

UNIDAD ADMINISTRATIVA	GERENCIA				RESPONSABLE: MIGUEL ANGEL ANIMAS SERAFIN																	
PERIODO DEL:	1	AL:	15	DE	DIC	DE 2022	2022			PERIODO DEL:	16	AL	31	DE	DIC	DE	2022		EVIDENCIA			
ACTIVIDADES REALIZADAS							DIA	MES	AÑO	LUGAR	ACTIVIDADES PROGRAMADAS							LUGAR	EVIDENCIA			
1.- Atención a Usuarios 2.- Supervisión de Obra 3.-Reunión con vecinos en la Colonia la Palpa 4.-Toma de decisiones con R.Humanos 5.-Control y Evaluación de Áreas ESAPAH 6.-Organización y selección de personal por gastos 7.-Control de equipo y suministros de Oficina							1	12	2022	ESAPAH	1.- Atención a Usuarios 2.- Supervisión de Obra 3.-Reunión con vecinos en la Colonia la Palpa 4.-Toma de decisiones con R.Humanos 5.-Control y Evaluación de Áreas ESAPAH 6.-Organización y selección de personal por gastos 7.-Control de equipo y suministros de Oficina							19	12	2022	ESAPAH	
Atención Ciudadana 15 personas							6	12	2022	ESAPAH	1.- Atención a Usuarios 2.- Supervisión de Obra 3.-Reunión con vecinos en la Colonia la Palpa 4.-Toma de decisiones con R.Humanos 5.-Control y Evaluación de Áreas ESAPAH 6.-Organización y selección de personal por gastos 7.-Control de equipo y suministros de Oficina							22	12	2022	ESAPAH	
Atención Ciudadana 20 personas							13	12	2022	ESAPAH	1.- Atención a Usuarios 2.- Supervisión de Obra 3.-Reunión con vecinos en la Colonia la Palpa 4.-Toma de decisiones con R.Humanos 5.-Control y Evaluación de Áreas ESAPAH 6.-Organización y selección de personal por gastos 7.-Control de equipo y suministros de Oficina							26	12	2022	ESAPAH	
1.- Atención a Usuarios 2.- Supervisión de Obra 3.-Reunión con vecinos en la Colonia la Palpa 4.-Toma de decisiones con R.Humanos 5.-Control y Evaluación de Áreas ESAPAH 6.-Organización y selección de personal por gastos 7.-Control de equipo y suministros de Oficina							15	12	2022	ESAPAH	1.- Atención a Usuarios 2.- Supervisión de Obra 3.-Reunión con vecinos en la Colonia la Palpa 4.-Toma de decisiones con R.Humanos 5.-Control y Evaluación de Áreas ESAPAH 6.-Organización y selección de personal por gastos 7.-Control de equipo y suministros de Oficina							30	12	2022	ESAPAH	
ASUNTOS DE RIESGO							DIA	MES	AÑO	LUGAR	OBSERVACIONES											
1.- ADEUDOS CON EL IMSS MESES ANTERIORES							31	12	2022													
1.- ADEUDOS CON EL SAT MESES ANTERIORES							31	12	2022													
1.- ADEUDOS CON EL INFONAVITMESES ANTERIORES							31	12	2022													
ASUNTOS EN PROCESO							DIA	MES	AÑO	LUGAR	OBSERVACIONES											

ELABORÓ
CARGO:MIGUEL ANGEL ANIMAS SERAFIN

RECIBIO
AUDITOR DE DESARROLLO Y TRANSPARENCIA

UNIDAD ADMINISTRATIVA	GERENCIA					RESPONSABLE: MIGUEL ANGEL ANIMAS SERAFIN				PERIODO DEL:		1		AL		15		DE		ENE		DE		2023				
	PERIODO DEL:	16	AL:	31	DE	DIC	2022			LUGAR	PERIODO DEL:	1	AL	15	DE	ENE	MES	ANO	LUGAR	EVIDENCIA								
ACTIVIDADES REALIZADAS										ACTIVIDADES PROGRAMADAS																		
1.-Atención a usuarios 2.- Supervisión de Obra en las diferentes colonias de Huachinango 3.-Planeación de actividades 4.-toma de decisiones 5.-Control y Evaluación de Áreas 6.-Organización y selección de personal 7.-Control de equipo y suministros de Oficina										19	12	2022	ESAPAH	1.- Atención a Usuarios 2.- Supervisión de Obra 3.-Reunión con vecinos en la Colonia la Palpa 4.-Toma de decisiones con R.Humanos 5.-Control y Evaluación de Áreas ESAPAH 6.-Organización y selección de personal por gastos 7.-Control de equipo y suministros de Oficina										19	12	2022	ESAPAH	
Atención Ciudadana 18 personas										20	12	2022	ESAPAH	1.- Atención a Usuarios 2.- Supervisión de Obra 3.-Reunión con vecinos en la Colonia la Palpa 4.-Toma de decisiones con R.Humanos 5.-Control y Evaluación de Áreas ESAPAH 6.-Organización y selección de personal por gastos 7.-Control de equipo y suministros de Oficina										20	12	2022	ESAPAH	
1.-Atención a usuarios 2.- Supervisión de Obra en las diferentes colonias de Huachinango 3.-Planeación de actividades 4.-toma de decisiones 5.-Control y Evaluación de Áreas 6.-Organización y selección de personal 7.-Control de equipo y suministros de Oficina										26	12	2022	ESAPAH	1.- Atención a Usuarios 2.- Supervisión de Obra 3.-Reunión con vecinos en la Colonia la Palpa 4.-Toma de decisiones con R.Humanos 5.-Control y Evaluación de Áreas ESAPAH 6.-Organización y selección de personal por gastos 7.-Control de equipo y suministros de Oficina										26	12	2022	ESAPAH	
1.-Atención a usuarios 2.- Supervisión de Obra en las diferentes colonias de Huachinango 3.-Planeación de actividades 4.-toma de decisiones 5.-Control y Evaluación de Áreas 6.-Organización y selección de personal 7.-Control de equipo y suministros de Oficina										30	12	2022	ESAPAH	1.- Atención a Usuarios 2.- Supervisión de Obra 3.-Reunión con vecinos en la Colonia la Palpa 4.-Toma de decisiones con R.Humanos 5.-Control y Evaluación de Áreas ESAPAH 6.-Organización y selección de personal por gastos 7.-Control de equipo y suministros de Oficina														
ASUNTOS DE RIESGO										DIA	MES	AÑO	LUGAR	OBSERVACIONES														
1.- ADEUDOS CON EL IMSS MESES ANTERIORES										31	12	2022																
1.- ADEUDOS CON EL SAT MESES ANTERIORES										31	12	2022																
1.- ADEUDOS CON EL INFONAVITMESES ANTERIORES										31	12	2022																
ASUNTOS EN PROCESO										DIA	MES	AÑO	LUGAR	OBSERVACIONES														

