



NOMBRE: Esther Barrios Sampayo
 CARGO: Encargada de Transparencia
 FORMATO DE ACTIVIDADES
 MES: Mayo 2022
 ÁREA: ESPAHA Transparencia



Semana 02 al 07 mayo 2022	Semana 09 al 14 mayo 2022	Semana 16 al 21 mayo 2022	Semana 23 al 28 mayo 2022	Semana 30 al 31 mayo de 2022
-Atención a Solicitudes de Información por parte de los Ciudadanos. -Atención a Denuncias por Incumplimiento por parte del Instituto de Transparencia. -Verificar las obligaciones de Transparencia en el SIPOT -Carga de Obligaciones de Transparencia en el SIPOT -Carga de Información en la Página Oficial de la Empresa para la carga de obligaciones	-Atención a Solicitudes de Información por parte de los Ciudadanos. -Atención a Denuncias por Incumplimiento por parte del Instituto de Transparencia. -Verificar las obligaciones de Transparencia en el SIPOT -Carga de Obligaciones de Transparencia en el SIPOT -Carga de Información en la Página Oficial de la Empresa para la carga de obligaciones	-Atención a Solicitudes de Información por parte de los Ciudadanos. -Atención a Denuncias por Incumplimiento por parte del Instituto de Transparencia. -Verificar las obligaciones de Transparencia en el SIPOT -Carga de Obligaciones de Transparencia en el SIPOT -Carga de Información en la Página Oficial de la Empresa para la carga de obligaciones	-Atención a Solicitudes de Información por parte de los Ciudadanos. -Atención a Denuncias por Incumplimiento por parte del Instituto de Transparencia. -Verificar las obligaciones de Transparencia en el SIPOT -Carga de Obligaciones de Transparencia en el SIPOT -Carga de Información en la Página Oficial de la Empresa para la carga de obligaciones	-Atención a Solicitudes de Información por parte de los Ciudadanos. -Atención a Denuncias por Incumplimiento por parte del Instituto de Transparencia. -Verificar las obligaciones de Transparencia en el SIPOT -Carga de Obligaciones de Transparencia en el SIPOT -Carga de Información en la Página Oficial de la Empresa para la carga de obligaciones

Semana 01 al 02 abril 2022	Semana 04 al 09 abril 2022	Semana 11 al 16 abril 2022	Semana 18 al 23 abril 2022	Semana 25 al 30 abril 2022
Desazolve de codo en los edificios bienestar para tu familia	Limpieza de tubería en la llovizna	Reposición de concreto en la entrada de la palpa y frente a la escuela Centro Escolar	Recorrido de limpieza de tubería en la llovizna	Recolección de escombro de diferentes trabajos realizados
Reconstrucción de cintillo para rejilla de agua en Boulevard Bicentenario	Sondeo de red calle Zanahoria col Hortalizas	Sondeo de tomas en calle Allende col La Libertad	Desazolve de tapón en bella vista	Ampliación y revisión de tomas en calle Allende col Libertad
Desazolve de válvula en el Derrumbe	Reposición de concreto en Prol. De hidalgo col centro	Recorrido en colectores en drenaje pluvial en conjunto con obras publicas	Colocación de válvula en Adolfo López	Colocación de tapa de registro en AV de los Técnicos
Reparación de 3 fugas (16 de septiembre, la palpa, calle jazz el Ahuacatal)	Sondeo de drenaje en cerrada de matamoros	Colocación de tapa en Hermenegildo G. col El paraíso	Reparación de toma en calle sacrificio col La Joya	Instalación de 4 tomas domesticas
Instalación de 3 tomas domesticas	Reparación de baños en la presidencia	Revisión de pozos de visita en la Vima y la col Emiliano Zapata	Desazolve de línea en calle Palenque col la mesita	Desazolve de válvula calle Chichenitza col Piedras Pintadas
Limpieza de tubería en la llovizna	Instalación de 2 tomas domesticas	Construcción de registro de válvulas en bella vista		Sondeo de línea calle Rayón col El paraíso
Reubicación de tapa para válvula en la independencia	Reparación de 3 fugas (calle manantiales esq. Tajín col. La mesita,	Instalación de drenaje		Construcción de registro para válvulas col las Hortalizas



Huachuquinango
 Gobierno Municipal 2021 - 2024
 Elección Limpia, Equilibrada y Transparente



