

Consejo Ciudadano del Transporte Público Sustentable del Estado de Sonora

Acta de la I Sesión Ordinaria 2021

En Hermosillo, Sonora; a las 13:00 horas del Martes 12 de Enero del 2021, se reunieron de manera virtual, los integrantes del Consejo Ciudadano del Transporte Público Sustentable del Estado de Sonora: Ernesto Acuña Acuña, Agustín Bartolini Bojórquez, Jesús Elierse Caballero Lagarda, Luis Arturo Duarte Segura, Jorge I. León Balderrama, Francisco López Brambila, Alejandro Madonia Guzmán, David Alejandro Martínez Aguirre y Yesenia Molina Jiménez; en atención a lo estipulado en el artículo 11, de la Ley Orgánica del Consejo Ciudadano del Transporte Público Sustentable, para la celebración de la I Sesión Ordinaria del año 2021; bajo el siguiente:

ORDEN DEL DÍA:

1. **Presidencia.**
 - 1.1. **Lista de asistencia y verificación de Quórum.**
 - 1.2. **Lectura y aprobación del Acta de la Sesión anterior.**
 - 1.3. **Calendario de Consejeros Moderadores de Sesiones de Consejo Técnico 2021.**
2. **Secretaría Técnica.**
 - 2.1. **Evaluación de Matriz de Seguimiento de Acuerdos del Consejo Técnico. (Ene- Dic 2020)**
3. **Comisión de Vinculación y Evaluación del Desempeño.**
 - 3.1. **Programa de Trabajo de las Coordinaciones Temáticas 2021.**
4. **Comisión de Fijación y Actualización de Tarifas.**
 - 4.1. **Oficio a Concesionarios del Transporte Suburbano del municipio de Guaymas.**
 - 4.2. **Oficio a Transportistas de Carga de Sal a Granel.**
5. **Comité de Ética y Conducta.**
 - 5.1. **Informe de Resultados de Comunicación en Redes Sociales (Oct-Dic 2020).**
 - 5.2. **Presupuesto de Aportaciones de Consejeros para Redes Sociales 2021.**
6. **Comisión de Administración.**
 - 6.1. **4º. Informe Trimestral Programático – Presupuestal del CCTSonora 2020.**
7. **Asuntos Generales.**

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Como inicio de la I Sesión Ordinaria del Consejo Técnico, el Presidente del Consejo C. Jesús E. Caballero Lagarda, dio la bienvenida a los asistentes a esta reunión y última de este año; enseguida menciono que, con para seguir con las actividades de este Consejo, se continuara con el trabajo de estas Sesiones por medio de la modalidad virtual, esto hasta que las condiciones sanitarias ocasionados por el Coronavirus COVID-19 lo permitan; en seguida, procedió enunciar el contenido del del Orden del Día, mismo que fue propuesto e integrado por consenso en la 1a. Reunión de Coordinadores de Comisión Temática, y enviado vía correo electrónico a los Consejeros. Posteriormente, procedió al desahogo del **punto 1.1.**, correspondiente al pase de lista y verificación de Quorum Legal, habiendo tal y declarándose el mismo.

A continuación, se pasó al desahogo del **punto 1.2.**, correspondiente a la lectura del Acta de la Sesión anterior, el Presidente del Consejo C. Jesús E. Caballero Lagarda, comentó que fue enviada a todos los Consejeros por el Secretario Técnico, vía correo electrónico, habiéndose incorporado los comentarios y observaciones de aquellos que así lo hicieron, por lo cual preguntó al Pleno si se omite la lectura y somete a la consideración la votación para aprobación del contenido, y se registre como como punto de acuerdo de esta Sesión; votándose a favor por todos los Consejeros presentes, por lo que se turnó a la Secretaria Técnica para recabar las firmas correspondientes.

Continuando con el orden del día, se pasó a abordar el **punto 1.3.**, Calendario de Consejeros Moderadores de Sesiones de Consejo Técnico 2021, por lo cual el Presidente del Consejo presento este, el cual comento se asigna la Moderación Mensual de las Sesiones del Pleno a los Coordinadores de Comisión; Calendario que podrá ajustarse en el transcurso del año, cuando se incorporen Nuevos Consejeros y se Reestructuren las Comisiones Temáticas; finalmente, propuso como punto de acuerdo se apruebe el Calendario de Consejeros Moderadores de Sesiones de Consejo Técnico 2021, lo cual fue aprobada por todos los Consejeros presentes.

A continuación, informo que esta Sesión será Moderada por el Consejero C. Jorge I. León Balderrama; por lo cual el Consejero Moderador dio la bienvenida a todos los Consejeros, y les solicito ser respetuosos de los protocolos de participación, destacando que todos tienen derecho a hacerlo, enfocándose en los temas

Referente al **punto 2.**, Secretaria Técnica, para atender el **punto 2.1.**, Evaluación de Matriz de Seguimiento de Acuerdos del Consejo Técnico. (Ene- Dic 2020), el Consejero Moderador cedió la palabra al Secretario Técnico C. Miguel Ángel Romano Romero, para que expusiera el tema.

El Secretario Técnico procedió a presentar la Matriz de Acuerdos del periodo Enero a Diciembre del 2020, precisando aquellos acuerdos que aún están pendientes, donde se presentado e informado en Reuniones Intercomisiones y de Coordinadores de Comisión; expuso la situación de cada uno de los acuerdos pendientes de concluir:



SECRETARIA TÉCNICA

MATRIZ DE SEGUIMIENTO ACUERDOS DEL CONSEJO TECNICO DEL CCT ENERO – DICIEMBRE 2020

SESIÓN	FECHA	TEMAS/ACUERDOS	ESTATUS	OBSERVACIONES
I ORD	10 DE ENE	1. Acta XXIV Sesión Ordinaria del 2019.	CONCLUIDO	Se aprobó por unanimidad el contenido del Acta de la XIV Sesión Ordinaria del 2019 y se turnó a firma.
		2. Edición de capsulas del Índice de Calidad del Servicio de Transporte Público Urbano 2019.	CONCLUIDO	Se aprobó que la Comisión de Seguimiento a la Calidad elabore capsulas del Índice de Calidad del Servicio de Transporte Público Urbano de las Ciudades de: Cd. Obregón, Guaymas, Hermosillo, Navojoa y Nogales, queda pendiente la difusión en redes sociales y Portal.
		3. Edición de capsulas de la X Asamblea General Ordinaria de la Asociación Latinoamericana de Sistemas Integrados para la Movilidad Urbana Sustentable (SIMUS).	PROCESO	Se aprobó que la Comisión de Vinculación y Evaluación del Desempeño, elabore las capsulas correspondientes al tema, queda pendiente la producción y edición para difusión en redes sociales y Portal
		4. Presentación y análisis de: 4.1 Presupuesto de Egresos Autorizado al CCT 2020. 4.2 Programa Operativo Anual del CCT 2020. 4.3 Matriz de Indicadores de Resultados del CCT 2020. 4.4 Tabulador de Sueldos 2020. 4.5 4º. Informe Trimestral Programático – Presupuestal 2019. 4.6 Adecuaciones presupuestales al cierre del 2019.	CONCLUIDO	Se aprobó por unanimidad el Presupuesto autorizado para el ejercicio fiscal 2020, presentado por la Comisión de Administración.
		5. Comisión de Trabajo en campo a las regiones: Valle del Mayo, Valle del Yaqui; Agua Prieta y Hermosillo; durante enero y febrero.	CONCLUIDO	La Comisión Temática de Tarifas solo ha realizado la visita de campo a la región del Valle del Yaqui, para validar información del Transporte en la modalidad de Carga de Materiales para la Construcción y Minerales No Industrializados.
II ORD	30 DE ENE	1. Acta I Sesión Ordinaria del 2020.	CONCLUIDO	El Acta de la I Sesión Ordinaria del 2020 fue aprobada por unanimidad y se turnó a firma.
		2. Presentación de: 2.1. Matriz de Acuerdos de Sesiones del CCT. 2.2. Resultados del Modelo de Gestión de la Movilidad Urbana Sustentable en Hermosillo, SIMUS – CCT. Apartado de Conclusiones, Recomendaciones y Hoja de Ruta del Modelo de Gestión de la Movilidad Urbana Sustentable.	CONCLUIDO	La Secretaría Técnica dará seguimiento mensual a la Matriz de Acuerdos de Sesiones del CCT. La Matriz de Seguimiento de Acuerdos del CCT se presentará en las Reuniones Intercomisiones. En las Reuniones Intercomisiones se integrarán los contenidos de capsulas informativas para el Portal y Redes Sociales del CCT. La Comisión de Vinculación integrara las capsulas informativas de Resultado del Modelo de Gestión de la Movilidad Urbana Sustentable en Hermosillo, para el Portal y Redes Sociales del CCT.

Maria Mercedes
Guillermo
Francisco
X
CB

Concluida la presentación, el Consejero Moderador comento que es muy interesante presentar en un tablero de control las acciones y acuerdos que este Consejo realiza, por lo que el reto es avanzar, traduciéndolos en un lenguaje más accesible, elaborando fichas para los usuarios con lo cual se puede tener más presencia; informo que se abriría una ronda de participaciones, solicitando la palabra el Consejero C. Francisco López Brambila, quien solicita le envíen el documento para solventar los acuerdos pendientes referente a los Comisión que el Coordina.

Francisco
CB

Finalmente, el Presidente del Consejo C. Jesús E. Caballero Lagarda comento que lo presentado por medio de un tablero de control, es fundamental, ya que en él se registran los acuerdos, mismo que se aprueban, por lo que el reto es revisar el procedimiento, revisando y resaltando la información por medio de capsulas, para lo cual hay que apoyarse en las herramientas digitales que dispone el Consejo, generando contenidos, lo cual no se ha avanzado; finalmente, propuso como punto de acuerdo Turnar la Matriz de Seguimiento de Acuerdos del Consejo Técnico. (Ene- Dic 2020) a los Consejeros, para que solventes los pendientes, lo cual fue aprobada por todos los Consejeros presentes.

De conformidad al orden del día, paso al siguiente **punto 3.**, Comisión de Vinculación y Evaluación del Desempeño, para abordar el **punto 3.1.**, Programa de Trabajo de las Coordinaciones Temáticas 2021, por lo que el Consejero Moderador cedió la palabra al Consejero C. Jorge I. León Balderrama. Coordinador de la Comisión para que expusiera el punto.

El Consejero Expositor menciona que derivado de lo comentado en la Primera Reunión de Coordinadores 2021, donde se solicitó se elaborara un formato para integrar el Programa de Trabajo 2021 de cada Comisión Temática, por lo que conjuntamente con la presidencia del Consejo, se elaboró el documento que es una guía básica, y que a continuación presenta, él tiene el siguiente Contenido:

Introducción

1. Estructura Orgánica.
2. Atribuciones y Facultades de la Coordinación.
3. Objetivos, Indicadores y Metas Programáticas.
4. Proyectos de Valor Agregado e Innovación.
5. Estrategias de Ejecución del Programa de Trabajo.
6. Mecanismos de Seguimiento y Evaluación de Resultados.
7. Presupuesto de la Coordinación.
8. Retos en la contribución de la Movilidad Urbana Sustentable y el Transporte.

Procedió a detallar cada uno de los puntos, resaltando lo que en cada uno de ellos se considera:

PUNTO	COMENTARIO
Introducción	
1. Estructura Orgánica	Presentar el organigrama de la Comisión.
2. Atribuciones y Facultades de la Coordinación	Apoyarse en el Reglamento Interior y en el Manual de Organización.
3. Objetivos, Indicadores y Metas Programáticas	Apoyarse en el Programa Operativo Anual (POA).
4. Proyectos de Valor Agregado e Innovación	Apoyarse en el Portafolio de Proyectos Sustantivos.
5. Estrategias de Ejecución del Programa de Trabajo.	Se establecerán las medidas y acciones de ejecución, como la difusión.

Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin of the page.

PUNTO	COMENTARIO
6. Mecanismos de Seguimiento y Evaluación de Resultados.	Serán los contemplados en el Manual de Evaluación del Desempeño.
7. Presupuesto de la Coordinación	Apoyarse de la Comisión de Administración para costear, considerando además costos como viáticos, entre otros.
8. Retos en la contribución de la Movilidad Urbana Sustentable y el Transporte	Plantar en el ámbito de cada Comisión, sus retos y contribuciones a la movilidad.

Para concluir, propuso que a finales del mes de Enero cada Comisión integre y presente su Programa de Trabajo 2021.

Finalizada la presentación, el Consejero Moderador informa al Pleno que se abrirá una ronda de participaciones; solicitando la palabra los Consejeros C. Yesenia Molina Jiménez y C. Alejandro Madonia Guzmán.