ELABORÓ
CARGO:MIGUEL ANGEL ANIMAS SERAFIN

RECIBIO
AUDITOR DE DESARROLLO Y TRANSPARENCIA

UNIDAD ADMINISTRATIVA	CONTABILIDAD					RESPONSABLE: CARLOS JAVIER ROSALES MUÑOZ			ESAPAH														
	PERIODO DEL:	1	AL:	15	DE	DIC	DE 2022	2022			PERIODO DEL:	1	AL:	15	DE	DIC	DE	2022					
ACTIVIDADES REALIZADAS								DIA	MES	AÑO	LUGAR	ACTIVIDADES PROGRAMADAS							DIA	MES	AÑO	LUGAR	EVIDENCIA
RECEPCIONAR LOS INGRESOS PARA PODER REALIZAR AL MISMO TIEMPO LOS DEPOSITOS CORRESPONDIETES A LOS INGRESOS SE ACUDIO AL BANCO PARA SABER EL ESTATUS DE LA CUENTA BANCARIA Y SALIO UN COMUNICADO DE POSIBLE BLOQUEO DE CUENTA								1	12	2022	ESAPAH	ECEPCIONAR LOS INGRESOS PARA PODER REALIZAR AL MISMO TIEMPO LOS DEPOSITOS CORRESPONDIETES A LOS INGRESOS REUNION CON EL COTALOR PARA TRATAR ASUNTOS RELACIONADOS CON LA EMPRESA ATENCION AL ING. MANUEL DIAZ PARA EFECTOS DE REALIZAR LAS COMPRAS DE MATERIALES.							15	12	2022	ESAPAH	
RECEPCIONAR LOS INGRESOS PARA PODER REALIZAR AL MISMO TIEMPO LOS DEPOSITOS CORRESPONDIETES A LOS INGRESOS SE FUE A PUEBLA PARA ENTREGAR LA DOCUMENTACION NECESARIO PARA HACER EL PAGO DE LAS APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL Y EVITAR EL BLOQUEO DE CUENTA								7	12	2022	ESAPAH	ECEPCIONAR LOS INGRESOS PARA PODER REALIZAR AL MISMO TIEMPO LOS DEPOSITOS CORRESPONDIETES A LOS INGRESOS REUNION CON EL COTALOR PARA TRATAR ASUNTOS RELACIONADOS CON LA EMPRESA ATENCION AL ING. MANUEL DIAZ PARA EFECTOS DE REALIZAR LAS COMPRAS DE MATERIALES.							7	12	2022	ESAPAH	
RECEPCIONAR LOS INGRESOS PARA PODER REALIZAR AL MISMO TIEMPO LOS DEPOSITOS CORRESPONDIETES A LOS INGRESOS SE REALIZO EL ANALISIS DE PAGOS QUE SE TIENEN CON BG PARA DEPURAR LA DEUDA QUE SE TIENE CON LA EMPRESA								10	12	2022	ESAPAH	RECEPCIONAR LOS INGRESOS PARA PODER REALIZAR AL MISMO TIEMPO LOS DEPOSITOS CORRESPONDIETES A LOS INGRESOS SE ACORODO PARA REALIZAR LO MANUALES DE ORGANIZACIÓN							10	12	2022	ESAPAH	
RECEPCIONAR LOS INGRESOS PARA PODER REALIZAR AL MISMO TIEMPO LOS DEPOSITOS CORRESPONDIETES A LOS INGRESOS SE ACUDIO A LA GASOLINERA PARA RECOGER LO VALES ACUDI CON EL PROVEEDOR MARIA DEL PILAR SARMIENTO PARA EFECTOS DE LLEVARLE SU PAGO Y RECOGER LA FACTURA DE SU PAGO								15	12	2022	ESAPAH	RECEPCIONAR LOS INGRESOS PARA PODER REALIZAR AL MISMO TIEMPO LOS DEPOSITOS CORRESPONDIETES A LOS INGRESOS REUNION DE TRABAJO PARA EFECTOS DE REALIZAR EL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2023 SE REALIZARON DIFERENTES TRANSFERENCIAS DE PAGO DE PROVEEDORES							15	12	2022	ESAPAH	
ASUNTOS DE RIESGO								DIA	MES	AÑO	LUGAR	OBSERVACIONES											
1.- esta pendiente la resolucio a las observaciones del año 2021 respecto de la auditoria superio con los exfuncionarios																							
ASUNTOS EN PROCESO								DIA	MES	AÑO	LUGAR	OBSERVACIONES											
1.- Las observaciones respecto a SEVAC tercer periodo																							

