

## Cronograma para el proyecto de emprendedores

ETAPAS	SEMANA	ACTIVIDAD
Organización	<b>1</b> 21 al 25 de enero	Formación de equipos e integración: a) Cada docente con su grupo, dar a conocer el objetivo del proyecto, formar los 12 equipos y asignar los colores. b) En plenaria, conferencia motivacional sobre el emprendedurismo. Integración de los 12 equipos (empresas). c) Actividad de integración por equipos.
	<b>2</b> 28 de enero al 1 de febrero	a) Presentación del consejero y los jóvenes emprendedores. b) Seleccionar el producto c) Seleccionar el nombre de la empresa d) Nombrar a los directores de finanzas, mercadotecnia, producción, recursos humanos, de informática y el de operaciones y servicios generales.
	<b>3</b> 5 al 8 de febrero	a) Constituir la empresa (acta constitutiva de la empresa) b) Elegir al director general c) Adquisición de certificados de participación d) Formación de equipos de trabajo por área e) Capacitación: 1) Métodos y técnicas para cada área que conforma la empresa. 2) Planeación y programación, 3) liderazgo y trabajo en equipo, 4) Elaboración de presupuestos, 5) Calidad total, 6) Productividad, 7) Ventas y 8) Ética empresarial.
	<b>4</b> 11 al 13 de febrero	a) Venta de certiicados (finanzas) b) Capitalización de la empresa (finanza y producción) c) Factibilidad del producto y diagrama del proceso (producción) d) Investigación de mercado (mercadotecnia) e) Reglamento interior (recursos humanos)
	<b>5 y 6</b> 18 de febrero al 1 de marzo	a) Venta de certificados (finanzas) b) Imagen de la empresa, logotipo y lema (mercadotecnia) c) Prototipo del producto (producción) d) Programa de capacitación: manufactura y venta (recursos humanos)
	<b>7</b> 4 al 8 de marzo	a) Local para la producción (operaciones y recursos materiales) b) Informe final sobre capitalización (finanzas) c) Presupuesto para cada una de las áreas de la empresa (finanzas). d) Propuesta de objetivos y metas de la empresa (Dir. Gral.)

## Cronograma para el proyecto de emprendedores

		<ul style="list-style-type: none"> <li>e) Presupuesto integrado de la empresa</li> <li>f) Requisición de materiales (producción)</li> <li>g) Proyecto de participación en el encuentro: foro escuela-empresa. (mercadotecnia)</li> </ul>
	<b>8</b> 11 al 15 de marzo	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) Capacitación de la fuerza de producción</li> <li>b) Capacitación de la fuerza de ventas</li> <li>c) Encuentro. Foro escuela-empresa.</li> </ul>
<b>Operación</b>	<b>9, 10, 11</b> 18 de marzo al 5 de abril	Producción y ventas, Junta de directores. <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Informe del director de cada área.</li> <li>b) Evaluar el cumplimiento de las metas</li> <li>c) Analizar problemas, identificar soluciones y tomar decisiones.</li> </ul>
	<b>12</b> 8 al 12 de abril	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) Auditoría administrativa, consejero y director general.</li> <li>b) Análisis de resultados de la auditoría</li> <li>c) Diseño de participación en la feria de emprendedores.</li> </ul>
	<b>13</b> 29 de abril al 3 de mayo	a) Participación en la feria de emprendedores (comunidad escolar y padres de familia)
	<b>14</b> 6 al 10 de mayo	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) Junta del consejo de administración</li> <li>b) Informe del director general</li> <li>c) Preparación para la feria de emprendedores (escuela-comunidad)</li> </ul>
	<b>15</b> 13 al 17 de mayo	a) Participación en la feria de emprendedores (escuela-comunidad)
	<b>16</b> 20 al 24 de mayo	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) Informe del director general</li> <li>b) Organización del proceso de liquidación</li> </ul>
<b>Liquidación</b>	<b>17</b> 27 al 31 de mayo	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) Proceso de liquidación</li> <li>b) Cálculo de dividendos</li> <li>c) Elaboración del reporte final</li> </ul>
	<b>18</b> 3 al 7 de julio	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) Informe del director general</li> <li>b) Evaluación de las experiencias</li> <li>c) Reconocimiento de la empresa a sus miembros destacados.</li> </ul>