



# РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Министерство на образованието и науката

Регионално управление на образованието - Бургас

Изх. № РЯ - 06 - 662 / 21.09.2021

УТВЪРЖДАВАМ:

X

ИНЖ. ВИОЛЕТА ИЛИЕВА  
Началник на РУО-Бургас  
Signed by: Lilvana Dimitrova Ivanova



21.9.2021 г.



## ПРАВИЛА

**за работа на Експертната комисия на РУО - Бургас,  
назначена съгласно чл. 112, ал. 1, т. 2, и ал. 6 от Закона за предучилищното и  
училищното образование за преминаване на ученици в самостоятелна форма на  
обучение по желание на родителите**

Настоящите Правила са разработени на основание чл. 12, ал. 2 и чл. 112, ал. 6 от Закона за предучилищното и училищното образование /ЗПУО/, чл. 37, ал. 2, т. 2 от Наредба №10/01.09.2016 г. на МОН за организация на дейностите в училищното образование и чл. 21 и 21-а от Правилника за устройството и функциите на регионалните управления на образованието /ПУФРУО/.

На основание чл. 12 и във връзка с чл. 112, ал. 1, т. 2 и ал. 6 от Закона за предучилищното и училищното образование, самостоятелната форма на обучение се организира за ученици в задължителна училищна възраст след решение на експертна комисия, създадена към регионалното управление на образованието.

### **I. Ред за осъществяване на процедурата и необходими документи:**

1. При изразено желание на родителите или на ученика се подава **заявление от родител** по образец (**на сайта на РУО**) до директора на съответното училище. Към заявлението се прилагат следните документи:

1.1. Декларация от двамата родители за осигурени условия за провеждане на обучението на ученика в съответствие с целите на училищното образование по чл. 5 от Закона за предучилищното и училищното образование (**по образец**). Ако детето/ученикът

се отглежда само от единия родител, това обстоятелство се доказва със съответен документ;

1.2. Удостоверение за последен завършен клас, удостоверение за училищна готовност или декларация за училищна готовност.

2. **Директорът** на съответното училище внася в РУО – Бургас в срок до 10 дни преди началото на учебната година или преди началото на втория учебен срок внася в РУО – Бургас следните документи:

2.1. **Доклад** до Началника на РУО, в който изяснява мотивите за промяна на формата на обучение на ученика в самостоятелна;

2.2. **Подадените документи** от родителите/родителя за обучение на ученик в задължителна училищна възраст в самостоятелна форма на обучение – заявление, декларация по чл. 5 от ЗПУО и др. постъпили документи;

2.3. **Заверено копие от училищния учебен план**, по който трябва да се обучава ученикът в съответния клас, ако му бъде разрешено преминаване в самостоятелна форма на обучение.

3. На основание чл. 21-а от Правилника за изменение и допълнение на ПУФРУО, в ситуация на извънредна епидемична обстановка по чл. 63, ал. 1 от Закона за здравето и въведени със заповед временни противоепидемични мерки от министъра на здравеопазването на територията на страната или за отделна област или със заповед на директора на РЗИ за съответната област, заявленията по чл. 12, ал. 2 от ЗПУО и комплекта документи се приемат в РУО извън определените срокове и Експертната комисия заседава най-малко веднъж месечно.

## **II. Дейности на експертната комисия:**

1. В едномесечен срок от постъпване на заявлението в РУО – Бургас, комисията провежда заседание, на което разглежда всяко постъпило заявление и след оценка на приложените към него документи се произнася с решение.

2. По преценка, експертната комисия може да проведе събеседване с ученика и/или с родителите относно мотивите за избора на форма на обучение и/или по повод начина и условията, при които ще бъде осъществено обучението.

3. В случай, че не са представени някои от изискваните документи, експертната комисия уведомява директора или родителите за установения пропуск и определя 5-дневен срок за представянето им.

4. Експертната комисия може да осъществи и посещение в дома на ученика за установяване достоверността на декларираните от родителите обстоятелства за провеждане на обучението.

5. Експертната комисия взема решение с обикновено мнозинство, което се отразява в протокол, и с доклад предлага на началника на РУО да одобри или да откаже включването на ученика в самостоятелна форма на обучение.

6. В тридневен срок от получаване на доклада от експертната комисия, началникът на РУО – Бургас се произнася със заповед за одобряване или отказ за включване на ученика в самостоятелна форма на обучение. Заповедта се изпраща до директора на училището, а чрез него - до родителите на ученика.

7. Експертната комисия осъществява контрол в края на всеки учебен срок или в края на учебното време, за организацията на обучението на учениците, преминали в самостоятелна форма на обучение, в съответствие с изискванията на ЗПУО и подзаконовите актове по прилагането му.

### **III. Основания за отказ:**

Със свое решение, отразено в протокол, експертната комисия отказва преминаване в самостоятелна форма на обучение, когато:

1. От страна на директора или на родителя не е представен някой от изискваните документи в установения срок;

2. Не е доказано наличие на среда за учене, съобразена с възрастовите особености и гарантираща цялостното развитие на ученика, както и за опазване на физическото и психическото му здраве и благополучие, а в резултат на проведено събеседване или при проверка на място е установено деклариране на неверни обстоятелства.

3. Избраните методи и подходи за учене не са съобразени с възрастта, индивидуалните потребности и интересите на ученика.