La Consejera C. Yesenia Molina Jiménez comento que, como el marco normativo se ha actualizado, necesitan tener la última versión del Reglamento Interior y del Manual de Organización, para poder integrar el Programa de Trabajo en el que ella participa.

El Consejero C. Alejandro Madonia Guzmán menciona que, derivado de lo presentado, se necesitaría actualizar el Manual de Procedimientos, que integre un procedimiento referente a la elaboración del Programa de Trabajo de cada Comisión Temática.

A este respecto, el Consejero Expositor respondió que se plasmará en el Manual de Procedimientos, en el que detalle la integración del Programa de Trabajo, por lo que se deberá de actualizar este Manual.

El Presidente del Consejo C. Jesús E. Caballero Lagarda comento que el ejercicio que se realizó conjuntamente entre la Presidencia y la Comisión de Vinculación y Evaluación del Desempeño fue lo ue se recogió de lo manifestado en reuniones anteriores, por la importancia que tienen el cumplimiento de un Programa de Trabajo; con lo cual se busca la mejora continúa dando orden y gobernanza a este órgano.

Preciso que la Comisión de Vinculación requería una base más objetiva, para poder evaluar el desempeño, desde la perspectiva de la lógica institucional, que este Consejo debe de difundir; además de que es un documento que cada año el ISAF requiere al realizar las auditorias, por lo cual necesita actualizar el marco normativo.

Finalmente, propuso como punto de acuerdo, aprobar el contenido del Guion del Programa de Trabajo de las Coordinaciones Temáticas 2021, enviarlo a los Consejeros y agendar su exposición en la próxima Sesión del Pleno, lo cual fue aprobado por todos los Consejeros presentes.

Yesenia Molina Jiménez
Jesús E. Caballero Lagarda
José...
...
...

A continuación, se pasó a atender el **punto 4.**, Comisión de Fijación y Actualización de Tarifas, para exponer los **puntos 4.1.**, Oficio a Concesionarios del Transporte Suburbano del municipio de Guaymas, y **4.2.**, Oficio a Transportistas de Carga de Sal a Granel, el Consejero Moderador cedió la palabra al Consejero C. Agustín Bartolini Bojórquez, Coordinador de la Comisión para que presentara los puntos.

El Consejero Expositor para abordar el primer **punto 2.1.**, Oficio a Concesionarios del Transporte Suburbano del municipio de Guaymas, cedió la palabra al Consejero C. Luis Arturo Duarte Segura para que explicara el punto.

En este sentido, presentó propuesta de Oficio, el cual, elaborado conjuntamente con la Presidencia del Consejo, y que atiende la solicitud de Concesionarios del Transporte Suburbano de Guaymas, en específico de las empresas: Autobuses y Camiones Zakumi, S. A. de C. V.; Transportes Especializados de Guaymas, S. A. de C. V; y, Transportes Hermanos GG, S. A. de C. V.; el cual dio lectura, destacando lo siguiente:

- 1) Se cumplió con lo establecido en la Ley 149 del Transporte Público en el Estado de Sonora, observando en el proceso del análisis tarifario los elementos técnico- estadístico-financiero y criterios cualitativos de calidad necesarios en el cálculo y determinación de las tarifas correspondientes.
- 2) Este Consejo elaboró 2018 y 2019 los estudios técnicos de análisis tarifario del transporte público en la modalidad de pasaje suburbano y foráneo, con información secundaria estadística y financiera recopilada por la Comisión de Fijación y Actualización de Tarifas.
- 3) Los Dictámenes de publicación de tarifas para los años 2018 y 2019 de actualización de tarifas no fueron aprobados por el Consejo Técnico, por no rebasar los parámetros de variabilidad de las condiciones socioeconómicos y el cumplimiento de las Normas Técnicas de calidad del servicio en esta modalidad.
- 4) En 2020 la Comisión de Fijación y Actualización de Tarifas, elaboró en el mes de noviembre de 2020 un estudio técnico de análisis tarifario del transporte público en la modalidad de pasaje suburbano y foráneo de la región Guaymas - Empalme, con información secundaria estadística y financiera recopilada por ella.
- 5) Durante el mes de agosto de 2020 se realizaron reuniones virtuales de trabajo con Concesionarios de las diferentes regiones del Transporte público en la modalidad de pasaje suburbano y foráneo en el Estado de Sonora, para darles a conocer la metodología aplicada por el CCT Sonora en el análisis tarifario, misma que contempla diversas acciones, y se dio a conocer el marco normativo y legal, la información obtenida de diferentes fuentes y los trabajos de gabinete y de campo considerados suficientes en la elaboración de los estudios técnicos para análisis tarifarios.
- 6) Finalmente, el pasado día 24 de diciembre de 2020 se publicó en el Boletín Oficial del Estado de Sonora, las tarifas actualizadas de las diferentes rutas autorizadas para el transporte público Suburbano y Foráneo de la región de Guaymas – Empalme.

Finalizada la presentación, el Consejero Moderador informa al Pleno que se abrirá una ronda de participaciones; solicitando la palabra el Consejero C. David A. Martínez Aguirre.

El Consejero comento que es importante dar respuesta, así como es obligación atender, para responder a los señalamientos externos, precisando que es importante contar con el andamiaje y herramientas; asimismo, el Consejero Moderador menciona que, el oficio está bien elaborado, ya que toca los puntos que dan respuesta directa a lo solicitado.

El Presidente del Consejo comento que apoya lo mencionado por los Consejeros que participaron, que no es una distracción, ya que es obligación atender, las solicitudes recibidas, haciendo un análisis serio; por lo cual propuso como punto de acuerdo notificar la respuesta a los Concesionarios del Transporte Suburbano del municipio de Guaymas, lo cual fue aprobada por todos los Consejeros presentes.

