



**Parque Vehicular**  
 PRIMER TRIMESTRE

EJERCICIO 2018

N° Act	Fundamento Legal	Actividades	U/M	Se comprueba con:	Meta Prog.					Meta Real				Total Acumulado	% Avance Físico	% Avance Programado	DIF.	Nombre del Indicador	Dimensión a medir	Definición del indicador	Método de cálculo	Unidad de medida	Frecuencia de medición	Línea base	Metas programadas	Metas ajustadas en su caso	Avance de las metas	Sentido del indicador	Fuente de información	Fecha de validación	Fecha de actualización	Nota	
					1	2	3	4	TOTAL	1	2	3	4																				
1	Manual de organización y PDM	Elaborar el padron del parque vehicular	Padron elaborado	Padron elaborado	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0%	100%	-100%	Padron elaborado	Eficacia	Elaborar el padron del parque vehicular	0%	%	Anual	1	1	0	0%	ascendente	Padron elaborado	5/4/2018	11/4/2018		
2	Manual de organización y PDM	Mantener actualizado el expediente de cada vehiculo	Actualización de expediente	Expediente realizado	1	3	3	3	10	1	0	0	0	1	10%	100%	-90%	Actualización de expediente	Eficacia	Mantener actualizado el expediente de cada vehiculo	10%	%	Anual	10	10	0	10%	ascendente	Expediente realizado	5/4/2018	11/4/2018		
3	Manual de organización y PDM	Surfir de combustible a las unidades del ayuntamiento	Bitacora	Facturas, recibos y bitacoras	1	1	1	1	4	1	0	0	0	1	25%	100%	-75%	Bitacora	Eficacia	Surfir de combustible a las unidades del ayuntamiento	25%	%	Anual	4	4	0	25%	ascendente	Facturas, recibos y bitacoras	5/4/2018	11/4/2018		
4	Manual de organización y PDM	Reparacion a unidades vehiculares del ayuntamiento	Bitacora	Facturas, recibos y bitacoras	1	1	1	1	4	1	0	0	0	1	25%	100%	-75%	Bitacora	Eficacia	Reparacion a unidades vehiculares del ayuntamiento	25%	%	Anual	4	4	0	25%	ascendente	Facturas, recibos y bitacoras	5/4/2018	11/4/2018		
5	Manual de organización y PDM	Prestamo y asignacion de unidades a personal comisionado en este ayuntamiento	Unidades vehiculares prestadas y de asignacion	Documentos	24	0	0	0	24	24	0	0	0	24	100%	100%	0%	Unidades vehiculares prestadas y de asignacion	Eficacia	Prestamo y asignacion de unidades a personal comisionado en este ayuntamiento	100%	%	Anual	24	24	0	100%	ascendente	Documentos	5/4/2018	11/4/2018		
6	Manual de organización y PDM	Elaborar bitacora de entrada y salida de vehiculos	Bitacora	Bitacora de entrada y salida de vehiculos realizado.	0	1	1	1	3	0	0	0	0	0	0%	100%	-100%	Bitacora	Eficacia	Elaborar bitacora de entrada y salida de vehiculos	0%	%	Anual	3	3	0	0%	ascendente	Bitacora de entrada y salida de vehiculos realizado.	5/4/2018	11/4/2018		
<b>TOTALES</b>					<b>27</b>	<b>7</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>46</b>	<b>27</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>27</b>	<b>59%</b>	<b>100%</b>	<b>-41%</b>				<b>59%</b>	<b>%</b>	<b>Anual</b>	<b>46</b>	<b>46</b>	<b>0</b>	<b>59%</b>				<b>5/4/2018</b>	<b>11/4/2018</b>	

JESUS ANTONIO PÉREZ FUENTES  
 Responsable

L.C. PAOLA NIETO RAMÍREZ  
 Evaluó