



SyM
Servicios



Catálogo de **Servicios**



Presentación



Misión

Somos un grupo de expertos y profesionales en busca del desarrollo profesional de nuestros clientes y proveedores internos y externos, el entorno que nos rodea, generando crecimiento profesional con capacitación, asesorando sus proyectos, siendo consultores de cabecera los 365 días del año, para que nuestros servicios lleguen a ser la mejor opción de México.



Visión

Ser una de las principales empresas líderes en servicios de capacitación y consultoría de empresas públicas y privadas en México, contando con la mejor red de especialistas y consultores, siendo siempre la primera elección del cliente y logrando su satisfacción total.



Valores



Integridad. Somos honestos, honrados, leales y transparentes en nuestro actuar.



Pasión. Hacemos nuestro trabajo con pasión y entrega.



Primera elección del cliente. Buscamos ser la primera elección del cliente gracias a los servicios que otorgamos.



Constancia. Creamos, trabajamos y mantenemos un esfuerzo constante hacia nuestras metas.



Creatividad. Utilizaremos plenamente nuestros esfuerzos, capacidades, talentos y habilidades para la innovación y el cambio.

Servicios

Servicios	4
Cursos, Talleres y Conferencias en las áreas	
Administración	6
Calidad	6
Comunicación	6
Desarrollo Humano	7
Desarrollo de Asistentes Administrativos, Ejecutivos y	7
Secretariales	
Enseñanza	7
Gerencia y Dirección	8
Mercadotecnia y Ventas	8
Seguridad, Higiene y Protección Civil	8
Recursos Humanos	9
Tecnologías de la Información	9
Consultoría	9
Instalaciones	10



Capacitación “En sitio”

Desarrollamos e impartimos talleres, cursos, diplomados y conferencias en las instalaciones de nuestros clientes o en la ubicación donde se nos indique en cualquier parte de la Republica.



Capacitación Abierta

Conocemos la situación actual que enfrenta la capacitación en las empresas y las organizaciones además de las distintas necesidades de capacitación, con la particularidad de capacitar solo a uno o dos de sus colaboradores; con la intención de complementar estos procesos ofrecemos a ustedes esta modalidad, donde buscamos a otras empresas u organizaciones con la misma necesidad y los conjuntamos en nuestras instalaciones de acuerdo a nuestro calendario de cursos.



Consultoría y Trabajos Especiales para las Empresas, Industria e Instituciones

Nuestros expertos con más de 15 años de experiencia están habilitados para satisfacer necesidades específicas de cada tipo de negocio.



Servicios de Reclutamiento y Selección de Personal

Beneficios:

- Asesoría en sus perfiles de puesto.
- Cobertura de sus vacantes en área metropolitana y CDMX.
- Desde una vacante, reclutamiento masivo o servicios continuos.
- Puestos temporales o permanentes.
- Servicio para distintos niveles de la organización.
- Postulación de vacantes en medios importantes, bolsas y ferias de empleo.
- Reclutadores profesionales con amplia experiencia y conocimiento en diversos ramos.
- Asesoría en la elección de las pruebas psicométricas más adecuadas a la vacante.
- Servicios de reclutamiento adaptables a las necesidades del cliente.



Cursos, Talleres y Conferencias

Administración

- I. Actualización de Reformas Fiscales.
- II. Administración de Proyectos.
- III. Control de Almacenes e Inventarios.
- IV. Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y su Reglamento.
- V. Planeación Estratégica.
- VI. Administración de Riesgos.
- VII. Balanced Scorecard.
- VIII. Desarrollo Organizacional.

Comunicación

- I. Comunicación Asertiva.
- II. Comunicación Efectiva.
- III. Expresión Oral.
- IV. Redacción con Mapas Mentales.
- V. Técnicas de Integración para Mejorar la Comunicación.
- VI. Comunicación Escrita.
- VII. Ortografía y Redacción.
- VIII. Mapas Mentales.

