Tonila, Jal., a 23 de Enero 2020.

A QUIEN CORRESPONDA:

Por medio de este conducto me dirijo a Ud. para informar de los Servicios Públicos, con los que cuenta el H. Ayuntamiento de Tonila, Jal., los cuales se proporcionan en todo el Mpio

Los cuales detallo a continuación:

- **RECOLECCION DE BASURA.**

  Es un servicio que se da a todo el Municipio, consiste en recoger la basura por todas las calles del Municipio, de lunes a sábado, y en algunas localidades se recoge solo 2 o 3 días por semana.

- **ALUMBRADO PUBLICO.**

  Mantenimiento de todo el alumbrado público.

- **AGUA POTABLE.**

  Revisar los tanques donde se almacena el agua para después Distribuir el agua por las diferentes calles del Municipio, arreglar fugas de tomas de agua.

- **DRENAJES.**

  Revisar que todas las conexiones de drenaje estén en buen estado, que no haya fuga de aguas negras.

- **RASTRO.**

  Revisión de los animales que se van a sacrificar y documentos que estén en regla, para que se pueda hacer la venta de carne al público.

- **MANTENIMIENTO DE JARDINES Y AREAS DEPORTIVAS.**

  Mantener limpias de basura y maleza.

- **MANTENIMIENTO DE CALLES.**

- **REGISTRO CIVIL.**

  Expedir actas del Municipio, y de otros estados de Jalisco, así como Matrimonios, nacimientos, defunciones, reconocimientos. Divorcios etc.

Sin más que agregar al presente me despido quedando de Ud. para cualquier aclaración o duda al respecto.

OFICIALIA MAYOR ADMINISTRATIVA
H. AYUNTAMIENTO
TONILA, JALISCO

A T E N T A M E N T E .
Tonila, Jal., a 24 de Enero del 2020.
EL OFICIAL MAYOR ADMVO.

C. JUAN MANUEL VAZQUEZ HERNANDEZ.

J Manuel Vázquez Hdz.