

REPORTE DE ACTIVIDADES DE UNIDADES ADMINISTRATIVAS

No. 0009

ESAPAH

UNIDAD ADMINISTRATIVA	GERENCIA		RESPONSABLE: MIGUEL ANGEL ANIMAS SERAFIN		PERIODO DE EJECUCION		LUGAR	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	DE DIA	SEP MIES	DE AÑO	LUGAR	EVIDENCIA
	1 AL 30 DE	1 AL 30 DE	2022	2022	1	30							
1.- Atención a Usuarios 8 2.- Supervisión de Obra 3.- Planeación de actividades 4.- Toma de decisiones 5.- Control y Evaluación de Áreas 6.- Organización y selección de personal 7.- Control de equipo y suministros de Oficina	1	9	2022	2022	1	9	ESAPAH	1.- Atención a Usuarios 8 2.- Supervisión de Obra en las diferentes colonias de Huauchinango 3.- Planeación de actividades 4.- Toma de decisiones 5.- Control y Evaluación de Áreas 6.- Organización y selección de personal 7.- Control de equipo y suministros de Oficina	1	9	2022	ESAPAH	
1.- Atención a Usuarios 4 2.- Supervisión de Obra en las diferentes colonias de Huauchinango 3.- Planeación de actividades 4.- Toma de decisiones 5.- Control y Evaluación de Áreas 6.- Organización y selección de personal 7.- Control de equipo y suministros de Oficina	5	9	2022	2022	5	9	ESAPAH	1.- Atención a Usuarios 4 2.- Supervisión de Obra en las diferentes colonias de Huauchinango 3.- Planeación de actividades 4.- Toma de decisiones 5.- Control y Evaluación de Áreas 6.- Organización y selección de personal 7.- Control de equipo y suministros de Oficina	5	9	2022	ESAPAH	
1.- Atención a Usuarios 3 2.- Supervisión de Obra en las diferentes colonias de Huauchinango 3.- Planeación de actividades 4.- Toma de decisiones 5.- Control y Evaluación de Áreas 6.- Organización y selección de personal 7.- Control de equipo y suministros de Oficina	12	9	2022	2022	12	9	ESAPAH	1.- Atención a Usuarios 3 2.- Supervisión de Obra en las diferentes colonias de Huauchinango 3.- Planeación de actividades 4.- Toma de decisiones 5.- Control y Evaluación de Áreas 6.- Organización y selección de personal 7.- Control de equipo y suministros de Oficina	12	9	2022	ESAPAH	
1.- Atención a Usuarios 6 2.- Supervisión de Obra en las diferentes colonias de Huauchinango 3.- Planeación de actividades 4.- Toma de decisiones 5.- Control y Evaluación de Áreas 6.- Organización y selección de personal 7.- Control de equipo y suministros de Oficina	19	9	2022	2022	19	9	ESAPAH	1.- Atención a Usuarios 6 2.- Supervisión de Obra en las diferentes colonias de Huauchinango 3.- Planeación de actividades 4.- Toma de decisiones 5.- Control y Evaluación de Áreas 6.- Organización y selección de personal 7.- Control de equipo y suministros de Oficina	19	9	2022	ESAPAH	
1.- Atención a Usuarios 9 2.- Supervisión de Obra en las diferentes colonias de Huauchinango 3.- Planeación de actividades 4.- Toma de decisiones 5.- Control y Evaluación de Áreas 6.- Organización y selección de personal 7.- Control de equipo y suministros de Oficina	26	9	2022	2022	26	9	ESAPAH	1.- Atención a Usuarios 9 2.- Supervisión de Obra en las diferentes colonias de Huauchinango 3.- Planeación de actividades 4.- Toma de decisiones 5.- Control y Evaluación de Áreas 6.- Organización y selección de personal 7.- Control de equipo y suministros de Oficina	26	9	2022	ESAPAH	

ASUNTOS DE RIESGO	DIA	MES	AÑO	LUGAR	OBSERVACIONES
ASUNTOS EN PROCESO					

RECORRIDO
AUDITOR DE DESARROLLO Y TRANSPARENCIA
IVIAE. IVARIZEL VELAZQUEZ TORAL

Auditor de Desempeño y Transparencia
Controlaría Municipal
Huachuquingango
Cajamarca Municipal
2021 - 2024

ESAPAH
Empresa de Servicios de Agua Potable y Alcantarillado de Huauchinango, Puc.
2021-2024

