



## OBJETIVO Y TEMARIO DEL CURSO

### Operación Básica de Bases de Datos (nivel 5)

#### 1. OBJETIVO GENERAL:

Al término del curso, el capacitando será capaz de crear bases de datos utilizando la gran variedad de herramientas existentes en este programa para almacenar y consultar información relevante específica en diseños de fácil visualización y conforme a criterios previamente establecidos en la planeación de la base de datos.

#### 2. CONTENIDO TEMÁTICO GENERAL:

##### 1. Tema. Diseño de una Base de Datos

- 1.1 Planeación
- 1.2 Preparación
- 1.3 Ejecución

##### 2. Tema Tablas

- 2.1 Tipos de diseño
- 2.2 Creación por asistente
- 2.3 Captura de registros
- 2.4 Modificación de la estructura

##### 3 Tema. Formularios

- 3.1 Tipos de formularios
- 3.2 Creación por asistentes
- 3.3 Modificación al diseño

##### 4. Tema Consultas

- 4.1 Tipos de consultas
- 4.2 Creación por asistentes
- 4.3 Consultas con salida a formularios

##### 5 Tema Informes

- 5.1 Tipos de informes
- 5.2 Informes por asistentes
- 5.3 Modificación de informes

#### Notas:

- Este contenido ha sido desarrollado por el Centro de Capacitación para el Trabajo Industrial No. 116, dependiente de la Dirección General de Centros de Formación para el Trabajo (DGCFT) y de la Secretaría de Educación Pública (SEP).
- Este contenido se publica con la intención de dar a conocer la estructura del curso y está sujeto a cambios sin previo aviso.
- Los contenidos publicados cuentan con segmentos de teoría y práctica, que pueden ser modificados durante el transcurso del curso, a partir de los conocimientos previos identificados en los participantes.
- Al acreditar el contenido del curso, se obtiene una Constancia digital emitida por la SEP con valor en todo el territorio nacional.