Referente al **punto 4.2.**, Solicitud realizada por Transportistas de Carga de Sal a Granel, el Consejero Coordinador de la Comisión de Tarifas, dio lectura a la solicitud recibida del C. Salvador Ariel Robles Avilez, Secretario General del Sindicato de Trabajadores del Transporte de Carga y Trabajadores en General del Municipio de San Ignacio Rio Muerto, en la cual solicita se les reclasifique la tarifa de la modalidad de carga que ellos operan; a este respecto el Consejero Expositor, comentó que esta fue presentada en reuniones anteriores y se contó con la participación del Presidente del Consejo, y procedió a dar lectura al oficio, destacando lo siguiente:

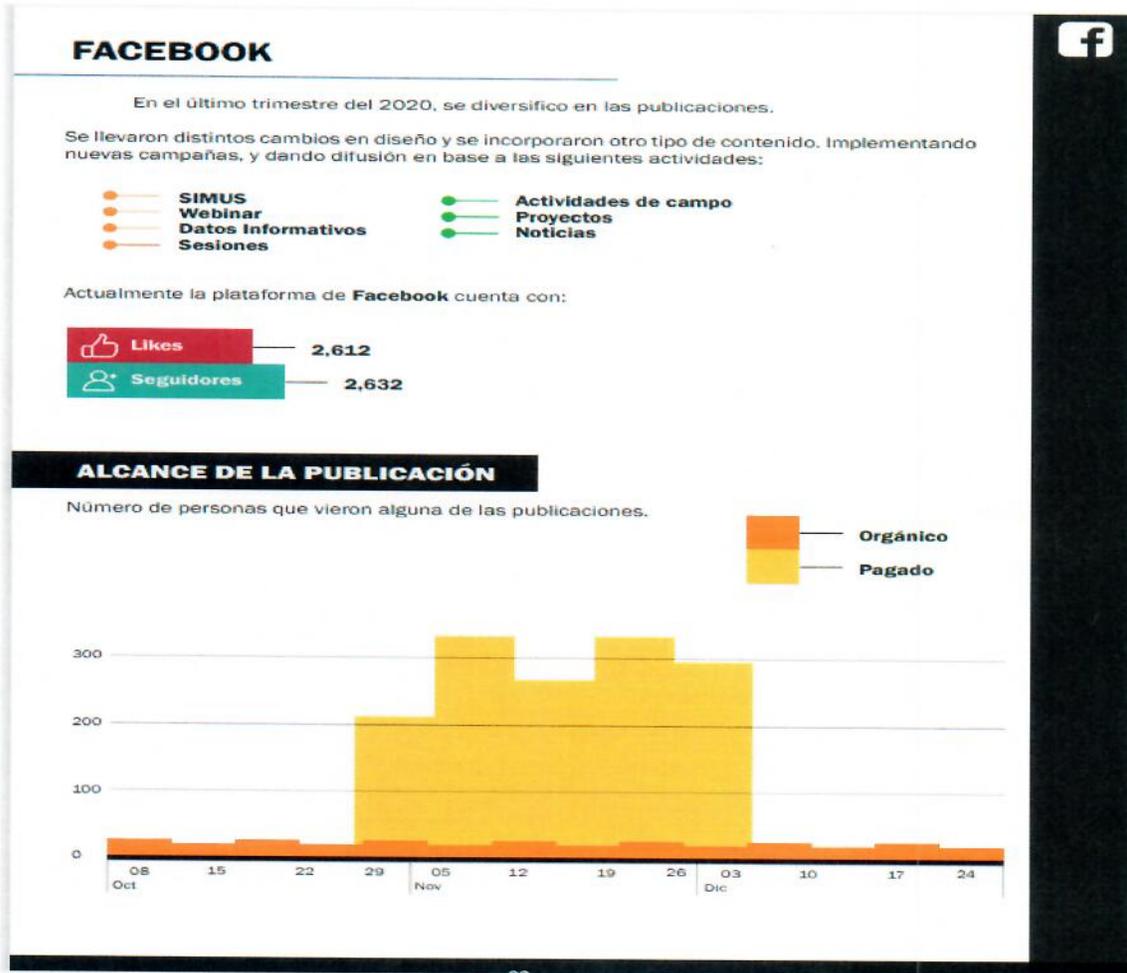
- 1) La solicitud es pertinente, misma que deberá incluirse el concepto de acarreo de Sal, en el futuro Dictamen de tarifa que emita este Consejo.
- 2) Este Consejo realizara los Estudios Técnicos correspondientes, conforme a la metodología de análisis de precios unitarios, con base en un trabajo de campo y de gabinete para determinar una tarifa esta modalidad de carga.
- 3) Con el propósito de atender la solicitud, y por las circunstancias actuales derivadas de la contingencia sanitaria producida por el COVID-19, le notificaremos la programación de una reunión virtual para el próximo martes 19 de enero del presente año, con el fin de comentar a detalle los considerandos y tareas del trabajo de campo y de gabinete e iniciar con la integración de la información requerida.

Concluida la presentación, el Consejero Moderador informa al Pleno que se abrirá una ronda de participaciones; no habiendo ninguna participación.

El Presidente del Consejo comento que se tienen que ser puntuales y concretos en la respuesta; además de que, se informa y convoca a reunión, virtual con estos Concesionarios; para cerrar el punto; propuso como punto de acuerdo notificar respuesta y contenido a los Concesionarios del Sindicato de Trabajadores del Transporte de Carga y Trabajadores en General del Municipio de San Ignacio Rio Muerto, lo cual fue aprobada por todos los Consejeros presentes.

De conformidad al orden del día se pasó a atender el **punto 5.**, Comité de Ética y Conducta, para abordar los **puntos 5.1.**, Informe de Resultados de Comunicación en Redes Sociales (Oct-Dic 2020), y **5.2.**, Presupuesto de Aportaciones de Consejeros para Redes Sociales 2021, por lo cual el Consejero Moderador y Coordinador del Comité procedió a exponer el tema.