ELABORÓ
CARGO: MIGUEL ANGEL ANIMAS SERAFIN
GERENCIA GENERAL

REPORTE DE ACTIVIDADES DE UNIDADES ADMINISTRATIVAS

No. 0009

ESAPAH

UNIDAD ADMINISTRATIVA	COMERCIAL		RESPONSABLE: VERONICA VELAZQUEZ LEAL		PERIODO DEL		ACTIVIDADES PROGRAMADAS		DE AÑO	DE AÑO	EVIDENCIA	
	1 AL	30 DE	1 AL	30 DE	DIA	MES	DIA	MES				
COMERCIAL	1	9	2022	1	9	2022	ESAPAH	TERMINACION DE REPORTE DE ACTIVIDADES MES DE AGOSTO 2022 REALICE 01 CAMBIO DE NOMBRE ARCHIVO DE FACTURAS ELECTRONICAS REVISION DE OPERATIVIDAD Y DISPONIBILIDAD DE EQUIPO REVISION DE CIFRAS DE CONTROL Y LOG DE BASE DE DATOS REVISION DE LOG DE CFDI EMITIDOS PREPARACION DE RESUMENES GENERALES SOLICITADOS EMISION 87 FOLIOS DE COBRO GENERACION REPORTES CIERRE DE CAJA EMISION DE 02 FACTURAS ELECTRONICAS INCLUYENDO GLOBAL DEL DIA APOYO A RECEPCION DE PAGOS RESPALDO DE BASE DE DATOS	1	9	2022	ESAPAH
	5	9	2022	5	9	2022	ESAPAH	ENTREGA DE 13 NOTIFICACIONES A DEUDORES MOROSOS CAPTURA DE LECTURAS ALTA DE 01 TOMA NUEVA PARA COBRO REVISION DE OPERATIVIDAD Y DISPONIBILIDAD DE EQUIPO REVISION DE CIFRAS DE CONTROL Y LOG DE BASE DE DATOS REVISION DE LOG DE CFDI EMITIDOS PREPARACION DE RESUMENES GENERALES SOLICITADOS EMISION 96 FOLIOS DE COBRO GENERACION REPORTES CIERRE DE CAJA EMISION REPORTE DE COBRANZA POR DIA EMISION DE 01 FACTURA ELECTRONICA GLOBAL APOYO A RECEPCION DE PAGOS RESPALDO DE BASE DE DATOS	5	9	2022	ESAPAH
	12	9	2022	12	9	2022	ESAPAH	ENTREGA DE 20 NOTIFICACIONES A USUARIOS MOROSOS CAPTURA DE LECTURAS ATENCION A 01 USUARIOS DE INAPAM PARA DAR VIGENCIA A SUBSIDIO REALICE 01 CAMBIO DE GIRO A COMERCIAL EMISION 231 FOLIOS DE COBRO GENERACION REPORTES CIERRE DE CAJA EMISION DE 05 FACTURAS ELECTRONICAS INCLUYENDO GLOBAL DEL DIA APOYO EN RECEPCION DE PAGOS RESPALDO DE BASE DE DATOS	12	9	2022	ESAPAH
	19	9	2022	19	9	2022	ESAPAH	ENTREGA DE 170 RECIBOS DE LAS DIFERENTES RUTAS ENTREGA DE 30 NOTIFICACIONES DE ADEUDO CAPTURA DE LECTURAS ATENCION A 04 USUARIOS DE INAPAM PARA DAR VIGENCIA A SUBSIDIO EMISION 254 FOLIOS DE COBRO GENERACION REPORTES CIERRE DE CAJA EMISION DE 02 FACTURAS ELECTRONICAS INCLUYENDO GLOBAL DEL DIA APOYO EN RECEPCION DE PAGOS RESPALDO DE BASE DE DATOS	19	9	2022	ESAPAH
	26	9	2022	26	9	2022	ESAPAH	ATENCION A 05 USUARIOS DE INAPAM PARA DAR VIGENCIA A SUBSIDIO REALICE 03 CAMBIOS DE NOMBRE EMISION 210 FOLIOS DE COBRO GENERACION REPORTES CIERRE DE CAJA EMISION DE 08 FACTURAS ELECTRONICAS INCLUYENDO GLOBAL DEL DIA RESPALDO DE BASE DE DATOS REVISION DE LECTURAS ALTAS REPORTES DE CIERRE E INGRESOS DEL MES ELABORAR INFORME SIPAP PARA SECRETARIA DE FINANZAS CIERRE MENSUAL E IMPRESION DE NOTIFICACIONES DE ADEUDO 08 RUTAS Y SALDOS A FAVOR	26	9	2022	ESAPAH
	OBSERVACIONES											
	ASUNTOS DE RIESGO											
	ASUNTOS EN PROCESO											

ESAPAH

 Empresa de Servicios de Agua Potable y Alcantarillado de Huanuchimango, Pue. 2021-2024

ELABORÓ: VERONICA VELAZQUEZ LEAL

 CARGO: COORDINADOR AREA COMERCIAL

OBSERVACIONES:

