Preparatoria CESCA
Reunión informativa
Egreso 6º semestre
IA
TS

Marzo 2023

¿Cómo es el egreso en CESCA?

Debemos procurar que el egreso de las alumnas y alumnos sea de manera

- Organizada
- Planeada
- Con reciproco apoyo escuela-madres/padres de familia/estudiantes

Estar al pendiente de los avisos que la escuela emitan para los estudiantes, ya sea en la página, Facebook, Instagram, WhatsApp oficiales.

¿Qué es necesario para egresar?

1.- Haber cubierto el total de créditos en cada asignatura, es decir, no adeudar materias.

2.- Cumplir con las 480 hrs del servicio social en el sector público.

3.- Cubrir el pago de la gestión administrativa (4,500.00)

4.- Entregar en servicios escolares a más tardar el miércoles 31 de mayo 2023, el expediente de egreso:

- Carta de terminación del Servicio social
- CURP actualizado al mes de mayo 2023
- Comprobante de pago de gestión administrativa
- Folder tamaño carta, color azul cielo, con pestaña

¿Cuándo se entrega en certificado de bachillerato?

Generalmente se entrega en la 2ª o 3er semana del mes de agosto 2023.

En caso de que exista una fecha distinta ase lea hará saber por los medio oficiales.

Previamente a la fecha de entrega, se acude a oficinas de la escuela para la revisión y toma de firma del certificado. Es muy importante que acuda la alumna o alumno para este trámite.

¿Quién puede recibir el certificado?

1.- La/el interesada/o

2.- en ausencia de la/el interesada/o Mamá o papá con identificación

3.- En caso de terceras personas, con identificación y con carta poder simple

¿Habrá ceremonia de fin de curso y entrega de certificado?

SI

La escuela, oportunamente avisará la fecha y hora en la cual se llevará a cabo la entrega de documentos y la acción de gracias (esta última es responsabilidad de CESCA)

No es obligatorio acudir a la ceremonia ni acción de gracias.

No se contempla la realización de festejos por parte de la escuela.

¿Que debo prevenir para el egreso?

1.- Fechas y horarios para cursos propedéuticos en universidades.

2.- Solicitud de constancias (con o sin promedio). Pedimos atentamente hacerlo con la anticipación necesaria ya que no contamos con entrega de constancias en el mismo día en que se solicitan.

3.- Expediente de egreso completo.

4.- Participación con la escuela en este proceso administrativo.

Agradecemos la confianza depositada en nuestra institución para la realización de la preparatoria de sus hijas e hijos.

MUCHAS GRACIAS