ELABORÓ
CARGO: CARLOS JAVIER ROSALES MUÑOZ
CONTABILIDAD

RECIBIO
AUDITOR DE DESARROLLO Y TRANSPARENCIA
MIAE. MARIÁZEL TELLEZ TORAL

UNIDAD ADMINISTRATIVA		CONTABILIDAD					RESPONSABLE: CARLOS JAVIER ROSALES MUÑOZ																	
PERIODO DEL:		16	AL:	31	DE	DIC	DE 2022	2022			PERIODO DEL:		1	AL	15	DE	ENE	DE	2023					
ACTIVIDADES REALIZADAS								DIA	MES	AÑO	LUGAR	ACTIVIDADES PROGRAMADAS								DIA	MES	AÑO	LUGAR	EVIDENCIA
ECEPCIONAR LOS INGRESOS PARA PODER REALIZAR AL MISMO TIEMPO LOS DEPOSITOS CORRESPONDIETES A LOS INGRESOS REUNION CON EL COTALOR PARA TRATAR ASUNTOS RELACIONADOS CON LA EMPRESA ATENCION AL ING. MANUEL DIAZ PARA EFECTOS DE REALIZAR LAS COMPRAS DE MATERIALES.								19	12	2022	ESAPAH	ECEPCIONAR LOS INGRESOS PARA PODER REALIZAR AL MISMO TIEMPO LOS DEPOSITOS CORRESPONDIETES A LOS INGRESOS REUNION CON EL COTALOR PARA TRATAR ASUNTOS RELACIONADOS CON LA EMPRESA ATENCION AL ING. MANUEL DIAZ PARA EFECTOS DE REALIZAR LAS COMPRAS DE MATERIALES.								19	12	2022	ESAPAH	
ECEPCIONAR LOS INGRESOS PARA PODER REALIZAR AL MISMO TIEMPO LOS DEPOSITOS CORRESPONDIETES A LOS INGRESOS REUNION CON EL COTALOR PARA TRATAR ASUNTOS RELACIONADOS CON LA EMPRESA ATENCION AL ING. MANUEL DIAZ PARA EFECTOS DE REALIZAR LAS COMPRAS DE MATERIALES.								22	12	2022	ESAPAH	ECEPCIONAR LOS INGRESOS PARA PODER REALIZAR AL MISMO TIEMPO LOS DEPOSITOS CORRESPONDIETES A LOS INGRESOS REUNION CON EL COTALOR PARA TRATAR ASUNTOS RELACIONADOS CON LA EMPRESA ATENCION AL ING. MANUEL DIAZ PARA EFECTOS DE REALIZAR LAS COMPRAS DE MATERIALES.								22	12	2022	ESAPAH	
RECEPCIONAR LOS INGRESOS PARA PODER REALIZAR AL MISMO TIEMPO LOS DEPOSITOS CORRESPONDIETES A LOS INGRESOS SE ACORODO PARA REALIZAR LO MANUALES DE ORGANIZACIÓN								26	12	2022	ESAPAH	RECEPCIONAR LOS INGRESOS PARA PODER REALIZAR AL MISMO TIEMPO LOS DEPOSITOS CORRESPONDIETES A LOS INGRESOS SE ACORODO PARA REALIZAR LO MANUALES DE ORGANIZACIÓN								26	12	2022	ESAPAH	
RECEPCIONAR LOS INGRESOS PARA PODER REALIZAR AL MISMO TIEMPO LOS DEPOSITOS CORRESPONDIETES A LOS INGRESOS REUNION DE TRABAJO PARA EFECTOS DE REALIZAR EL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2023 SE REALIZARON DIFERENTES TRANSFERENCIAS DE PAGO DE PROVEEDORES								30	12	2022	ESAPAH	RECEPCIONAR LOS INGRESOS PARA PODER REALIZAR AL MISMO TIEMPO LOS DEPOSITOS CORRESPONDIETES A LOS INGRESOS REUNION DE TRABAJO PARA EFECTOS DE REALIZAR EL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2023 SE REALIZARON DIFERENTES TRANSFERENCIAS DE PAGO DE PROVEEDORES								30	12	2022	ESAPAH	
ASUNTOS DE RIESGO								DIA	MES	AÑO	LUGAR	OBSERVACIONES												
1.- esta pendiente la resolucio a las observaciones del año 2021 respecto de la auditoria superio con los exfuncionarios																								
ASUNTOS EN PROCESO								DIA	MES	AÑO	LUGAR	OBSERVACIONES												
1.- Las observaciones respecto a SEVAC tercer periodo																								
ELABORÓ CARGO: CARLOS JAVIER ROSALES MUÑOZ CONTABILIDAD								RECIBIO AUDITOR DE DESARROLLO Y TRANSPARENCIA IVIAE. IVIARIAZEL TELLEZ TORAL																