 AUDITOR GENERAL INTERNO

 MAE. MARIZEL TELLEZ TORAL

REPORTE DE ACTIVIDADES DE UNIDADES ADMINISTRATIVAS

ESAPAH

Nc. 0009

RESPONSABLE: MANUEL DÍAZ HERNÁNDEZ

TÉCNICA

PERIODO DEL:		PERIODO DEL:		PERIODO DEL:		PERIODO DEL:	
1	AL	30	DE	1	AL	30	DE
ACTIVIDADES REALIZADAS		ACTIVIDADES REALIZADAS		ACTIVIDADES REALIZADAS		ACTIVIDADES REALIZADAS	
1	9	2022	ESAPAH	1	9	2022	ESAPAH
Indicación de actividades por pareja de acuerdo a la orden del día -Atención a usuarios sobre conexión de línea en la calle allende de la col. Libertad -Salida a recorrido de supervisión de trabajos				Indicación de actividades por pareja de acuerdo a la orden del día -Atención a usuarios sobre conexión de línea en la calle allende de la col. Libertad -Salida a recorrido de supervisión de trabajos			
5	9	2022	ESAPAH	5	9	2022	ESAPAH
Indicación de actividades por pareja de acuerdo a la orden del día Realización de 2 presupuestos para conexión de toma y descarga Atención a 5 usuarios sobre reportes de fuga de agua, falta de servicio de agua -Salida a recorrido de supervisión de trabajos -Realización de orden de trabajo				Indicación de actividades por pareja de acuerdo a la orden del día Realización de 2 presupuestos para conexión de toma y descarga Atención a 5 usuarios sobre reportes de fuga de agua, falta de servicio de agua -Salida a recorrido de supervisión de trabajos -Realización de orden de trabajo			
12	9	2022	ESAPAH	12	9	2022	ESAPAH
Indicación de actividades por pareja de acuerdo a la orden del día Atención a 5 usuarios sobre reportes de fugas, tomas canceladas, Salida a recorrido de supervisión de trabajos Realización de orden de trabajo				Indicación de actividades por pareja de acuerdo a la orden del día Atención a 5 usuarios sobre reportes de fugas, tomas canceladas, Salida a recorrido de supervisión de trabajos Realización de orden de trabajo			
19	9	2022	ESAPAH	19	9	2022	ESAPAH
Indicación de actividades por pareja de acuerdo a la orden del día Realización de presupuesto para toma de agua nueva Atención de 4 usuarios sobre falta de servicio, tomas tapadas Salida a recorrido de supervisión de trabajos Realización de orden de trabajo				Indicación de actividades por pareja de acuerdo a la orden del día Realización de presupuesto para toma de agua nueva Atención de 4 usuarios sobre falta de servicio, tomas tapadas Salida a recorrido de supervisión de trabajos Realización de orden de trabajo			
26	9	2022	ESAPAH	26	9	2022	ESAPAH
Indicación de actividades por pareja de acuerdo a la orden del día Atención a 3 usuarios sobre falta de servicio de agua y fuga de agua Salida a recorrido de supervisión de trabajos Realización de orden de trabajo				Indicación de actividades por pareja de acuerdo a la orden del día Atención a 3 usuarios sobre falta de servicio de agua y fuga de agua Salida a recorrido de supervisión de trabajos Realización de orden de trabajo			

ASUNTOS DE RIESGO		LUGAR	
DÍA	MES	AÑO	LUGAR
ASUNTOS EN PROCESO		LUGAR	
DÍA	MES	AÑO	LUGAR

ELABORÓ
CARGO: MANUEL DÍAZ HERNÁNDEZ
COORDINADOR AREA TECNICA

RECIBIO
AUDITOR DE DESARROLLO Y TRANSPARENCIA
MARCELA TELLEZ TORAL

ESAPAH
Empresa de Servicios de Agua Potable
y Alcantarillado de Huanuchimango, Pue.
2021-2024

Auditor de Desempeño y Transparencia
CONTRALORIA MUNICIPAL
C. Contraloría Municipal
2021-2024