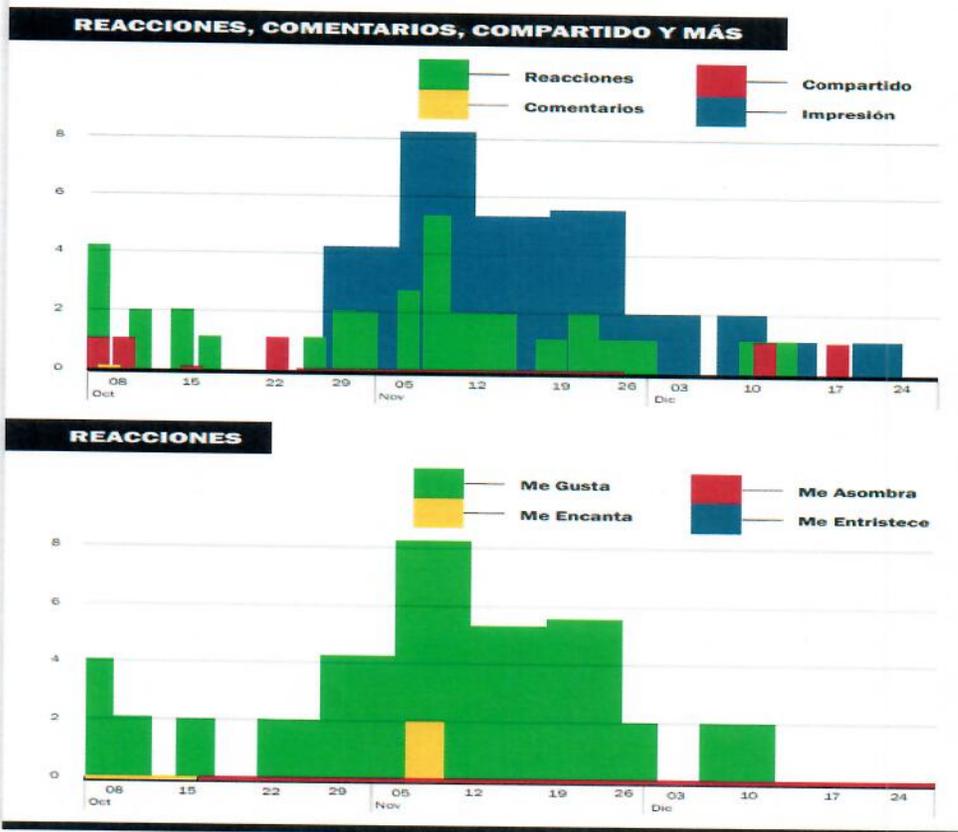
El Consejero Expositor menciono que este informe se ha presentado en reuniones anteriores, hoy esta actualizado para el cierre del 4to trimestre del 2020, expuso la siguiente información, en el caso de Facebook:



En este punto destaco los picos, que se refieren a lo pautado (pagado), donde se logra una mayor interacción con nuestros seguidores.

Respecto a las reacciones, comentarios y publicación más destacada:

Handwritten signatures and notes in blue ink on the right margin of the slide.



PUBLICACIÓN DESTACADA

Detalles de la publicación

Consejo Ciudadano del Transporte Público Sustentable del Estado de Sonora
Publicado por CCT Sonora · 27 de septiembre de 2020

El Consejo Ciudadano del Transporte Público Sustentable del Estado de Sonora le está invitando al WEBINAR **HABLEMOS DE MOVILIDAD SUSTENTABLE**. Interesados en asistir favor de registrarse en la siguiente liga: [Ver más](#)



3,907 Personas alcanzadas · **550** Interacciones · Promoción no disponible

Publicado el 27 de Sep 2020 de CCT Sonora

Alcance: **8.4 mil** · Interacción: **220**

Rendimiento de tu publicación

3,907 Personas alcanzadas

69 Interacciones, comentarios y acciones que se completaron

57 Me gusta	52 Comentarios	5 Compartir
2 Me encanta	2 Comentar	0 Comentar
3 Comentar	3 Publicar	0 Comentar
7 Me gusta de	7 Publicar	0 Comentar

461 Likes en publicaciones

142 Me gusta de · 20 Comentar · 259 Publicar

COMENTARIOS NEGATIVOS

0 Comentar publicación · 0 Comentar publicación

0 Responder comentario · 0 No soy más quien me gusta



Handwritten signatures and notes in blue ink:

1. *John m. f.*

2. *[Signature]*

3. *[Signature]*

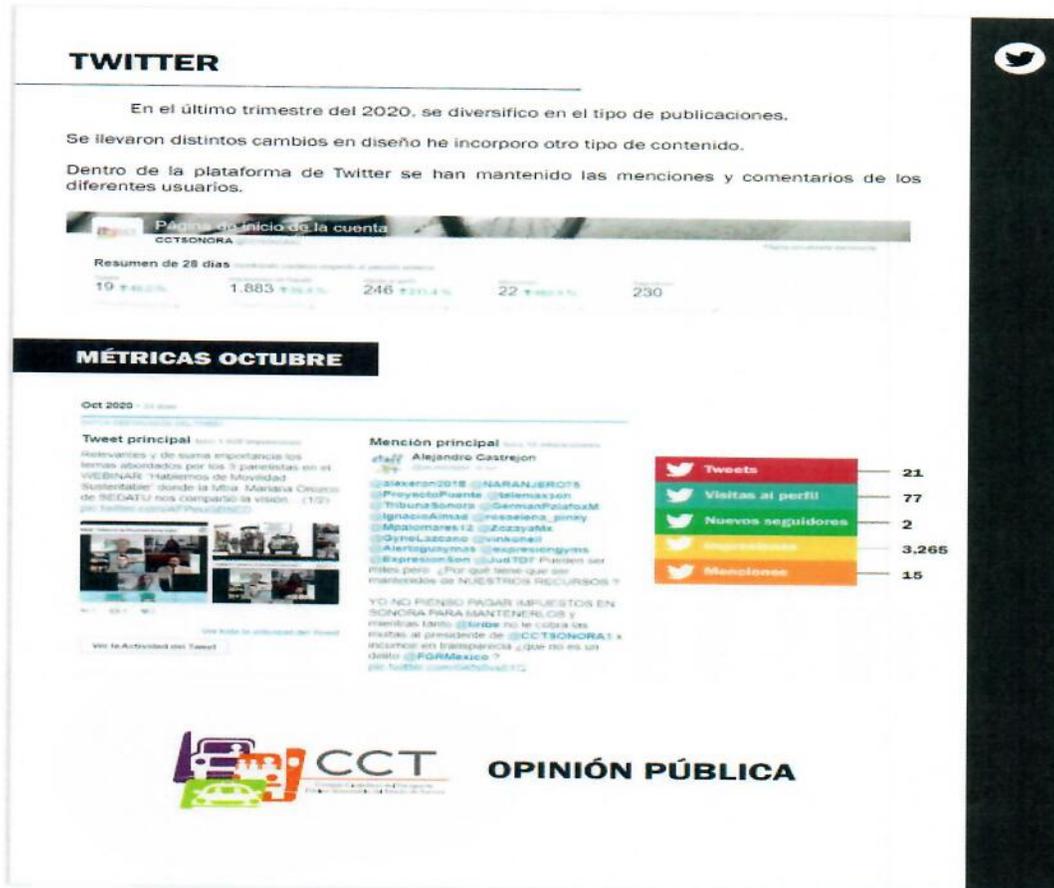
4. *[Signature]*

5. *[Signature]*

6. *[Signature]*

7. *[Signature]*

Referente a Twitter, presento la siguiente información:



Asimismo, destaco lo siguiente a instrumentar en este 2021:

- ✓ Seguidores
- ✓ Contenidos de Valor
- ✓ Grabación de Clips
- ✓ Segmentos o conversaciones que no se están escuchando de la opinión pública:
 - ✓ Comentologos
 - ✓ Periodistas
 - ✓ usuarios

Además, hay que considerar y continuar con las siguientes acciones:

- ✓ Emails
- ✓ Webinar
- ✓ Podcast
- ✓ Zoom

Handwritten signatures and notes in blue ink on the right margin.