UNIDAD ADMINISTRATIVA		TÉCNICA					RESPONSABLE: MANUEL DÍAZ HERNÁNDEZ																	
PERIODO DEL:		1	AL:	15	DE	DIC	DE 2022	2022			PERIODO DEL:		1	AL	15	DE	DIC	2022						
ACTIVIDADES REALIZADAS								DIA	MES	AÑO	LUGAR	ACTIVIDADES PROGRAMADAS								DIA	MES	AÑO	LUGAR	EVIDENCIA
Indicaciones de actividades a realizar de acuerdo a la orden de trabajo a los trabajadores de área técnica Atención a 3 usuarios sobre conexión de tomas por pavimentación de calle Salida a recorrido de supervisión de trabajos Elaboración de orden de trabajo para el siguiente día								1	11	2022	ESAPAH	Indicaciones de actividades a realizar de acuerdo a la orden de trabajo a los trabajadores de área técnica Atención a 3 usuarios sobre conexión de tomas por pavimentación de calle Salida a recorrido de supervisión de trabajos Elaboración de orden de trabajo para el siguiente día								1	11	2022	ESAPAH	
Indicaciones de actividades a realizar de acuerdo a la orden de trabajo a los trabajadores de área técnica Elaboración de presupuesto de agua y drenaje Recorrido de supervisión de trabajos Atención a 2 usuarios para darles a conocer los requisitos para toma de agua nueva Elaboración de orden de trabajo para el siguiente día								4	11	2022	ESAPAH	Indicaciones de actividades a realizar de acuerdo a la orden de trabajo a los trabajadores de área técnica Elaboración de presupuesto de agua y drenaje Recorrido de supervisión de trabajos Atención a 2 usuarios para darles a conocer los requisitos para toma de agua nueva Elaboración de orden de trabajo para el siguiente día								4	11	2022	ESAPAH	
Indicaciones de actividades a realizar de acuerdo a la orden de trabajo a los trabajadores de área técnica Atención a 5 usuarios sobre conexión de tomas y descargas Salida a recorrido de supervisión de trabajos Elaboración de orden de trabajo para el siguiente día								12	11	2022	ESAPAH	Indicaciones de actividades a realizar de acuerdo a la orden de trabajo a los trabajadores de área técnica Atención a 5 usuarios sobre conexión de tomas y descargas Salida a recorrido de supervisión de trabajos Elaboración de orden de trabajo para el siguiente día								12	11	2022	ESAPAH	
Indicaciones de actividades a realizar de acuerdo a la orden de trabajo a los trabajadores de área técnica Atención a 5 usuarios sobre conexión de tomas y descargas Salida a recorrido de supervisión de trabajos Elaboración de orden de trabajo para el siguiente día								15	11	2022	ESAPAH	Indicaciones de actividades a realizar de acuerdo a la orden de trabajo a los trabajadores de área técnica Atención a 5 usuarios sobre conexión de tomas y descargas Salida a recorrido de supervisión de trabajos Elaboración de orden de trabajo para el siguiente día								15	11	2022	ESAPAH	
ASUNTOS DE RIESGO								DIA	MES	AÑO	LUGAR	OBSERVACIONES												
ASUNTOS EN PROCESO								DIA	MES	AÑO	LUGAR	OBSERVACIONES												

ELABORÓ
CARGO: MANUEL DIAZ HERNANDEZ
COORDINADOR AREA TECNICA

RECIBIO
AUDITOR DE DESARROLLO Y TRANSPARENCIA
IMAE. IMARIAZEL TELLEZ TORAL

UNIDAD ADMINISTRATIVA		TÉCNICA					RESPONSABLE: MANUEL DÍAZ HERNÁNDEZ															
PERIODO DEL:	16	AL:	31	DE	DIC	DE 2022	2022			PERIODO DEL:	1	AL	15	DE	ENE		DE	2023				
ACTIVIDADES REALIZADAS							DIA	MES	AÑO	LUGAR	ACTIVIDADES PROGRAMADAS							DIA	MES	AÑO	LUGAR	EVIDENCIA
Indicaciones de actividades a realizar de acuerdo a la orden de trabajo a los trabajadores de área técnica Atención a 3 usuarios sobre conexión de tomas por pavimentación de calle Salida a recorrido de supervisión de trabajos Elaboración de orden de trabajo para el siguiente día							17	12	2022	ESAPAH	Indicaciones de actividades a realizar de acuerdo a la orden de trabajo a los trabajadores de área técnica Atención a 3 usuarios sobre conexión de tomas por pavimentación de calle Salida a recorrido de supervisión de trabajos Elaboración de orden de trabajo para el siguiente día							17	12	2022	ESAPAH	
Indicaciones de actividades a realizar de acuerdo a la orden de trabajo a los trabajadores de área técnica Elaboración de presupuesto de agua y drenaje Recorrido de supervisión de trabajos Atención a 2 usuarios para darles a conocer los requisitos para toma de agua nueva Elaboración de orden de trabajo para el siguiente día							22	12	2022	ESAPAH	Indicaciones de actividades a realizar de acuerdo a la orden de trabajo a los trabajadores de área técnica Elaboración de presupuesto de agua y drenaje Recorrido de supervisión de trabajos Atención a 2 usuarios para darles a conocer los requisitos para toma de agua nueva Elaboración de orden de trabajo para el siguiente día							22	12	2022	ESAPAH	
Indicaciones de actividades a realizar de acuerdo a la orden de trabajo a los trabajadores de área técnica Atención a 5 usuarios sobre conexión de tomas y descargas Salida a recorrido de supervisión de trabajos Elaboración de orden de trabajo para el siguiente día							28	12	2022	ESAPAH	Indicaciones de actividades a realizar de acuerdo a la orden de trabajo a los trabajadores de área técnica Atención a 5 usuarios sobre conexión de tomas y descargas Salida a recorrido de supervisión de trabajos Elaboración de orden de trabajo para el siguiente día							28	12	2022	ESAPAH	
Indicaciones de actividades a realizar de acuerdo a la orden de trabajo a los trabajadores de área técnica Atención a 5 usuarios sobre conexión de tomas y descargas Salida a recorrido de supervisión de trabajos Elaboración de orden de trabajo para el siguiente día							28	12	2022	ESAPAH	Indicaciones de actividades a realizar de acuerdo a la orden de trabajo a los trabajadores de área técnica Atención a 5 usuarios sobre conexión de tomas y descargas Salida a recorrido de supervisión de trabajos Elaboración de orden de trabajo para el siguiente día							28	12	2022	ESAPAH	
ASUNTOS DE RIESGO							DIA	MES	AÑO	LUGAR	OBSERVACIONES											
ASUNTOS EN PROCESO							DIA	MES	AÑO	LUGAR	OBSERVACIONES											