REPORTE DE ACTIVIDADES DE UNIDADES ADMINISTRATIVAS

No. 0009

ESAPAH

UNIDAD ADMINISTRATIVA	TRANSPARENCIA		RESPONSABLE: FABIO PEREZ RIVERA		ESAPAH							
	1	AL: 30	DE	SEP	DE 2022	PERIODO DEL:	1	AL: 30	DE	SEP	DE	2022
ACTIVIDADES REALIZADAS		DIA	MES	ANO	LUGAR	ACTIVIDADES PROGRAMADAS						LUGAR
REALIZAR CAPTURA DE LA CORRECCION EN EL SISTEMA NSARCII CORRESPONDIENTE A ENERO 2022 REALIZAR CONCILIACION DE GASTOS E INGRESOS CONTRA CFDIS ENERO 2022 ATENDER EN LAS OFICINAS A LOS ASESORES EXTERNOS CON INFORMACION CONTABLE		1	9	2022	ESAPAH	REALIZAR CAPTURA DE LA CORRECCION EN EL SISTEMA NSARCII CORRESPONDIENTE A ENERO 2022 REALIZAR CONCILIACION DE GASTOS E INGRESOS CONTRA CFDIS ENERO 2022 ATENDER EN LAS OFICINAS A LOS ASESORES EXTERNOS CON INFORMACION CONTABLE						ESAPAH
REALIZAR LA CORRECCION DE GASTOS MAL CAPTURADOS DEL MES DE ENERO REALIZAR LA CONCILIACIONES BANCARIAS DE SANTANDER DEL MES DE ENERO DE 2022 ENTREGA DE ACTIVIDADES MENSUALES DEL MES DE AGOSTO 2022 REALIZAR LA CONCILIACIONES BANCARIAS DE BBV DEL MES DE FEBRERO DE 2022		5	9	2022	ESAPAH	REALIZAR LA CORRECCION DE GASTOS MAL CAPTURADOS DEL MES DE ENERO REALIZAR LA CONCILIACIONES BANCARIAS DE SANTANDER DEL MES DE ENERO DE 2022 ENTREGA DE ACTIVIDADES MENSUALES DEL MES DE AGOSTO 2022 REALIZAR LA CONCILIACIONES BANCARIAS DE BBV DEL MES DE FEBRERO DE 2022						ESAPAH
REALIZAR EL LLENADO DE LOS FORMATOS EN EXCELL DE LOS ESTADOS FINANCIEROS DEL MES DE ENERO DE 2022 REALIZAR EL LLENADO DE LOS FORMATOS EN EXCELL DE LOS ESTADOS FINANCIEROS DE ENERO DE 2022 REALIZAR EL EXPEDIENTE PARA LA REMISION A LA AUDITORIA SUPERIOR DE LOS PRESUPUESTOS DE EGRESOS E INGRESOS DE 2022 ATENDER EN LAS OFICINAS A LOS AUDITORES EXTERNOS CON INFORMACION CONTABLE		12	9	2022	ESAPAH	REALIZAR EL LLENADO DE LOS FORMATOS EN EXCELL DE LOS ESTADOS FINANCIEROS DE ENERO DE 2022 REALIZAR EL LLENADO DE LOS FORMATOS EN EXCELL DE LOS ESTADOS FINANCIEROS DE ENERO DE 2022 REALIZAR EL EXPEDIENTE PARA LA REMISION A LA AUDITORIA SUPERIOR DE LOS PRESUPUESTOS DE EGRESOS E INGRESOS DE 2022 ATENDER EN LAS OFICINAS A LOS AUDITORES EXTERNOS CON INFORMACION CONTABLE						ESAPAH
1.- REALIZAR EL EXPEDIENTE PARA LA REMISION A LA AUDITORIA SUPERIOR DE LA PROYECCION Y LOS RESULTADOS DE EGRESOS E INGRESOS DE 2022 REALIZAR LA VERIFICACION DE LAS CIFRAS DEFINITIVAS EN LAS BALANZAS DE COMPROBACION DEL MES DE ENERO 2022 DE LOS DATOS CONTABLES Y LOS PRESUPUESTALES QUE NO TENGAN CIFRAS ERRONEAS O EN ROJO REALIZAR LA VERIFICACION DE LAS CIFRAS DEFINITIVAS EN LAS BALANZAS DE COMPROBACION DEL MES DE FEBRERO 2022 DE LOS DATOS CONTABLES Y LOS PRESUPUESTALES QUE NO TENGAN CIFRAS ERRONEAS O EN ROJO RECAPAR LOS DATOS DE LA CONTABILIDAD DEL MES DE AGOSTO DE 2022 PARA REMITIR EL INFORME DE GESTION DE PRESIDENCIA		19	9	2022	ESAPAH	1.- REALIZAR EL EXPEDIENTE PARA LA REMISION A LA AUDITORIA SUPERIOR DE LA PROYECCION Y LOS RESULTADOS DE EGRESOS E INGRESOS DE 2022 REALIZAR LA VERIFICACION DE LAS CIFRAS DEFINITIVAS EN LAS BALANZAS DE COMPROBACION DEL MES DE ENERO 2022 DE LOS DATOS CONTABLES Y LOS PRESUPUESTALES QUE NO TENGAN CIFRAS ERRONEAS O EN ROJO REALIZAR LA VERIFICACION DE LAS CIFRAS DEFINITIVAS EN LAS BALANZAS DE COMPROBACION DEL MES DE FEBRERO 2022 DE LOS DATOS CONTABLES Y LOS PRESUPUESTALES QUE NO TENGAN CIFRAS ERRONEAS O EN ROJO RECAPAR LOS DATOS DE LA CONTABILIDAD DEL MES DE AGOSTO DE 2022 PARA REMITIR LAS ACTIVIDADES PARA EL INFORME DE GESTION DE PRESIDENCIA						ESAPAH
APOYAR CON LA ORGANIZACION PARA LA ENTREGA EN LA AUDITORIA SUPERIOR DE ESTADOS FINANCIEROS DE ENERO, DE FEBRERO PROYECCION DE INGRESOS Y EGRESOS 2022 PRESUPUESTO DE EGRESOS E INGRESOS ENERO 2022 FINITOS DE LDF 1ER TRIMESTRE 2022 CAPTURA DE POLIZA PARA COMPLEMENTAR LOS ESTADOS FINANCIEROS DEL MES DE MARZO DE 2022 EN EL SISTEMA NSARCII		25	9	2022	ESAPAH	APOYAR CON LA ORGANIZACION PARA LA ENTREGA EN LA AUDITORIA SUPERIOR DE ESTADOS FINANCIEROS DE ENERO, DE FEBRERO PROYECCION DE INGRESOS Y EGRESOS 2022 PRESUPUESTO DE EGRESOS E INGRESOS ENERO 2022 FINITOS DE LDF 1ER TRIMESTRE 2022 CAPTURA DE POLIZA PARA COMPLEMENTAR LOS ESTADOS FINANCIEROS DEL MES DE MARZO DE 2022 EN EL SISTEMA NSARCII						ESAPAH

