



GOBIERNO MUNICIPAL DE HUEJOTZINGO			
Dependencia o Entidad	SOSAPAHUE		
Unidad Administrativa	SUB DIRECCIÓN COMERCIAL		
Señale si es trámite o servicio	TRAMITE		
Nombre del trámite o servicio	CONVENIO		
Descripción del trámite o servicio	PAGAR ADEUDOS ATRASADOS EN 3 PARCIALIDADES JUNTO CON 2 BIMESTRES PARA ESTAR AL CORRIENTE		
Modalidad (si existe)	NO APLICA	Tipo de trámite	PAGO EN PARCIALIDADES
¿Quién puede solicitar el trámite?	USUARIO QUE REQUIERA PONERSE AL CORRIENTE CON PAGOS ATRASADOS, DENTRO DEL MUNICIPIO		
Fundamento Jurídico	EN LO DISPUESTO POR LOS ARTICULOS 1, 23 FRACCION IV, V, IX, X, 28, 33, 43, 44, 104, FRACCION II, 128 FRACCION VI, XXIII, 130 FRACCION XVI, LA LEY DEL AGUA PARA EL ESTADO DE PUEBLA.		
Describa con lenguaje claro, sencillo y conciso el caso en que debe o puede realizarse el trámite	PARA TENER LOS DERECHOS DE CONEXIÓN DE AGUAPOTABLE Y ALCANTARILLADO EN EL MUNICIPIO		
DATOS DEL CONTACTO			
Nombre	WILBERT LOZADA RAMIREZ	Teléfono	2219863388
Cargo	SISTEMAS Y TIC'S	Correo	lordcrow.wl@gmail.com
OFICINAS DE ATENCIÓN			
Nombre de la unidad responsable	SOSAPAHUE	Horario de atención	LUNES A VIERNES 9:00 AM - 16:00 PM SABADO 9:00 AM - 12:00 PM
Dirección	CALLE CARLOS I.BETANCOURT N° 280, 1° BARRIO HUEJOTZINGOPUEBLA	Correo	sosapahue2024-2027@ssosapahue.com.mx
MEDIO DE PRESENTACIÓN			
Pasos a seguir	-SE SOLICITA ELCONVENIO EN ÁREA COMERCIAL -LLENA FORMATO AREA COMERCIAL EN EL SISTEMA -COPIA DE INE DE QUIÉN REALIZA EL CONVENIO.		
¿Es posible agendar una cita para la realización del trámite o servicio?	NO	¿Es posible agendar la cita en línea?	NO
FORMATO			
¿Se presenta algún formato? SI/NO	SI	Formato	SI
Nombre del formato	FORMATO DE INSEN, JUBILADOS Y PENSIONADOS	¿Es posible descargar el(los) formato(s) en línea desde algún sitio web del sujeto obligado?	NO
REQUISITOS			
Nombre del requisito	1. INE		
Fundamento jurídico	NO APLICA		
CONSERVAR LA INFORMACIÓN			



Registro de Trámites y Servicio del
Municipio de Huejotzingo

Homoclave 047/HUE/SOSA/2025

¿Este trámite requiere conservar información para fines de acreditación, inspección y verificación con motivo del trámite o servicio?		SI	
MONTO DE LOS DERECHOS, PRODUCTOS Y APROVECHAMIENTOS APLICABLES			
Indicar monto	SE GENERA UN ANTICIPO Y PARCIALIDADES DE ACUERDO AL ADEUDO	Medios disponibles de pago	PAGO EN EFECTIVO
Fundamento jurídico	EN LO DISPUESTO POR LOS ARTICULOS 1, 23 FRACCION IV, V, IX, X, 28, 33, 43, 44, 104, FRACCION II, 128 FRACCION VI, XXIII, 130 FRACCION XVI, LA LEY DEL AGUA PARA EL ESTADO DE PUEBLA.		
CRITERIO DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE			
¿Es suficiente cumplir con la totalidad de los requisitos en tiempo y forma para obtener una resolución favorable de este trámite o servicio? SI/NO		SI	
Señale la metodología para llevar a cabo la resolución del trámite o servicio	LLENAR EL FORMATO REQUERIDO Y COPIA DE INE, QUE EVALUARÁ EL AREA JURIDICA		
INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN			
¿Este trámite requiere inspección o verificación?	SI	Nombre de la inspección o verificación	VERIFICACIÓN DE DOCUMENTACION EN EL ÁREA JURÍDICA
Fundamento jurídico	121 LEY DE AGUA PARA EL ESTADO DE PUEBLA		
PLAZO DE PREVENCIÓN			
El plazo con el que cuenta el sujeto obligado para prevenir al solicitante	NO APLICA	Plazo para que el interesado cumpla con la prevención	NO APLICA
PLAZO MÁXIMO			
Señale el plazo que tiene el sujeto obligado para resolver	DE MANERA INMEDIATA, UNA VEZ SE VERIFIQUE SU STATUS EN EL SISTEMA		
FICTA			
Señale el tipo de ficta, si aplica	NO APLICA		
VIGENCIA			
Señale la vigencia	NO APLICA		
INFORMACIÓN DE ACTIVIDAD ECONÓMICA			
Indique el sector al que va dirigido el trámite	POBLACIÓN EN GENERAL	¿La resolución de este trámite está vinculada con la presentación de otros trámites, los cuales en conjunto se encuentran orientados al cumplimiento de una misma actividad?	NO
¿La resolución es requisito de otro trámite o servicio?	NO		
INFORMACIÓN ESTADÍSTICA			
Número de solicitudes aceptadas	272	Número de solicitudes rechazadas	
INFORMACIÓN ADICIONAL			
Información Adicional			