ELABORÓ
CARGO: MANUEL DIAZ HERNANDEZ
COORDINADOR AREA TECNICA

RECIBIO
AUDITOR DE DESARROLLO Y TRANSPARENCIA
IMAE. IMARIAZEL TELLEZ TORAL

UNIDAD ADMINISTRATIVA		COMERCIAL				RESPONSABLE: VERONICA VELAZQUEZ LEAL											
PERIODO DEL:	1	AL:	15	DE:	DIC	DE 2022	2022	PERIODO DEL:	16	AL:	31	DE:	DIC	DE	2022	EVIDENCIA	
ACTIVIDADES REALIZADAS							DIA	MES	AÑO	LUGAR	ACTIVIDADES PROGRAMADAS						
ENTREGA DE 823 RECIBOS DE LAS DIFERENTES RUTAS TERMINACION DE REPORTE DE ACTIVIDADES MES DE NOVIEMBRE 2022 EXTRACCION DE BASE DE DATOS DE LA INFORMACION DE INGRESOS PRIMER TRIMESTRE 2022 REVISION DE OPERATIVIDAD Y DISPONIBILIDAD DE EQUIPO REVISION DE CIFRAS DE CONTROL Y LOG DE BASE DE DATOS REVISION DE LOG DE CFDI EMITIDOS REPARACION DE RESUMENES GENERALES SOLICITADOS CORTE, ACOMODO, SELLO Y COLOCACION DE AVISO DE CORTE DE SERVICIO DE RECIBOS EMISION DE 01 FACTURAS INCLUYENDO ELECTRONICA GLOBAL EMISION 93 FOLIOS DE COBRO GENERACION REPORTES DE CIERRE DE CAJA RESPALDO DE BASE DE DATOS							3	12	2022	ESAPAH	ENTREGA DE 1,123 RECIBOS DE LAS DIFERENTES RUTAS CAPTURA DE LECTURAS REALICE 01 CAMBIO DE NOMBRE ALTA DE 01 TOMA NUEVA PARA COBRO EMISION 328 FOLIOS DE COBRO EMISION DE 06 FACTURAS ELECTRONICAS INCLUYENDO GLOBAL DEL DIA GENERACION REPORTES CIERRE DE CAJA APOYO EN RECEPCION DE PAGOS RESPALDO DE BASE DE DATOS						
ENTREGA DE 1,318 RECIBOS DE LAS DIFERENTES RUTAS CAPTURA DE LECTURAS IMPRESIÓN Y FIRMA DE REPORTE SIPAP APROBADO POR LA SECRETARIA DE FINANZAS REALICE 03 CAMBIOS DE NOMBRE ALTA DE 02 TOMAS NUEVA PARA COBRO EMISION 355 FOLIOS DE COBRO GENERACION REPORTES CIERRE DE CAJA EMISION DE 01 FACTURA ELECTRONICA GLOBAL DEL DIA APOYO EN RECEPCION DE PAGOS RESALDO DE BASE DE DATOS							5	12	2022	ESAPAH	ENTREGA DE 233 RECIBOS DE LAS DIFERENTES RUTAS SE NOTIFICARON A 25 USUARIOS DEUDORES CAPTURA DE LECTURAS ELABORE INFORME DE CONSTANCIAS EMITIDAS DE FORMA MENSUAL DESDE EL MES DE AGOSTOS DEL 2021 A OCTUBRE DEL 2022 ALTA DE 02 TOMA NUEVA PARA COBRO EMISION 338 FOLIOS DE COBRO EMISION DE 07 FACTURAS ELECTRONICAS INCLUYENDO GLOBAL DEL DIA GENERACION REPORTES CIERRE DE CAJA APOYO EN RECEPCION DE PAGOS RESPALDO DE BASE DE DATOS						
ENTREGA DE 725 RECIBOS DE LAS DIFERENTES RUTAS ELABORAR REPORTE DE ACTIVIDADES MES DE DICIEMBRE 2022 ALTA DE 03 TOMAS NUEVA PARA COBRO REVISION DE OPERATIVIDAD Y DISPONIBILIDAD DE EQUIPO REVISION DE CIFRAS DE CONTROL Y LOG DE BASE DE DATOS REVISION DE LOG DE CFDI EMITIDOS REPARACION DE RESUMENES GENERALES SOLICITADOS EMISION DE 01 FACTURAS INCLUYENDO ELECTRONICA GLOBAL EMISION 93 FOLIOS DE COBRO GENERACION REPORTES DE CIERRE DE CAJA RESPALDO DE BASE DE DATOS							10	12	2022	ESAPAH	ENTREGA DE 68 RECIBOS DE LAS DIFERENTES RUTAS SE NOTIFICARON A 60 USUARIOS DEUDORES INFORME DE RECUPERACION DE REZAGOS POR RUTA CAPTURA DE LECTURAS EMISION 160 FOLIOS DE COBRO EMISION DE 01 FACTURAS ELECTRONICAS INCLUYENDO GLOBAL DEL DIA GENERACION REPORTES CIERRE DE CAJA APOYO EN RECEPCION DE PAGOS RESPALDO DE BASE DE DATOS						
ENTREGA DE 810 RECIBOS DE LAS DIFERENTES RUTAS CAPTURA DE LECTURAS REALICE 01 CAMBIO DE NOMBRE ALTA DE 01 TOMA NUEVA PARA COBRO EMISION 341 FOLIOS DE COBRO EMISION DE 02 FACTURAS ELECTRONICAS INCLUYENDO GLOBAL DEL DIA GENERACION REPORTES CIERRE DE CAJA APOYO EN RECEPCION DE PAGOS RESPALDO DE BASE DE DATOS							14	12	2022	ESAPAH	SE NOTIFICARON A 105 USUARIOS DEUDORES CAPTURA DE LECTURAS ACTIVE 01 TOMA YA LA USAN INACTIVE 05 TOMA POR SER TERRENO BALDIO EMISION 285 FOLIOS DE COBRO EMISION DE 04 FACTURAS ELECTRONICAS INCLUYENDO GLOBAL DEL DIA GENERACION REPORTES CIERRE DE CAJA APOYO EN RECEPCION DE PAGOS RESPALDO DE BASE DE DATOS						
ASUNTOS DE RIESGO							DIA	MES	AÑO	LUGAR	OBSERVACIONES						
ASUNTOS EN PROCESO							DIA	MES	AÑO	LUGAR	OBSERVACIONES						