ASUNTOS DE RIESGO	DIA	MES	ANO	LUGAR	OBSERVACIONES
ASUNTOS EN PROGRESO	DIA	MES	ANO	LUGAR	OBSERVACIONES

RECIBO
AUDITOR DE DESARROLLO Y TRANSPARENCIA
MAE. MARAZEL TELLEZ TORAL

Auditor de Desempeño y Transparencia
 Contraloría Municipal

ESAPAH
 Empresa de Servicios de Agua Potable y Alcantarillado de Huachinango, Pue.
 2021-2024

ELABORÓ
CARGO: FABIO PEREZ RIVERA
TRANSPARENCIA

REPORTE DE ACTIVIDADES DE UNIDADES ADMINISTRATIVAS

CONTABILIDAD

RESPONSABLE: CARLOS JAVIER ROSALES MUÑOZ

ADMINISTRATIVA		CONTABILIDAD		RESPONSABLE: CARLOS JAVIER ROSALES MUÑOZ											
PERIODO DEL:	1/ AL:	30 DE:	SEP DE 2022	PERIODO DEL:	1 AL 30 DE:	DE 2022	LUGAR	DIA	MES	AÑO	DE	SEP	DE	2022	EVIDENCIA
ACTIVIDADES REALIZADAS		ACTIVIDADES REALIZADAS		ACTIVIDADES PROGRAMADAS											
REGISTRO DE INGRESOS DEL DIA 3 DE SEPTIEMBRE DEL 2022.		IR A LA BODEGA PARA REALIZAR ACTIVIDADES DE LIMPIEZA Y PODER ESTAR EN POSIBILIDADES DE ACOMODAR LOS DOCUMENTOS QUE SE TIENEN DESACOMODADOS		REGISTRO DE INGRESOS DEL DIA 3 DE SEPTIEMBRE DEL 2022.		IR A LA BODEGA PARA REALIZAR ACTIVIDADES DE LIMPIEZA Y PODER ESTAR EN POSIBILIDADES DE ACOMODAR LOS DOCUMENTOS QUE SE TIENEN DESACOMODADOS		1		9		2022		ESAPAH	
CHECAR LAS HERRAMIENTAS QUE SE TIENEN PARA PODER HACER LAS LABORES DE PAPELERIA				CHECAR LAS HERRAMIENTAS QUE SE TIENEN PARA PODER HACER LAS LABORES DE ACOMODAR LA PAPELERIA				1		9		2022		ESAPAH	
REGISTRO DE OPERACIONES DE INGRESOS REALIZADO POR DIA. PRESENTARSE CON EL CONTRALOR PARA TRATAR ASUNTOS RELACIONADOS CON LA AUDITORIA NOTIFICADA DE FECHA 18/08/2022		PRESENTARSE EN LA CIUDAD DE PUEBLA PARA RECOGER EL ESCRITO EN LA AUDITORIA SUPERIOR DEL DIA 27 DE SEPTIEMBRE DEL PRESENTE AÑO EN LA CIUDAD DE PUEBLA. SOLICITAR LA CERTIFICACION DE MEMORIA USB. ANTE EL SECRETARIO PARA SU VALIDACION		REGISTRO DE OPERACIONES DE INGRESOS REALIZADO POR DIA. PRESENTARSE CON EL CONTRALOR PARA TRATAR ASUNTOS RELACIONADOS CON LA AUDITORIA NOTIFICADA DE FECHA 18/08/2022		INFORMAR AL ING. DE LAS NOTIFICACIONES POR PARTE DEL SAT PARA PRESENTARSE EL DIA 27 DE SEPTIEMBRE DEL PRESENTE AÑO EN LA CIUDAD DE PUEBLA. SOLICITAR LA CERTIFICACION DE MEMORIA USB. ANTE EL SECRETARIO PARA SU VALIDACION		12		9		2022		ESAPAH	
RECEPCION DE HORAS EXTRAS QUE SE TOMARAN EN CUENTA PARA LA 1ER QUINCENA DE SEPTIEMBRE		RECEPCION DE HORAS EXTRAS QUE SE TOMARAN EN CUENTA PARA LA 1ER QUINCENA DE SEPTIEMBRE		RECEPCION DE HORAS EXTRAS QUE SE TOMARAN EN CUENTA PARA LA 1ER QUINCENA DE SEPTIEMBRE		RECEPCION DE HORAS EXTRAS QUE SE TOMARAN EN CUENTA PARA LA 1ER QUINCENA DE SEPTIEMBRE		19		9		2022		ESAPAH	
RECEPCION DE INFORMACION EN RELACION CON LOS PAGOS DE COMAGUA PARA SABER LO QUE SE TIENE PAGADO.		RECEPCION DE INFORMACION EN RELACION CON LOS PAGOS DE COMAGUA PARA SABER LO QUE SE TIENE PAGADO.		RECEPCION DE INFORMACION EN RELACION CON LOS PAGOS DE COMAGUA PARA SABER LO QUE SE TIENE PAGADO.		RECEPCION DE INFORMACION EN RELACION CON LOS PAGOS DE COMAGUA PARA SABER LO QUE SE TIENE PAGADO.		19		9		2022		ESAPAH	