ESAPAH
 Empresa de Servicios de Agua Potable y Alcantarillado
 de Huachuquinango

	calle Nigromante #173 la Cumbre, catalina			
Recolección de escombros de diferentes trabajos	Reparación de fugas en calle principal santa Catarina	Instalación de 3 tomas domesticas		Demolición de pavimento en asentamiento en línea de colector ubicado calle 16 de septiembre col Santa Catarina
Construcción de registro de válvulas en el tanque 8	Revisión de reducción en caja de válvulas ubicada en Agustín Cravioto con Santos Degollado	Revisión de red en calle Rayón col el paraíso		Reparación de 3 fugas en la colonia Las Flores
Desazolve de línea en la 5 de octubre y calle Ámel col Guadalupe				Reposición de concreto en calle Tajín col la Mesita
Construcción de registro para válvula en la calle apio col Hortalizas				
Colocación de válvulas en la calle sagitario col la mesita y calle apio col hortalizas				



NOMBRE: Miguel Ángel Animas Serafín

CARGO: Gerente General

FORMATO DE ACTIVIDADES

MES: Abril 2022

ÁREA: ESPAHA Área Gerencia

Semana 01 al 02 Abril 2022	Semana 04 al 09 Abril 2022	Semana 11 al 16 Abril 2022	Semana 18 al 23 Abril 2022	Semana 25 al 30 Abril 2022
Atención a Usuarios	Atención a Usuarios	Atención a Usuarios	Atención a Usuarios	Atención a Usuarios
Supervisión de Obra	Supervisión de Obra	Supervisión de Obra	Supervisión de Obra	Supervisión de Obra
Recorrido líneas de conducción, manantial Totolapa, La Llovizna, Tenejaque	Presentación en Finanzas convenio de pago	Presentación en Conagua Convenio de pago	Reunión de trabajo en auditorio municipal	Atención a Usuarios
Planeación de actividades	Planeación de Actividades	Planeación de actividades	Planeación de actividades	Planeación de actividades
Toma de decisiones	Toma de decisiones	Toma de decisiones	Toma de decisiones	Toma de decisiones
Control y Evaluación de Áreas	Control y Evaluación de Áreas	Control y Evaluación de Áreas	Control y Evaluación de Áreas	Control y Evaluación de Áreas
Organización	Organización	Organización	Organización	Organización
Reclutamiento y selección de personal	Reclutamiento y selección de personal	Reclutamiento y selección de personal	Reclutamiento y selección de personal	Reclutamiento y selección de personal
Control de equipo y suministros de Oficina	Control de equipo y suministros de Oficina	Control de equipo y suministros de Oficina	Control de equipo y suministros de Oficina	Control de equipo y suministros de Oficina

NOMBRE: Luis Leonardo Picazo Pérez

CARGO: Encargado de Redes y Cultura de Agua

FORMATO DE ACTIVIDADES

MES: Abril 2022

ÁREA: ESAPAH COMUNICACIÓN, REDES Y CULTURA DE AGUA

Semana 01 al 02 abril 2022	Semana 04 al 09 abril 2022	Semana 11 al 13 abril 2022	Semana 18 al 23 abril 2022	Semana 25 al 30 abril 2022
-Creación y activación de las redes sociales Facebook e Instagram. -Difusión e información de las actividades y efemérides más importantes correspondientes a ESAPAH. -Recorrido en las colonias para evidencia fotográfica y publicación de los trabajos de la empresa.	-Creación y activación de las redes sociales Facebook e Instagram. -Difusión e información de las actividades y efemérides más importantes correspondientes a ESAPAH. -Recorrido al manantial "Tenejaque", y recaudación de evidencia fotográfica, para verificar y confirmar la temporada de estiaje. -Recorrido en las colonias para evidencia fotográfica y publicación de los trabajos de la empresa.	-Generar identidad, pertinencia, y posicionamiento por medio de una eficaz estrategia de comunicación para fortalecer y mejorar la imagen institucional y posicionar a ESAPAH, como una empresa que trabaja con eficacia para la ciudadanía.	-Diseño de plantillas digitales para la difusión e información de actividades internas y externas. -Animación en 2D y edición de vídeo para promoción y difusión de actividades.	- Aplicaciones del manual de identidad para uso de papelería interna.