Respecto a esto último, solicita que cada Consejero proporciones Emails de personas de su sector o ámbito de competencia que es de interés el tema de la movilidad e intercambiar noticias; además, se solicita seguir con su cooperación para el pago del manejo de redes sociales, informando que se requiere la inversión de \$600 trimestrales por Consejero. Para concluir leyó la siguiente frase: "La vida es como andar en Bicicleta. Para mantener tu Balance debes seguir Moviéndote."

Enseguida informa al Pleno que se abrirá una ronda de participaciones; solicitando la palabra los Consejeros C. Yesenia Molina Jiménez, C. Jorge I. León Balderrama y C. Alejandro Madonia Guzmán.

Las Consejera C. Yesenia Molina Jiménez sugirió que las imágenes en el Portal del Consejo se cambien, por unas relacionadas con nuestra región, de cualquier municipio del Estado; además, respecto de las preguntas que no se responde, pregunto cuál es el proceso que se sigue, se atiende o se turnan a otras instancias.

El Consejero C. Jorge I. León Balderrama comentó respecto de los siguientes puntos, en materia de presupuesto es importante seguir apoyando para la difusión en redes sociales; que es importante que se retomara la implementación de los Webinar, que no es importante participar en temas que no son competencias de este Consejo, y si cambiar las fotos del Portal.

El Consejero C. Alejandro Madonia Guzmán mencionó que hay que tener cuidado con la protección de datos personales, en específico lo relacionado a los emails solicitados, y que involucran información de los contactos que ellos puedan proporcionar, por lo que deben de aceptar esta situación y condición de este Consejo.

El Presidente del Consejo felicita el trabajo e información profesional de los resultados de las redes sociales, precisando que si es importante que se cuente con una leyenda y protocolos en el manejo de datos personales; por lo cual propuso como puntos de acuerdo: Continuar con las aportaciones; presentar en próxima Sesión del Pleno el Programa de Webinar 2021; y la propuesta de correos electrónicos de cada Consejero de interesados en los temas de movilidad y transporte, siendo aprobados por todos los Consejeros presentes.

Referente al orden del día se pasó a atender el **punto 6.**, Comisión de Administración, para presentar el punto **6.1.**, 4º Informe Trimestral Programático – Presupuestal del CCT Sonora 2020, por lo cual el Consejero Moderador cedió la palabra al Consejero C. Luis Arturo Duarte Segura, Coordinador de la Comisión para que expusiera el tema.

El Consejero Expositor, primeramente, presentó la parte programática, en la cual procedió a explicar el avance y situación de cada una de las 11 metas incluidas en nuestro programa Operativo Anual (POA).

UNIDAD ADMINISTRATIVA											Consejo Ciudadano del Transporte Público Sustentable del Estado de Sonora										
Información Programática											"MOVILIDAD Y TRANSPORTE COMPETITIVO Y SUSTENTABLE"										
CLAVE	NOMBRE DEL INDICADOR	Unidad de Medida	TIPO DE META	VAL. ACTUAL	DATOS	PROGRAMADO ANUAL					META ANUAL	REALIZADO				% Avance Trim	% Avance Anual				
						PRIMERO	SEGUNDO	TERCERO	CUARTO	1ro		2do	3ro	4o							
4 26 E2 09 G 02 174 01	Lineamientos para la Expedición, Reexpedición y Revalidación de las credenciales de identificación de usuarios con derecho a tarifas especiales y extraordinarias del transporte (estudiantes, discapacitados y tercera edad)	Documento	Anual	1	MET	0	1	0	0	1	0	0	1	0	1	100%	100%				
4 26 E2 09 G 02 174 02	Estudios Técnicos de Tarifas del Transporte Público Regulado	Estudio	Trimestral	5	MET	2	2	3	6	13	6	0	2	7	15	117%	115%				
4 26 E2 09 G 02 174 03	Dictámenes sobre Tarifas Públicas de Transporte en sus diversas modalidades	Dictamen	Trimestral	4	MET	2	2	3	6	13	6	0	1	7	14	117%	108%				
4 20 E2 09 G 02 174 04	Informes del Índice de Calidad del Servicio de Transporte Público Urbano Municipal	Informe	Trimestral	4	MET	0	2	1	2	5	0	0	0	5	5	250%	100%				
4 26 E2 09 G 02 174 05	Informe de Evaluación del Programa Estatal del Transporte	Documento	Semestral	2	MET	0	1	0	1	2	0	1	0	1	2	100%	100%				
4 26 E2 09 G 02 174 06	Norma Técnica para el Diseño de Paradas de Autobús del Transporte Público Urbano	Informe	Anual	2	MET	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0%	0%				
4 26 E2 09 G 02 174 07	Propuesta de mejora de la Movilidad Urbana a través del Rediseño de Rutas del Transporte Público	Informe	Trimestral	6	MET	1	1	1	1	4	0	0	0	4	4	400%	100%				
4 26 E2 09 G 02 174 08	Informes de la Gestión Programática, Presupuestal, Financiera y de Transparencia	Informe	Trimestral	23	MET	6	5	5	5	21	7	5	9	7	26	140%	133%				
4 26 E2 09 G 02 174 09	Documentos del Marco Normativo y Operativo del Consejo	Documento	Trimestral	5	MET	0	0	2	3	5	2	1	2	1	6	33%	120%				
4 26 E2 09 G 02 174 10	Sesiones del Pleno y de Comisiones Temáticas	Acta	Semanal	48	MET	52	52	52	52	208	53	56	75	56	240	108%	115%				
4 26 E2 09 G 02 174 11	Diagnostico de la Movilidad Urbana Sustentable en los Sistemas de Transporte	Estudio	Anual		MET	0	1	0	0	1	1	0	0	0	1	100%	100%				
Total de indicadores											11										

Preciso que, estas metas y sus evaluaciones cualitativas fueron presentadas por las Comisiones Temáticas, las cuales recogen los avances al cierre del 4to trimestre del 2020; destaco los avances de metas de este 4to trimestre: Elaboración de 7 estudios técnicos y dictámenes que actualizan las tarifas del servicio público de transporte, referentes a las modalidades de Carga de materiales pétreos y 6 de pasaje suburbano y foráneo por regiones; integración de 5 informes del Índice de Calidad del Servicio de Transporte Publico Urbano (ICSTPU), referentes a Hermosillo, Navojoa, Cd. Obregón, Nogales y Guaymas; se concluyó concluirse el Estudio de la Movilidad Urbana, en su apartado Infraestructura con la propuesta de Rutas de las ciudades de Navojoa, Hermosillo, Cd. Obregón y Guaymas; actualización del Marco Normativo y Operativo, con el Manual de Control Interno del CCT; entre las más importantes.