RECEPCION DE LOS INGRESOS PERCIBIDOS ASI COMO CHECAR LOS DATOS EN LOS REPORTES DE INGRESOS.		RECEPCION DE LOS INGRESOS PERCIBIDOS ASI COMO CHECAR LOS DATOS EN LOS REPORTES DE INGRESOS.		RECEPCION DE LOS INGRESOS PERCIBIDOS ASI COMO CHECAR LOS DATOS EN LOS REPORTES DE INGRESOS.		RECEPCION DE LOS INGRESOS PERCIBIDOS ASI COMO CHECAR LOS DATOS EN LOS REPORTES DE INGRESOS.		25		9		2022		ESAPAH	
REALIZAR EL CONVENIO CON LA GASOLINERA PARA EFECTOS DE LA CARGA DE GASOLINA Y COMBUSTIBLE ASI COMO TAMBIEN SOLICITAR LA DOCUMENTACION PARA EFECTOS DE CONTRATAR CON LOS PROVEEDORES.		REALIZAR EL CONVENIO CON LA GASOLINERA PARA EFECTOS DE LA CARGA DE GASOLINA Y COMBUSTIBLE ASI COMO TAMBIEN SOLICITAR LA DOCUMENTACION PARA EFECTOS DE CONTRATAR CON LOS PROVEEDORES.		REALIZAR EL CONVENIO CON LA GASOLINERA PARA EFECTOS DE LA CARGA DE GASOLINA Y COMBUSTIBLE ASI COMO TAMBIEN SOLICITAR LA DOCUMENTACION PARA EFECTOS DE CONTRATAR CON LOS PROVEEDORES.		REALIZAR EL CONVENIO CON LA GASOLINERA PARA EFECTOS DE LA CARGA DE GASOLINA Y COMBUSTIBLE ASI COMO TAMBIEN SOLICITAR LA DOCUMENTACION PARA EFECTOS DE CONTRATAR CON LOS PROVEEDORES.		25		9		2022		ESAPAH	
LUNES 05 MARTES 06 MIERCOLES 07 JUEVES 08 VIERNES 09		LUNES 05 MARTES 06 MIERCOLES 07 JUEVES 08 VIERNES 09		LUNES 05 MARTES 06 MIERCOLES 07 JUEVES 08 VIERNES 09		LUNES 05 MARTES 06 MIERCOLES 07 JUEVES 08 VIERNES 09		25		9		2022		ESAPAH	
RECEPCIONAR LOS INGRESOS PARA PODER REALIZAR AL MISMO TIEMPO LOS DEPOSITOS CORRESPONDIENTES A LOS INGRESOS PARA EL SUMINISTRO DE GASOLINA		RECEPCIONAR LOS INGRESOS PARA PODER REALIZAR AL MISMO TIEMPO LOS DEPOSITOS CORRESPONDIENTES A LOS INGRESOS PARA EL SUMINISTRO DE GASOLINA		RECEPCIONAR LOS INGRESOS PARA PODER REALIZAR AL MISMO TIEMPO LOS DEPOSITOS CORRESPONDIENTES A LOS INGRESOS PARA EL SUMINISTRO DE GASOLINA		RECEPCIONAR LOS INGRESOS PARA PODER REALIZAR AL MISMO TIEMPO LOS DEPOSITOS CORRESPONDIENTES A LOS INGRESOS PARA EL SUMINISTRO DE GASOLINA		25		9		2022		ESAPAH	
REALIZACION DE VALES PARA EL SUMINISTRO DE GASOLINA		REALIZACION DE VALES PARA EL SUMINISTRO DE GASOLINA		REALIZACION DE VALES PARA EL SUMINISTRO DE GASOLINA		REALIZACION DE VALES PARA EL SUMINISTRO DE GASOLINA		25		9		2022		ESAPAH	
PRESENTARME EN EL BANCO PARA LA REALIZACION DE LOS DEPOSITOS		PRESENTARME EN EL BANCO PARA LA REALIZACION DE LOS DEPOSITOS		PRESENTARME EN EL BANCO PARA LA REALIZACION DE LOS DEPOSITOS		PRESENTARME EN EL BANCO PARA LA REALIZACION DE LOS DEPOSITOS		25		9		2022		ESAPAH	
PRESENTARME CON LOS PROVEEDORES PARA SOLICITAR LA DOCUMENTACION E INTEGRAR LOS PROCESOS DE ADJUDICACION DE CADA UNO DE ELLOS.		PRESENTARME CON LOS PROVEEDORES PARA SOLICITAR LA DOCUMENTACION E INTEGRAR LOS PROCESOS DE ADJUDICACION DE CADA UNO DE ELLOS.		PRESENTARME CON LOS PROVEEDORES PARA SOLICITAR LA DOCUMENTACION E INTEGRAR LOS PROCESOS DE ADJUDICACION DE CADA UNO DE ELLOS.		PRESENTARME CON LOS PROVEEDORES PARA SOLICITAR LA DOCUMENTACION E INTEGRAR LOS PROCESOS DE ADJUDICACION DE CADA UNO DE ELLOS.		25		9		2022		ESAPAH	