ELABORÓ
 CARGO: VERONICA VELAZQUEZ LEAL
 COORDINADOR AREA COMERCIAL

RECIBIO
 AUDITOR DE DESARROLLO Y TRANSPARENCIA
 IMAE. MARIAZEL TELLEZ TORAL

UNIDAD ADMINISTRATIVA	COMERCIAL	RESPONSABLE: VERONICA VELAZQUEZ LEAL									
------------------------------	------------------	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--

PERIODO DEL:	16	AL:	31	DE	DIC	DE 2022				2022	PERIODO DEL:	1	AL	15	DE	ENE	DE			2023		
ACTIVIDADES REALIZADAS							DIA	MES	AÑO	LUGAR	ACTIVIDADES PROGRAMADAS							DIA	MES	AÑO	LUGAR	EVIDENCIA
ENTREGA DE 1,123 RECIBOS DE LAS DIFERENTES RUTAS CAPTURA DE LECTURAS REALICE 01 CAMBIO DE NOMBRE ALTA DE 01 TOMA NUEVA PARA COBRO EMISION 328 FOLIOS DE COBRO EMISION DE 06 FACTURAS ELECTRONICAS INCLUYENDO GLOBAL DEL DIA GENERACION REPORTES CIERRE DE CAJA APOYO EN RECEPCION DE PAGOS RESPALDO DE BASE DE DATOS							16	12	2022	ESAPAH	ENTREGA DE RECIBOS DE LAS DIFERENTES RUTAS SE ENTREGARON NOTIFICACIONES DE ADEUDO CAPTURA DE LECTURAS ALTA DE 01 TOMA NUEVA PARA COBRO EMISION DE FOLIOS DE COBRO EMISION DE 02 FACTURAS ELECTRONICAS INCLUYENDO GLOBAL DEL DIA GENERACION REPORTES CIERRE DE CAJA APOYO EN RECEPCION DE PAGOS RESPALDO DE BASE DE DATOS							16	12	2022	ESAPAH	
ENTREGA DE 259 RECIBOS DE LAS DIFERENTES RUTAS SE NOTIFICARON A 25 USUARIOS DEUDORES CAPTURA DE LECTURAS ELABORE INFORME DE CONSTANCIAS EMITIDAS DE FORMA MENSUAL DESDE EL MES DE AGOSTOS DEL 2021 A OCTUBRE DEL 2022 ALTA DE 02 TOMA NUEVA PARA COBRO EMISION 338 FOLIOS DE COBRO EMISION DE 07 FACTURAS ELECTRONICAS INCLUYENDO GLOBAL DEL DIA GENERACION REPORTES CIERRE DE CAJA APOYO EN RECEPCION DE PAGOS RESPALDO DE BASE DE DATOS							21	12	2022	ESAPAH	ENTREGA DE RECIBOS DE LAS DIFERENTES RUTAS SE ENTREGARON NOTIFICACIONES DE ADEUDO CAPTURA DE LECTURAS ALTA DE 01 TOMA NUEVA PARA COBRO EMISION DE FOLIOS DE COBRO EMISION DE 02 FACTURAS ELECTRONICAS INCLUYENDO GLOBAL DEL DIA GENERACION REPORTES CIERRE DE CAJA APOYO EN RECEPCION DE PAGOS RESPALDO DE BASE DE DATOS							21	12	2022	ESAPAH	
ENTREGA DE 68 RECIBOS DE LAS DIFERENTES RUTAS SE NOTIFICARON A 60 USUARIOS DEUDORES INFORME DE RECUPERACION DE REZAGOS POR RUTA CAPTURA DE LECTURAS EMISION 160 FOLIOS DE COBRO EMISION DE 01 FACTURAS ELECTRONICAS INCLUYENDO GLOBAL DEL DIA GENERACION REPORTES CIERRE DE CAJA APOYO EN RECEPCION DE PAGOS RESPALDO DE BASE DE DATOS							26	12	2022	ESAPAH	ENTREGA DE RECIBOS DE LAS DIFERENTES RUTAS SE ENTREGARON NOTIFICACIONES DE ADEUDO CAPTURA DE LECTURAS ALTA DE 01 TOMA NUEVA PARA COBRO EMISION DE FOLIOS DE COBRO EMISION DE 02 FACTURAS ELECTRONICAS INCLUYENDO GLOBAL DEL DIA GENERACION REPORTES CIERRE DE CAJA APOYO EN RECEPCION DE PAGOS RESPALDO DE BASE DE DATOS							26	12	2022	ESAPAH	
SE NOTIFICARON A 105 USUARIOS DEUDORES CAPTURA DE LECTURAS ACTIVE 01 TOMA YA LA USAN INACTIVE 05 TOMA POR SER TERRENO BALDIO EMISION 285 FOLIOS DE COBRO EMISION DE 04 FACTURAS ELECTRONICAS INCLUYENDO GLOBAL DEL DIA GENERACION REPORTES CIERRE DE CAJA APOYO EN RECEPCION DE PAGOS RESPALDO DE BASE DE DATOS							30	12	2022	ESAPAH	ENTREGA DE RECIBOS DE LAS DIFERENTES RUTAS SE ENTREGARON NOTIFICACIONES DE ADEUDO CAPTURA DE LECTURAS ALTA DE 01 TOMA NUEVA PARA COBRO EMISION DE FOLIOS DE COBRO EMISION DE 02 FACTURAS ELECTRONICAS INCLUYENDO GLOBAL DEL DIA GENERACION REPORTES CIERRE DE CAJA APOYO EN RECEPCION DE PAGOS RESPALDO DE BASE DE DATOS							30	12	2022	ESAPAH	