Concluida la presentación, el Consejero Moderador informa al Pleno que se abrirá una ronda de participaciones; solicitando la palabra los Consejeros C. Jorge I. León Balderrama y C. Francisco López Brambila.

El Consejero C. Jorge I. León Balderrama comento que sucede si no se cumple alguna meta, o que presente un avance muy bajo, ya que es lo que institucionalmente realizaríamos; sugirió que en las metas en las cuales había trabajo de campo, se justifique que la pandemia impidió cumplir la metas y / acción.

A este respecto el Consejero Expositor respondió que, hay una relación entre la operación y los recursos asignados a este Consejo, por lo que se está comprometido a cumplir con lo que se programó.

Handwritten signatures and notes in blue ink on the right margin.

El Consejero C. Francisco López Brambila preciso respecto de una de las metas de la Comisión que el Coordina no se cumplió, es porque estaba contemplada realizar con persona de servicio social, lo cual debido a la pandemia no fue posible salir a realizar el trabajo de campo; no obstante, se avanzó en trabajo de gabinete, como fue la metodología para llevar a cabo el levantamiento de la información de la infraestructura.

Referente al apartado Presupuestal el Consejero Expositor procedió a presentar la siguiente información donde detallo cada uno de sus componentes; en relación con el Estado de Situación Financiera al 31 de Diciembre de 2020, el total del activo ascendió a \$6'745,476.21, el pasivo a \$302,131.63 y por lo consiguiente el Pasivo más Capital fue de \$6'745,476.21.

Respecto al Estado de Actividades del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2020, los Ingresos y Otros Beneficios fueron de \$9'866,100.00, y los Gastos y Otras Perdidas ascendieron a \$10'193,485.92, dando un Resultado del Ejercicio de \$ (327,385.92). Preciso que en el caso de los Ingreso estos fueron ajustados durante el año, por lo cual del presupuesto autorizado por \$10 millones de pesos, solo se obtuvieron \$9'865,986, representando una disminución de \$134,014.00

Relativo al sobreejercicio presupuestal de \$ 55,971.92 se debe a que por las necesidades del gasto programado durante el ejercicio y el gasto devengado, ejercido y pagado, fueron realizadas adecuaciones presupuestales que se presentan en el Estado Analítico por Partida Presupuestal del Presupuesto Ejercido al Cierre del Año, así como en tabla anexa a esta Acta.

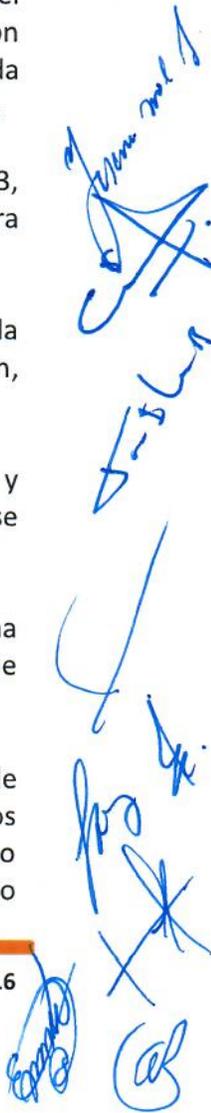
Las partidas que fueron incrementadas son la de Impuestos sobre Nomina por \$ 31,226.93, Subrogados, por exámenes COVID-19 \$ 20,684.99 y por Material Farmacéutico, \$ 4,060.00 para cubrir los conceptos de la Pandemia y el Impuesto que no se tenía presupuestado.

Concluida la presentación, el Consejero Moderador informa al Pleno que se abrirá una ronda de participaciones; solicitando la palabra los Consejeros C. Alejandro Madonia Guzmán, C. Yesenia Molina Jiménez, y C. Ernesto Acuña Acuña.

El Consejero C. Alejandro Madonia Guzmán comento que agrade la información presentada, y pregunto qué es lo relacionado con el rubro de Resultado de Ejercicios Anteriores, si estos se refieren a los recursos destinados para la seguridad social del personal de este Consejo.

La Consejera C. Yesenia Molina Jiménez pregunto que de os recursos sobrantes, si tienen alguna consecuencia; y el Consejero C. Ernesto Acuña Acuña pregunto si con los remanentes se pude cubrir la aportación que destinan para pagar lo de redes sociales.

El Consejero Expositor procedió a dar respuesta a cada pregunta; respecto del rubro de Resultado de Ejercicios Anteriores, este se viene arrastrando desde 2016, y se refiere a los recursos que no se han cubierto en materia de servicios personales del Consejero que causo baja; estos remanentes la Secretaria de Hacienda solicita, su devolución, pero se ha explicado



que estos están destinados a cubrir la seguridad social del personal de este Consejo; finalmente, respecto las aportaciones que hacen para redes sociales, estos recursos no están presupuestados, los cuales son mínimos, y no se da a pie a críticas de hacer propaganda o publicidad en este Consejo, aunque en el futuro se puede incluir en el presupuesto.

El Presidente del Consejo menciona que son buenos los comentarios expresados por los Consejeros, pero que esta información se presenta cada 3 meses, con los informes trimestrales, dando transparencia en el destino del gasto; además, de que se presentan previamente en las Reuniones de Intercomisiones o de Coordinadores.

Referente al Programa Operativo Anual, destaco que se tienen que programar lo que se va o puede realizar, considerando diversos escenarios, pero que es ineludible lo que se tiene que hacer, como lo señala el Reglamento Interior y el Manual de Organización; preciso que cuando una meta no se alcance, se debe de explicar y justificar su situación; finalmente propuso como punto de acuerdo se apruebe el 4to. Informe Trimestral Programático – Presupuestal del CCT Sonora 2020, lo cual fue aprobado por todos los Consejeros presentes.