Calidad

- I. Elaboración de Manuales de Políticas y Procedimientos.
- II. 5'S.
- III. 7 Herramientas Estadísticas de Calidad.
- IV. Auditoría de Calidad.
- V. Calidad y Productividad.
- VI. Control Estadístico del Proceso.
- VII. Costos de la no Calidad.
- VIII. Formación de Auditores para el Sistema de Gestión de Calidad.
- IX. Planeación Estratégica de la Calidad.
- X. Sensibilización a Sistemas de Gestión de la Calidad.
- XI. Análisis de Riesgos de Procesos.



Cursos, Talleres y Conferencias

Desarrollo Humano

- I. Administración del Tiempo.
- II. Equipos Auto-Dirigidos y de Alto Rendimiento.
- III. Calidad Personal.
- IV. Comunicación No Verbal.
- V. Autoestima y Motivación en el Trabajo.
- VI. Higiene y Salud Mental.
- VII. Integración de Equipo Auto-Dirigidos.
- VIII. Inteligencia Emocional.
- IX. Liderazgo.
- X. Manejo de Conflictos.
- XI. Motivación en el Trabajo.
- XII. Team Building.
- XIII. Trabajo en Equipo.
- XIV. Equipos Auto-Dirigidos y de Alto Desempeño.
- XV. Los 7 Hábitos de la Gente Altamente Efectiva.
- XVI. Dinámica de Grupos.

Desarrollo de Asistentes

- I. Manejo de Juntas de Trabajo.
- II. Actualización Secretarial.
- III. Competencias y Habilidades del Asistente Ejecutivo.
- IV. Desarrollo Secretarial Ejecutivo.
- V. Imagen Ejecutiva.
- VI. Lectura Rápida.

Enseñanza

- I. Presentaciones Efectivas.
- II. Programación Neurolingüística.
- III. Sinergia y Asertividad.
- IV. Negociación con PNL.
- V. Formación de Instructores.
- VI. Formación de Coaches Internos.



Cursos, Talleres y Conferencias

Gerencia y Dirección

- I. Habilidades Gerenciales.
- II. Modelo Gerencial de Efectividad.
- III. Solución de Problemas y Toma de Decisiones.
- IV. Coaching Directivo.
- V. Desarrollo de Habilidades Gerenciales.
- VI. Habilidades Directivas.
- VII. Habilidades y Estilos de Dirección.
- VIII. Desarrollo de Habilidades de Supervisión.

Mercadotecnia y Ventas

- I. Imagen Corporativa.
- II. Manejo de Objeciones.
- III. Calidad en el Servicio.
- IV. Ventas.
- V. Crédito y Cobranza.
- VI. Marketing y Ventas.
- VII. Excelencia en el Servicio al Cliente.
- VIII. Programa Integral de Servicio al Cliente.
- IX. El Cierre de Venta.

Seguridad, Higiene y Protección Civil

- I. Programa Interno de Protección Civil
- II. Brigada de Primeros Auxilios
- III. Brigada de Combate Contra Incendios
- IV. Brigada de Búsqueda y Rescate
- V. Brigada de Evacuación y Comunicación
- VI. Análisis de riesgos de procesos.
- VII. Análisis, selección y determinación del equipo de protección personal.
- VIII. Atención efectiva de inspecciones de la S.T.P.S.
- IX. Condiciones de seguridad para realizar trabajos en altura.
- X. Constitución, integración, organización y funcionamiento de las comisiones de seguridad e higiene.



Cursos, Talleres y Conferencias

Seguridad, Higiene y Protección Civil

- XI. Elaboración del programa de prevención de accidentes, (PPA).
- XII. Ergonomía.
- XIII. Formación integral de mandos medios en seguridad e higiene industrial.
- XIV. Investigación y control de accidentes.
- XV. Legislación ambiental.
- XVI. Manejo a la defensiva.
- XVII. Manejo seguro de herramientas manuales.
- XVIII. Manejo seguro de residuos peligrosos.
- XIX. Manejo seguro de sustancias químicas peligrosas.
- XX. Marco legal de la seguridad industrial.
- XXI. Método seguro de operación de la maquinaria y equipo.
- XXII. Metodología de las 5's.
- XXIII. Modelos de simulación de riesgos.
- XXIV. Normas ISO-14000.
- XXV. Normas ISO-14001.
- XXVI. Normatividad aplicable en seguridad industrial.
- XXVII. Operación segura de montacargas.
- XXVIII. Operación segura de recipientes sujetos a presión.
- XXIX. Prevención de riesgos de trabajo
- XXX. Prevención del robo hormiga en las empresas.
- XXXI. Principios de seguridad en la operación y mantenimiento de calderas.
- XXXII. Protección patrimonial.
- XXXIII. Salud y seguridad en el trabajo.
- XXXIV. Seguridad industrial.
- XXXV. Sistemas de comunicación de riesgos para identificación de sustancias químicas peligrosas.



