E.T. CARMINA ALVAREZ ESPINOSA
Responsable

L.C. PAOLA NIETO RAMIREZ
Evaluó