ASUNTOS DE RIESGO		ASUNTOS EN PROCESO		OBSERVACIONES	
DIA	MES	AÑO	LUGAR	OBSERVACIONES	
ASUNTOS EN PROCESO		ASUNTOS EN PROCESO		OBSERVACIONES	



Empresa de Servicios de Agua Potable y Alcantarillado de Huauachinango, Pue.
2021-2024

[Handwritten signature]

REPORTE DE ACTIVIDADES DE UNIDADES ADMINISTRATIVAS

Nc. 0008

ESAPAH

UNIDAD ADMINISTRATIVA		RESPONSABLE: LEONEL VAZQUEZ TORRES	
COMPRAS			

PERIODO DEL:	1	AL:	31	DE:	AGO	DE 2022	DIAS	MES	AÑO	2022	LUGAR	PERIODO DEL:	1	AL:	31	DE:	AGO	DE	2022	LUGAR	EVIDENCIA
ORDEN DEL DIA												ACTIVIDADES PROGRAMADAS									
SE ENTREGA MATERIALES A TRABAJADORES DE CAMPO PARA LAS DIFERENTES OBRAS A REALIZAR	1	9	2022	ESAPAH												SE ENTREGA MATERIALES A TRABAJADORES DE CAMPO PARA LAS DIFERENTES OBRAS A REALIZAR SE REALIZA PAPELERIA DE FACTURAS ENTREGA DE MATERIALES	1	9	2022	ESAPAH	
SE ABREN OFICINAS PARA LIMPIEZA	5	9	2022	ESAPAH												SE ABREN OFICINAS PARA LIMPIEZA ODEN DE TRABAJO DEL DIA DINERO PARA GASOLINA PARA TRANSPORTES DE PERSONAL Y MATERIALES PEDIDO DE MATERIALES SUPERVISION DE OBRAS DE CAMPO COMPRA DE MATERIAL DE CLORACION IMPRIMIR, ORDENAR Y FIRMAR FACTURAS	5	9	2022	ESAPAH	
SE ABREN OFICINAS PARA LIMPIEZA, SE RETIRAN MOTOS DE OFICINA	12	9	2022	ESAPAH												SE ABREN OFICINAS PARA LIMPIEZA, SE RETIRAN MOTOS DE OFICINA SE TOMAN PEDIDOS DE MATERIALES SE REVISAN FACTURAS SE ENTREGA DINERO PARA GASOLINA A TRANSPORTE DE PERSONAL Y MATERIALES	12	9	2022	ESAPAH	
SE ABREN OFICINAS PARA LIMPIEZA, SE RETIRAN MOTOS DE OFICINA	19	9	2022	ESAPAH												SE ABREN OFICINAS PARA LIMPIEZA, SE RETIRAN MOTOS DE OFICINA SE TOMAN PEDIDOS DE MATERIALES SE REVISAN FACTURAS SE ENTREGA DINERO PARA GASOLINA A TRANSPORTE DE PERSONAL Y MATERIALES	19	9	2022	ESAPAH	
SE ABRE OFICINAS	25	9	2022	ESAPAH												SE ABRE OFICINAS SE DA DINERO PARA GASOLINA A TRANSPORTE DE PERSONAL Y MATERIALES SE DA GASOLINA PARA TANDEO SE HACE PAGO DE MATERIALES SUPERVISION DE OBRAS REALIZADAS SI NECESITAN MATERIAL	25	9	2022	ESAPAH	