NOMBRE: Verónica Velázquez Leal

CARGO: Jefa de área comercial

FORMATO DE ACTIVIDADES

MES: Abril 2022

ÁREA: ESPAHA Área Comercial



Semana 01 al 02 de Abril 2022	Semana 04 al 09 de Abril 2022	Semana 11 al 16 de Abril 2022	Semana 18 al 23 de Abril 2022	Semana 25 al 30 de Abril 2022
<ul style="list-style-type: none"> -Llevar inspección de lecturistas para la carga y cobro a usuarios -Informar cambios al Padrón por cambios de giro o por instalación de medidores -Entregar notificaciones de cobro de servicios y tomar lecturas de usuarios de servicio medido -Realizar cortes a usuarios morosos. -Realizar descuentos de INPAM y/o cobros indebidos con saldo erróneos. -Realizar Altas de usuarios nuevos -Mantenimiento del Padrón de usuarios así como revisar tarifas y tablas de cobro -entrega de notificaciones para cobro -Realizar CFDI a usuarios que lo soliciten -Mantenimiento diario al - sistema de cobro SAC3 - Imprimir y actualizar informes sobre ingresos -Atención y cobro a todos los usuarios -Realizar cierre diario de cobro en caja y hacer el depósito debido. 	<ul style="list-style-type: none"> -Llevar inspección de lecturistas para la carga y cobro a usuarios -Informar cambios al Padrón por cambios de giro o por instalación de medidores -Entregar notificaciones de cobro de servicios y tomar lecturas de usuarios de servicio medido -Realizar cortes a usuarios morosos. -Realizar descuentos de INPAM y/o cobros indebidos con saldo erróneos. -Realizar Altas de usuarios nuevos -Mantenimiento del Padrón de usuarios así como revisar tarifas y tablas de cobro -entrega de notificaciones para cobro -Realizar CFDI a usuarios que lo soliciten -Mantenimiento diario al - sistema de cobro SAC3 - Imprimir y actualizar informes sobre ingresos -Atención y cobro a todos los usuarios -Realizar cierre diario de cobro en caja y hacer el depósito debido 	<ul style="list-style-type: none"> -Llevar inspección de lecturistas para la carga y cobro a usuarios -Informar cambios al Padrón por cambios de giro o por instalación de medidores Entregar notificaciones de cobro de servicios y tomar lecturas de usuarios de servicio medido -Realizar cortes a usuarios morosos. -Realizar descuentos de INPAM y/o cobros indebidos con saldo erróneos. -Realizar Altas de usuarios nuevos -Mantenimiento del Padrón de usuarios así como revisar tarifas y tablas de cobro -entrega de notificaciones para cobro -Realizar CFDI a usuarios que lo soliciten -Mantenimiento diario al - sistema de cobro SAC3 - Imprimir y actualizar informes sobre ingresos -Atención y cobro a todos los usuarios -Realizar cierre diario de cobro en caja y hacer el depósito debido 	<ul style="list-style-type: none"> -Llevar inspección de lecturistas para la carga y cobro a usuarios -Informar cambios al Padrón por cambios de giro o por instalación de medidores Entregar notificaciones de cobro de servicios y tomar lecturas de usuarios de servicio medido -Realizar cortes a usuarios morosos. -Realizar descuentos de INPAM y/o cobros indebidos con saldo erróneos. -Realizar Altas de usuarios nuevos -Mantenimiento del Padrón de usuarios así como revisar tarifas y tablas de cobro -entrega de notificaciones para cobro -Realizar CFDI a usuarios que lo soliciten -Mantenimiento diario al - sistema de cobro SAC3 - Imprimir y actualizar informes sobre ingresos -Atención y cobro a todos los usuarios -Realizar cierre diario de cobro en caja y hacer el depósito debido 	<ul style="list-style-type: none"> -Llevar inspección de lecturistas para la carga y cobro a usuarios -Informar cambios al Padrón por cambios de giro o por instalación de medidores Entregar notificaciones de cobro de servicios y tomar lecturas de usuarios de servicio medido -Realizar cortes a usuarios morosos. -Realizar descuentos de INPAM y/o cobros indebidos con saldo erróneos. -Realizar Altas de usuarios nuevos -Mantenimiento del Padrón de usuarios así como revisar tarifas y tablas de cobro -entrega de notificaciones para cobro -Realizar CFDI a usuarios que lo soliciten -Mantenimiento diario al - sistema de cobro SAC3 - Imprimir y actualizar informes sobre ingresos -Atención y cobro a todos los usuarios -Realizar cierre diario de cobro en caja y hacer el depósito debido.