Finalmente, se pasó al **punto 7.**, Asuntos Generales, el Consejero Moderador pregunta al Pleno si hay tema que tratar, pide que se sirvan anotarse para el desahogo de este punto, solicitando la palabra el Consejero C. Luis Arturo Duarte Segura.

El Consejero comenta que cada año se tienen que ratificar el Tabulador de Sueldos, y que para este 2021 se está aplicando el mismo que se utilizó en 2020; además de que en los contratos se debe de incluir las recientes modificaciones, en Diciembre de 2020, a la Ley del trabajo, relacionados con la incorporación de los aspectos del Teletrabajo.

A este respecto el Consejero C. Jorge I. León Balderrama menciona que este asunto se debe de tratar como un punto específico del orden del día, es decir se tienen que agendar, y no en asuntos generales, por la importancia que tiene.

En este mismo sentido, el Presidente del Consejo comenta que cuando se elaboró el Anteproyecto de Presupuesto de Egresos de 2021, se consideró el mismo tabulador de 2020 en su integración y estimación, y que como se menciona se tienen que incluir en los contratos los aspectos relacionados con el Teletrabajo; no obstante, el tema del Tabulador de Sueldos es importante, el cual se tiene que validar, pero que tiene que agendarse como un punto específico del orden del día, en próxima Sesión del Pleno.

ACUERDOS DE I SESIÓN ORDINARIA DEL AÑO 2021			
Fecha	Numero de Acuerdos	Responsable de Cumplimiento	Acuerdos
12/Enero/2021	I O.2021-1	CONSEJO	Aprobación de las Actas XX y XXI de Sesiones Ordinarias del 2020.

[Handwritten signatures and notes in blue ink on the right margin, including names like 'Luis Arturo Duarte Segura' and 'Jorge I. León Balderrama']

ACUERDOS DE I SESIÓN ORDINARIA DEL AÑO 2021			
Fecha	Numero de Acuerdos	Responsable de Cumplimiento	Acuerdos
12/Enero/2021	I O.2021-2	CONSEJO	Se aprobó el Calendario de Consejeros Moderadores de Sesiones de Consejo Técnico 2021.
12/Enero/2021	I O.2021-3	CONSEJO / SECRETARIA TECNICA	Se aprobó Turnar la Matriz de Seguimiento de Acuerdos del Consejo Técnico. (Ene- Dic 2020) a los Consejeros.
12/Enero/2021	I O.2021-4	CONSEJO / COMISIÓN DE VINCULACIÓN Y EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO	Se aprobó el contenido del Guion del Programa de Trabajo de las Coordinaciones Temáticas 2021, y agendar su exposición en la próxima Sesión del Pleno.
12/Enero/2021	I O.2021-5	CONSEJO / COMISIÓN DE FIJACION Y ACTUALIZACION DE TATIFAS	Se aprobaron notificar la respuesta a: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Los Concesionarios del Transporte Suburbano del municipio de Guaymas. ✓ Los Concesionarios del Sindicato de Trabajadores del Transporte de Carga y Trabajadores en General del Municipio de San Ignacio Rio Muerto.
12/Enero/2021	I O.2021-6	CONSEJO / COMITÉ DE ÉTICA Y CONDUCTA	Se aprobaron: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Continuar con las aportaciones para redes sociales; ✓ Presentar en próxima Sesión del Pleno el Programa de Webinar 2021; ✓ Propuesta de correos electrónicos de cada Consejero de interesados en los temas de movilidad y transporte
12/Enero/2021	I O.2021-7	CONSEJO / COMISIÓN DE ADMINISTRACIÓN	Se aprobó el 4to. Informe Trimestral Programático - Presupuestal del CCTSonora 2020.

No habiendo más asuntos que tratar quien Preside la Sesión, da por terminada la I Sesión Ordinaria 2021 del Consejo Ciudadano del Transporte Público Sustentable del Estado de Sonora, siendo las 15:49 horas, ratificando todo su contenido:

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature and several initials.

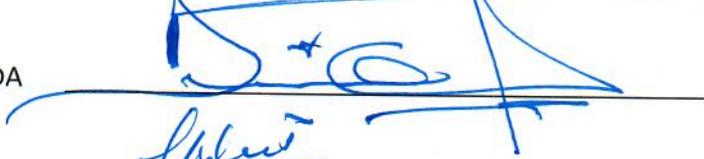
ERNESTO ACUÑA ACUÑA



AGUSTÍN BARTOLINI BOJÓRQUEZ



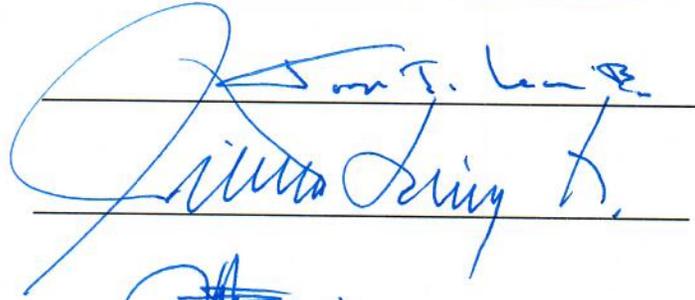
JESÚS ELIERSE CABALLERO LAGARDA



LUIS ARTURO DUARTE SEGURA



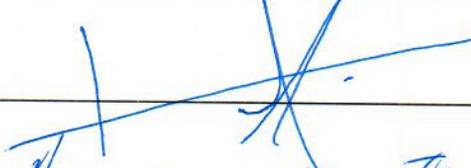
JORGE I. LEÓN BALDERRAMA



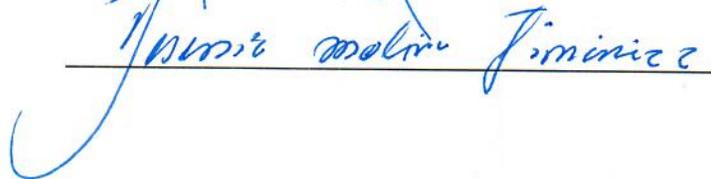
FRANCISCO LÓPEZ BRAMBILA



ALEJANDRO MADONIA GUZMÁN



DAVID ALEJANDRO MARTÍNEZ AGUIRRE



YESENIA MOLINA JIMÉNEZ