ASUNTOS DE RIESGO	DIA	MES	AÑO	LUGAR	OBSERVACIONES
ASUNTOS EN PROCESO	DIA	MES	AÑO	LUGAR	OBSERVACIONES

ELABORÓ
 CARGO: VERONICA VELAZQUEZ LEAL
 COORDINADOR AREA COMERCIAL

RECIBIO
 AUDITOR DE DESARROLLO Y TRANSPARENCIA
 IMAE. MARIAZEL TELLEZ TORAL

UNIDAD ADMINISTRATIVA	COMPRAS	RESPONSABLE: LEONEL VAZQUEZ TORRES
------------------------------	----------------	---

PERIODO DEL:				PERIODO DEL:												
ACTIVIDADES REALIZADAS				DIA	MES	AÑO	LUGAR	ACTIVIDADES PROGRAMADAS				DIA	MES	AÑO	LUGAR	EVIDENCIA
							ESAPAH								ESAPAH	
							ESAPAH								ESAPAH	
							ESAPAH								ESAPAH	
							ESAPAH								ESAPAH	
							ESAPAH								ESAPAH	

ASUNTOS DE RIESGO				DIA	MES	AÑO	LUGAR	OBSERVACIONES							
ASUNTOS EN PROCESO				DIA	MES	AÑO	LUGAR	OBSERVACIONES							

ELABORÓ
 CARGO: MANUEL DIAZ HERNANDEZ
 COORDINADOR AREA TECNICA

RECIBIO
 AUDITOR DE DESARROLLO Y TRANSPARENCIA
 MAE. MARIAZEL TELLEZ TORAL

UNIDAD ADMINISTRATIVA	COMPRAS	RESPONSABLE: LEONEL VAZQUEZ TORRES
------------------------------	----------------	---

PERIODO DEL:				2022			PERIODO DEL:									
ACTIVIDADES REALIZADAS				DIA	MES	AÑO	LUGAR	ACTIVIDADES PROGRAMADAS				DIA	MES	AÑO	LUGAR	EVIDENCIA
							ESAPAH								ESAPAH	
							ESAPAH								ESAPAH	
							ESAPAH								ESAPAH	
							ESAPAH								ESAPAH	
							ESAPAH								ESAPAH	

ASUNTOS DE RIESGO				DIA	MES	AÑO	LUGAR	OBSERVACIONES							

ASUNTOS EN PROCESO				DIA	MES	AÑO	LUGAR	OBSERVACIONES							

ELABORÓ
CARGO: MANUEL DIAZ HERNANDEZ
COORDINADOR AREA TECNICA

RECIBIO
AUDITOR DE DESARROLLO Y TRANSPARENCIA
MAE. MARIAZEL TELLEZ TORAL



REPORTE DE ACTIVIDADES DE UNIDADES ADMINISTRATIVAS

No. 0012

ESAPAH

UNIDAD ADMINISTRATIVA	REDES, CULTURA DE AGUA Y COMUNICACIÓN	RESPONSABLE: LUIS LEONARDO PICAZO PEREZ
------------------------------	--	--

