



GOBIERNO MUNICIPAL DE (NOMBRE DEL MUNICIPIO)

| | | | |
|---|---|-----------------|-----------|
| Dependencia o Entidad | SOSAPAHUE | | |
| Unidad Administrativa | SUB DIRECCIÓN COMERCIAL | | |
| Señale si es trámite o servicio | TRÁMITE | | |
| Nombre del trámite o servicio | DESCUENTO DE 5 AÑOS | | |
| Descripción del trámite o servicio | REGULARIZAR EL ESTADO DE CUENTA DEL USUARIO DEL CALCULO CORRESPONDIENTE A LOS 5 ÚLTIMOS AÑOS FISCALES PARA SALDAR SU ADEUDO | | |
| Modalidad (si existe) | NO APLICA | Tipo de trámite | SOLICITUD |
| ¿Quién puede solicitar el trámite? | USUARIO QUE REQUIERA EL SERVICIO DENTRO DEL MUNICIPIO | | |
| Fundamento Jurídico | ESTRUCTURA TARIFARIA DEL PROCESO 2024-2025 Y LEY DEL AGUA DEL ESTADO DE PUEBLA | | |
| Describa con lenguaje claro, sencillo y conciso el caso en que debe o puede realizarse el trámite | PARA REGULARIZAR EL ESTADO DE CUENTA DE LA PRESTACION DE LOS SERVICIOS | | |

DATOS DEL CONTACTO

| | | | |
|--------|------------------------|----------|--|
| Nombre | WILBERT LOZADA RAMIREZ | Teléfono | 2219863388 |
| Cargo | SISTEMAS Y TIC'S | Correo | lordcrow.wl@gmail.com |

OFICINAS DE ATENCIÓN

| | | | |
|---------------------------------|---|---------------------|--|
| Nombre de la unidad responsable | SOSAPAHUE | Horario de atención | LUNES A VIERNES 9:00 AM - 16:00 PM SABADO 9:00 AM - 12:00 PM |
| Dirección | CALLE CARLOS I.BETANCOURT N° 280, 1° BARRIO HUEJOTZINGOPUEBLA | Correo | sosapahue2024-2027@ssosapahue.com.mx |

MEDIO DE PRESENTACIÓN

| | | | |
|----------------|---|--|--|
| Pasos a seguir | 1. SE REALIZARÁ VERIFICACION MEDIANTE EL SISTEMA DE PERIODO DE ADEUDO, PARA EL CALCULO CORRESPONDIENTE DE LOS 5 AÑOS. 2. SE GENERA EL PROCESO CORRESPONDIENTE AL PERIODO DEL CALCULO FISCAL. 3. SE LLENA EL FORMATO DE SOLICITUD CON COPIA DE INE 4. SE REALIZA PROCESO DE PAGO. 5. SE ENTREGA COMPROBANTE DE PAGO. | | |
|----------------|---|--|--|

| | | | |
|--|----|---------------------------------------|----|
| ¿Es posible agendar una cita para la realización del trámite o servicio? | NO | ¿Es posible agendar la cita en línea? | NO |
|--|----|---------------------------------------|----|

FORMATO

| | | | |
|--------------------------------------|-----------------------------|--|----|
| ¿Se presenta algún formato? SI/NO | SI | Formato | SI |
| Nombre del formato | FORMATO DESCUENTO DE 5 AÑOS | ¿Es posible descargar el(los) formato(s) en línea desde algún sitio web del sujeto obligado? | NO |

REQUISITOS

| | | | |
|----------------------|--|--|--|
| Nombre del requisito | 1. LLENADO DE FORMATO DE SOLICITUD DE DESCUENTO DE 5 AÑOS 2. COPIA DE INE | | |
| Fundamento jurídico | CODIGOFISCAL DE LA FEDERACION ART. 146 Y ART. 113 DELALEY DEL AGUA. | | |



CONSERVAR LA INFORMACIÓN

¿Este trámite requiere conservar información para fines de acreditación, inspección y verificación con motivo del trámite o servicio?

SI

MONTO DE LOS DERECHOS, PRODUCTOS Y APROVECHAMIENTOS APLICABLES

Indicar monto

DEPENDERÁ DEL CASO EN CONCRETO

Medios disponibles de pago

PAGO EN EFECTIVO

Fundamento jurídico

ACUERDO DEL HONORABLE CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA OPERADOR DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE HUEJOTZINGO, QUE APRUEBA Y DETERMINA LAS CUOTAS, QUE REGIRAN A PARTIR DEL 1 DE ENERO DE 2024.

CRITERIO DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE

¿Es suficiente cumplir con la totalidad de los requisitos en tiempo y forma para obtener una resolución favorable de este trámite o servicio? SI/NO

SI

Señale la metodología para llevar a cabo la resolución del trámite o servicio

LLENAR EL FORMATO REQUERIDO Y COPIA DE INE, QUE EVALUARA EL AREA JURIDICA

INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN

¿Este trámite requiere inspección o verificación?

Sí

Nombre de la inspección o verificación

VERIFICACIÓN DE DOCUMENTACION EN EL ÁREA JURÍDICA

Fundamento jurídico

121 LEY DE AGUA PARA EL ESTADO DE PUEBLA

PLAZO DE PREVENCIÓN

El plazo con el que cuenta el sujeto obligado para prevenir al solicitante

NO APLICA

Plazo para que el interesado cumpla con la prevención

NO APLICA

PLAZO MÁXIMO

Señale el plazo que tiene el sujeto obligado para resolver

DE MANERA INMEDIATA, UNA VEZ SE CUMPLA CON LA TOTALIDAD DE LOS REQUISITOS.

FICTA

Señale el tipo de ficta, si aplica

NO APLICA

VIGENCIA

Señale la vigencia

NO APLICA

INFORMACIÓN DE ACTIVIDAD ECONÓMICA

Indique el sector al que va dirigido el trámite

POBLACIÓN EN GENERAL

¿La resolución de este trámite está vinculada con la presentación de otros trámites, los cuales en conjunto se encuentran orientados al cumplimiento de una misma actividad?

NO APLICA

¿La resolución es requisito de otro trámite o servicio?

NO APLICA

INFORMACIÓN ESTADÍSTICA

Número de solicitudes aceptadas

242

Número de solicitudes rechazadas

INFORMACIÓN ADICIONAL

Información Adicional