ASUNTOS DE RIESGO		OBSERVACIONES	
ASUNTOS EN PROCESO		OBSERVACIONES	

RECIBIDO
AUDITOR DE DESARROLLO Y TRANSPARENCIA
MAE. MARIZEL TELLEZ TORAL
Auditor de Desempeño y Transparencia
Contraloría Municipal
Huauachinango
Gobierno Municipal
2021 - 2024



Empresa de Servicios de Agua Potable y Alcantarillado de Huauachinango, Puc.
2021-2024

ELABORÓ
CARGO: MANUEL DIAZ HERNANDEZ
COORDINADOR AREA TECNICA

REPORTE DE ACTIVIDADES DE UNIDADES ADMINISTRATIVAS

UNIDAD ADMINISTRATIVA REDES, CULTURA DE AGUA Y COMUNICACIÓN	RESPONSABLE: LUIS LEONARDO PICAZO PEREZ
No. 0009	ESAPAH

PERIODO DEL:	1 AL 30 DE 2022		2022		LUGAR	PERIODO DE:		DE		EVIDENCIA			
	1	30	DIA	MES		1	30	DE	SEP				
Diseño y Publicación de las actividades del Área Técnica. Monitoreo de medios online. Atención a usuarios. Diseño para propuesta de reconocimientos. Diseño y Publicación de Cultura del Agua. Mantenimiento de página web. Diseño y Publicación de las actividades de Área Técnica. 15:00 PM			1	9	ESAPAH				1	9	2022	ESAPAH	
Diseño y Publicación de las actividades del Área Técnica. Monitoreo de medios online. Atención a usuarios. Curso sobre transformos de ansiedad. Diseño y Publicación de Cultura del Agua. Diseño y Publicación de las actividades de Área Técnica. 15:00 PM			5	9	ESAPAH				5	9	2022	ESAPAH	
Diseño y Publicación de las actividades del Área Técnica. Monitoreo de medios online. Atención a usuarios (Martes de Atención Ciudadana). Diseño, análisis, mantenimiento y manejo de la página web de la ESAPAH			12	9	ESAPAH					12	9	2022	ESAPAH
Diseño y Publicación de las actividades del Área Técnica. Monitoreo de medios online. Capacitación de Contraloría. Atención a usuarios. Diseño y Publicación de Cultura del Agua. Diseño y Publicación de las actividades de Área Técnica. 5:00 PM			19	9	ESAPAH					19	9	2022	ESAPAH
Diseño y Publicación de las actividades del Área Técnica. Monitoreo de medios online. Atención a usuarios. Recorrido para clorado de tanques de almacenamiento, y aplicaciones de saneamiento. Diseño y Publicación de las actividades de Área Técnica.			28	9	ESAPAH					28	9	2022	ESAPAH

ASUNTOS DE RIESGO		DIA	MES	AÑO	LUGAR	OBSERVACIONES
ASUNTOS EN PROCESO		DIA	MES	AÑO	LUGAR	OBSERVACIONES

LABORÓ CARGO: LUIS LEONARDO PICAZO PEREZ COORDINADOR AREA DE REDES Y COMUNICACION	RECIBO AUDITOR DE DESARROLLO Y TRANSPARENCIA MAE. MARIA ZELIZ TORAL Auditor de Desempeño y Transparencia Contraloría Municipal
---	--



ESAPAH
 Empresa de Servicios de Agua Potable y Alcantarillado de Huarachinango, Purc.
 2021-2024