PERIODO DEL:	1	AL:	15	DE:	DIC	DE 2022	2022			PERIODO DEL:	16	AL:	31	DE:	DIC	DE	2022		EVIDENCIA			
ACTIVIDADES REALIZADAS							DIA	MES	AÑO	LUGAR	ACTIVIDADES PROGRAMADAS							LUGAR	EVIDENCIA			
Diseño y Publicación de las actividades del Área Técnica. -Monitoreo de medios online. -Martes de Atención Ciudadana. -Redacción y entrega de Informe mensual para CEAS Puebla. -Redacción y entrega de Informe mensual para Presidencia Municipal. -Diseño y Publicación de Cultura del Agua. -Diseño y Publicación de las actividades de Área Técnica.							3	11	2022	ESAPAH	de las actividades del Área Técnica. -Monitoreo de medios online. -Martes de Atención Ciudadana. -Redacción y entrega de Informe mensual para CEAS Puebla. -Redacción y entrega de Informe mensual para Presidencia Municipal. -Diseño y Publicación de Cultura del Agua. -Diseño y Publicación de las actividades de Área Técnica.							3	11	2022	ESAPAH	
Diseño y Publicación de las actividades del Área Técnica. Monitoreo de medios online. Diseño y Publicación de Cultura del Agua. Apoyo Área de Contabilidad. Diseño y Publicación de las actividades de Área Técnica.							9	11	2022	ESAPAH	Diseño y Publicación de las actividades del Área Técnica. Monitoreo de medios online. Diseño y Publicación de Cultura del Agua. Apoyo Área de Contabilidad. Diseño y Publicación de las actividades de Área Técnica.							9	11	2022	ESAPAH	
Diseño y Publicación de las actividades del Área Técnica. Monitoreo de medios online. Martes de Atención Ciudadana. Diseño y Publicación de Cultura del Agua. Diseño y Publicación de las actividades de Área Técnica.							12	11	2022	ESAPAH	Diseño y Publicación de las actividades del Área Técnica. Monitoreo de medios online. Martes de Atención Ciudadana. Diseño y Publicación de Cultura del Agua. Diseño y Publicación de las actividades de Área Técnica.							12	11	2022	ESAPAH	
Diseño y Publicación de las actividades del Área Técnica. Monitoreo de medios online. Atención a usuarios. Diseño y Publicación de Cultura del Agua. Apoyo al Área de Contabilidad. Diseño y Publicación de las actividades de Área Técnica.							15	11	2022	ESAPAH	Diseño y Publicación de las actividades del Área Técnica. Monitoreo de medios online. Atención a usuarios. Diseño y Publicación de Cultura del Agua. Apoyo al Área de Contabilidad. Diseño y Publicación de las actividades de Área Técnica.							15	11	2022	ESAPAH	

ASUNTOS DE RIESGO	DIA	MES	AÑO	LUGAR	OBSERVACIONES
ASUNTOS EN PROCESO	DIA	MES	AÑO	LUGAR	OBSERVACIONES

ELABORÓ
 CARGO: LUIS LEONARDO PICAZO PEREZ
 COORDINADOR AREA DE REDES Y COMUNICACION

RECIBIO
 AUDITOR DE DESARROLLO Y TRANSPARENCIA
 MAE. MARIAZEL TELLEZ TORAL



REPORTE DE ACTIVIDADES DE UNIDADES ADMINISTRATIVAS

No. 0012

ESAPAH

UNIDAD ADMINISTRATIVA	REDES, CULTURA DE AGUA Y COMUNICACIÓN	RESPONSABLE: LUIS LEONARDO PICAZO PEREZ
------------------------------	--	--

PERIODO DEL:	16	AL:	31	DE	DIC	DE 2022	2022			PERIODO DEL:	1	AL	15	DE	ENE	DE	2023					
ACTIVIDADES REALIZADAS							DIA	MES	AÑO	LUGAR	ACTIVIDADES PROGRAMADAS							DIA	MES	AÑO	LUGAR	EVIDENCIA
Diseño y Publicación de las actividades del Área Técnica. -Monitoreo de medios online. -Martes de Atención Ciudadana. -Redacción y entrega de Informe mensual para CEAS Puebla. -Redacción y entrega de Informe mensual para Presidencia Municipal. -Diseño y Publicación de Cultura del Agua. -Diseño y Publicación de las actividades de Área Técnica.							17	11	2022	ESAPAH	de las actividades del Área Técnica. -Monitoreo de medios online. -Martes de Atención Ciudadana. -Redacción y entrega de Informe mensual para CEAS Puebla. -Redacción y entrega de Informe mensual para Presidencia Municipal. -Diseño y Publicación de Cultura del Agua. -Diseño y Publicación de las actividades de Área Técnica.							17	11	2022	ESAPAH	
Diseño y Publicación de las actividades del Área Técnica. Monitoreo de medios online. Diseño y Publicación de Cultura del Agua. Apoyo Área de Contabilidad. Diseño y Publicación de las actividades de Área Técnica.							23	11	2022	ESAPAH	Diseño y Publicación de las actividades del Área Técnica. Monitoreo de medios online. Diseño y Publicación de Cultura del Agua. Apoyo Área de Contabilidad. Diseño y Publicación de las actividades de Área Técnica.							23	11	2022	ESAPAH	
Diseño y Publicación de las actividades del Área Técnica. Monitoreo de medios online. Martes de Atención Ciudadana. Diseño y Publicación de Cultura del Agua. Diseño y Publicación de las actividades de Área Técnica.							28	11	2022	ESAPAH	Diseño y Publicación de las actividades del Área Técnica. Monitoreo de medios online. Martes de Atención Ciudadana. Diseño y Publicación de Cultura del Agua. Diseño y Publicación de las actividades de Área Técnica.							28	11	2022	ESAPAH	
Diseño y Publicación de las actividades del Área Técnica. Monitoreo de medios online. Atención a usuarios. Diseño y Publicación de Cultura del Agua. Apoyo al Área de Contabilidad. Diseño y Publicación de las actividades de Área Técnica.							30	11	2022	ESAPAH	Diseño y Publicación de las actividades del Área Técnica. Monitoreo de medios online. Atención a usuarios. Diseño y Publicación de Cultura del Agua. Apoyo al Área de Contabilidad. Diseño y Publicación de las actividades de Área Técnica.							30	11	2022	ESAPAH	

ASUNTOS DE RIESGO	DIA	MES	AÑO	LUGAR	OBSERVACIONES
ASUNTOS EN PROCESO	DIA	MES	AÑO	LUGAR	OBSERVACIONES

ELABORÓ
CARGO: LUIS LEONARDO PICAZO PEREZ
COORDINADOR AREA DE REDES Y COMUNICACION

RECIBIO
AUDITOR DE DESARROLLO Y TRANSPARENCIA
MAE. MARIAZEL TELLEZ TORAL