Cursos, Talleres y Conferencias

Tecnologías de la Información

- I. Adobe After Effects CC
- II. Adobe Dreamweaver CC
- III. Adobe Flash CC (Intermedio, Avanzado)
- IV. Adobe Premiere CC
- V. Análisis de datos y programación
- VI. Aspel BANCO, CAJA, COI, NOI, SAE
- VII. C++ (Intermedio, Avanzado)
- VIII. Contpaq COMERCIAL, CONTABILIDAD, NOMINA
- IX. HTML 5
- X. IBM SPSS Statistics 21 (Intermedio, Avanzado)
- XI. Microsoft Access (Intermedio, Avanzado)
- XII. Microsoft Excel (Intermedio, Avanzado)
- XIII. Microsoft PowerPoint
- XIV. Microsoft Project
- XV. Microsoft Windows
- XVI. Microsoft Word
- XVII. PHP (Intermedio, Avanzado)
- XVIII. Visual Basic .NET (Intermedio, Avanzado)

Recursos Humanos

- I. Estrategia Gerencial de Recursos Humanos.
- II. Elaboración de Planes y Programas de Capacitación.
- III. Administración de Recursos Humanos.
- IV. Sueldos y Salarios.
- V. Análisis y Descripción de Puestos.
- VI. Assessment Center.
- VII. Desarrollo Personal y Calidad de Vida.
- VIII. Detección de Necesidades de Capacitación.
- IX. Disminución de Rotación del Personal.
- X. Evaluación 360°.
- XI. La Entrevista de Selección.
- XII. Manejo del Clima y Ambiente Laboral.
- XIII. Plan de Vida y Carrera.
- XIV. Pruebas Psicométricas.
- XV. Nominas.
- XVI. Relaciones Laborales.



Trabajos Especiales para las Empresas, Industria e Instituciones.

- I. Análisis y Actualización de Perfiles de Puestos.
- II. Certificación de Instructores ante el CONOCER.
- III. Clima Laboral.
- IV. Desarrollo de Instructores.
- V. Desarrollo de Negocios.
- VI. Desarrollo de Supervisores.
- VII. Desarrollo del área de ventas.
- VIII. Diseño de Marca y Logo.
- IX. Diseño y Elaboración de Políticas y Procedimientos Internos.
- X. Diseño y Elaboración del Diagnóstico de Necesidades de Capacitación.
- XI. Elaboración de Perfiles de Puestos.
- XII. Implantación del área de reclutamiento interno.
- XIII. Implantación del Área de Recursos Humanos.
- XIV. Páginas Web.
- XV. Planes de Negocios.

Instalaciones

Ventajas.

- Salas 100% acondicionadas y cómodas para la capacitación.
- Servicio de internet.
- Coffe Break
- Servicio de Telefonía.



Si requieres dar distinción y un toque ejecutivo a tu capacitación interna en un lugar céntrico, donde tus participantes estén cómodos, libre de distracciones, contáctanos. Seguramente podremos apoyarte con el mejor presupuesto y la mejor logística.

Ventajas de Nuestra Capacitación

- Evaluación Diagnostica y Final.
- Personal con más de 15 años de experiencia.
- Reporte de actuación de los participantes.
- Sugerencias técnicas para el mejor desempeño.
- Material didáctico para los participantes.
- Constancia de habilidades REGISTRADO ANTE LA STPS.





Teléfonos: (55) 5828 0031 y (55) 3329-0859
Correo: sym.servicios@desarrollamosexpertos.com.mx
profesionalesdedesarrollo@gmail.com
Web:
www.desarrollamosexpertos.com.mx

